

► **Verslag**

3 maart 2015

**Begeleidingscommissie –
Vergadering van 3 maart 2015**

Aanwezige leden:

- Peter VERMEULEN, kabinet JAMBON
- Jurgen CALLAERTS, kabinet JAMBON
- Jérôme GLORIE, Directeur-generaal van de AD Civiele Veiligheid
- Isabelle ROBIETTE, AD Civiele Veiligheid
- Vran SRAN, AD Civiele Veiligheid
- Hilde VANDEN BERGHE, AD Civiele Veiligheid
- Sabrina BUELENS, AD Civiele Veiligheid
- Christiaan ROETS, AD Civiele Veiligheid - KCCE
- Eveline STROBBE, provincie Antwerpen;
- Gerd VAN CAUWENBERGHE, provincie Antwerpen
- Thierry LEBACQ, provincie Henegouwen
- Kris VERSAEN, Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten
- Filiep DEKIERE, Vereniging der Beroepsbrandweerofficieren van België
- Marc GILBERT, Fédération royale des corps de sapeurs-pompiers de Belgique
- Tanguy DU BUS DE WARNAFFE, Vereniging der Beroepsbrandweerofficieren van België
- Marcel VAN DER AUWERA, FOD Volksgezondheid
- Johan IDE, vertegenwoordiger van het Vlaams Gewest
- John ROBERT, Union des villes et communes de Wallonie;
- Régis LAURENT, kabinet FURLAN
- Sebastien CRAMPONT, vertegenwoordigster van het Waals Gewest;

Verontschuldigd:

- Joy DONNE, kabinet JAMBON
- Isabelle MAZZARA, Voorzitster van het Directiecomité van de FOD Binnenlandse Zaken
- Cliff RICHART, vertegenwoordiger FOD Begroting
- Tommy LECLERCQ, Gouverneur van de provincie Henegouwen
- Laurent MICHEL, provincie Henegouwen
- Cathy BERTX, Gouverneur van de provincie Antwerpen
- Luc MAES, provincie Antwerpen;
- Marnic De Meulemeester, Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten
- Chris ADDIERS, Brandweer Vereniging van Vlaanderen
- Jacques GOBERT, Union des villes et communes de Wallonie
- Sophie DELSEMME, vertegenwoordigster van het Waals Gewest;

Afwezig:

- Harmen LECOK, Kabinet De Block
- Marnic De Meulemeester, Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten
- Frans DE KOCK, operationele eenheid van Liedekerke
- Laurent DEMARQUE, Brussel Hoofdstedelijk Gewest

Uw contactpersoon: Hilde Vanden Berghe

T: 02 500 21 85

E-mail: hilde.vandenbergh@ibz.fgov.be

F: 02 500 24 58

1. De heer Peter Vermeulen zal de vergadering voorzitten.

2. Goedkeuring van het verslag van de vergadering van 28 januari 2015

Er zijn geen opmerkingen/aanvullingen op het verslag van de vergadering van 28 januari 2015. De leden van de Commissie keuren het verslag dan ook goed.

3. Opvolging van de discussies van de commissie

- Arbeidsongevallen

De regeling voor arbeidsongevallen leidt tot ongerustheid bij de brandweermensen.

Aan de vertegenwoordigers van het VVSG en van UVCW werd gevraagd om de steden/gemeenten hieromtrent (wijze van huidige dekking en effectieve uitbetaling) aan te schrijven.

DE UVCW heeft nu ook de enquête beëindigd.

Op de volgende vergadering van de Begeleidingscommissie zal dit punt te gronde worden toegelicht.

4. Voorstelling van de vooruitgang van de prezones (op basis van de door hen ingevulde boordtabel).

- Gegevens van de zones

In opvolging van de gemaakte afspraken tijdens de vergadering van de Begeleidingscommissie van 28 januari 2015, werd aan de zones om bijkomende informatie gevraagd.

Deze aanvullende informatie werd door de Juridische directie in een verklarende tabel (tijdens vergadering bezorgd) opgesteld, met verduidelijking over volgende punten:

- dotaties

alle verdeelsleutels in alle zones zijn vastgelegd

- de aanduiding van de zonecommandanten, in het bijzonder de waarnemende voor de zones waar nog geen zonecommandant werd aangeduid, is de procedure overal lopende.

Vanuit de juridische directie, wordt in het kader van het toezicht, de beslissingen hieromtrent gecontroleerd.

- de keuze van statuut

het operationeel personeel heeft in de zones, die hebben geantwoord, een keuze gemaakt. De zones die hierop niet hebben geantwoord, worden hiervoor afzonderlijk aangeschreven.

- de overdracht van de uren
alle zones hebben dit afgerond en geregeld
- de overdracht van het personeel
de situatie is verschillend van zone tot zone, maar de dossiers zijn in alle zones “lopende”

De vertegenwoordiger van de BVV deelt mee dat alle zones in de provincie West-Vlaanderen in orde zijn met de opgelegde procedures (wat niet blijkt uit de tabel)

- Boordtabellen.

Niettegenstaande elke gouverneur werd aangeschreven, waarin de stand van zaken in de zonevorming en –werking in de verschillende zones van zijn provincie werden verduidelijkt, hebben slechts 20 op 34 zones de gevraagde informatie bezorgd.

Van deze 20 zones hebben 14 zones de vooropgestelde termijn van antwoorden gerespecteerd.

De vertegenwoordiger van de provincies NL stelt dat de huidige tabellen niet langer relevant zijn voor de evolutie van de inwerkingstelling van de zones.

Tijdens de vorige vergadering (28 januari 2015) stelde een lid van de Commissie voor om een aangepaste tabel op te stellen in functie van de zones. De juridische directie mocht dit voorstel nog niet ontvangen.

De vertegenwoordiger van het Kabinet wijst op het belang van een goede opvolging door de zones, en benadrukt daarom het belang van het invullen van de boordtabellen. Zo niet, kan de Begeleidingscommissie de problemen onvoldoende beoordelen en ingrijpen waar nodig is.

Zowel de vertegenwoordiger van de VVSG als van de UVCW verklaren dat het niet invullen van de boordtabellen door de zones deels te wijten is aan tijdsgebrek, gelet op de vele opdrachten die de zonevorming met zich meebrengt.

Ze stellen de vraag of de opgevraagde info niet uit de toegestuurde beslissingen kunnen gedestilleerd worden. Dit blijkt echter om diverse redenen niet mogelijk te zijn. Een ander lid nuanceert dit probleem en deelt mee dat deze opdracht eigenlijk vlot uit te voeren is.

De vertegenwoordiger van het Kabinet stelt voor om de zones hierover te sensibiliseren:

- met een schrijven van de Minister
- via de Raad van Zonecommandanten, opgericht binnen de brandweerefederaties (BVV en FRCSPB)
- via de Conferentie van de gouverneurs.

Aan de vertegenwoordigers van de Federaties wordt gevraagd de processen-verbaal van de vergaderingen van hun Raad van zonecommandanten aan FOD BIZA te bezorgen.

5. Ontwerp van koninklijk besluit “opleiding”

Door het Kabinet van de Minister zijn de gesprekken met alle betrokken partijen opgestart.

Werkwijze:

- in een eerste ronde: discussie van het ontwerp in zijn totaliteit
- in een volgende ronde: de opmerkingen, artikel per artikel, worden verwerkt in een tabel, en vormen de basis voor de besprekingen.

Timing:

- midden maart 2015: eerste ronde van besprekingen dienen afgerond te zijn
- eind maart / begin april 2015: opstart van de tweede ronde van besprekingen

Inhoud:

De vertegenwoordiger van het Kabinet herhaalt dat er aan het bestaande ontwerp van KB geen inhoudelijke wijzigingen werden aangebracht.

Belangrijk is wel dat voor de graad van sergeant er een verschil zal zijn in de organisatie van de opleiding tussen de beroeps en de vrijwilliger.

De vertegenwoordiger van de BVV stelt de vraag of het aangepast ontwerp van KB aan de Hoge Raad en de Begeleidingscommissie ter goedkeuring zal voorgelegd worden.

Een vertegenwoordiger van de ADCV deelt mee dat de Hoge Raad enkel kan adviseren. Voor de Begeleidingscommissie is geen wettelijke procedure vastgelegd om te dit te doen. Het komt enkel de Minister toe hierover te beslissen.

Een lid van de Begeleidingscommissie vraagt om de samenstelling van de Hoge Raad te herzien in functie van de zones.

6. Federaal geschiktheidsattest

Aan het KB van 19/04/2014 betreffende het administratief statuut werden geen wijzigingen aangebracht voor de eerste selectie.

De administratie zal wel deze selectie monitoren (aantal beroepskandidaten, aantal vrijwilligerskandidaten, aantal geslaagden per categorie,...): de proeven kunnen desgevallend bijgestuurd worden indien er zich problemen aandienen.

Ondertussen wordt een omzendbrief opgesteld, gebaseerd op de werkzaamheden van een werkgroep samengesteld uit onder andere pedagogen, waarin de verschillende te volgen stappen worden toegelicht en de pedagogische principes worden verduidelijkt. In de bijlagen van deze omzendbrief worden de drie af te nemen proeven beschreven.

De opleidingscentra kunnen gedecentraliseerd werken en de infrastructuur van de hulpverleningszone gebruiken. M.a.w. de praktische organisatie kan in de infrastructuur van de zone gebeuren met dien verstande dat de eindverantwoordelijkheid bij de opleidingscentra blijft.

Timing:

- de eerste testen worden georganiseerd in mei 2015, voor Vlaanderen in Campus Vest (Antwerpen), in september voor Wallonië in Liège en Jurbise (Henegouwen)
- bij verschillende andere scholen zijn de proeven al ingepland
- zowel in Vlaanderen als in Wallonië wordt bij de programmatie van de proeven rekening gehouden met de geografische spreiding

De vertegenwoordiger van de VVSG vraagt om een pool samen te stellen voor de organisatie van de preselectie FGA en de zone voldoende in te lichten over de stand van zaken/eventuele evoluties in deze.

Alle communicatie (ook op de website) vertrekt vanuit het KCCE naar de opleidingscentra.

Het is de bedoeling om de omzendbrief heel binnenkort te publiceren.

In deze context legt de vertegenwoordiger van de Franstalige Federatie volgend probleem aan de Commissie voor:

- een persoon is in ene zone beroepsbrandweerderlid en wenst, in een andere zone, vrijwilliger te worden
- dient hij de FGA hebben om als vrijwilliger aangeworven te worden? Indien ja, zou dit niet zeer coherent zijn.

De vertegenwoordiger van de juridische directie deelt mee dat voor de situatie beroeps-vrijwilliger al veel mogelijkheden geregeld werden. Deze situatie zal, na overleg met de betrokken partijen, in reparatie-KB opgenomen worden.

7. Lopende stages

Bij de overgang van de prezone naar de zone werd aan de juridische directie veel vragen gesteld m.b.t. de lopende stages en de verderzetting van deze stages voor de brandweerderlui.

Om hierin verduidelijking te brengen werd, in afwachting van de aanpassing van het herstel KB, een omzendbrief opgesteld.

Een ontwerp van deze omzendbrief werd aan de leden van de Commissie bezorgd.

De leden van de commissie hebben geen opmerkingen op het ontwerp van omzendbrief.

8. Eerste personeelsplan

Aan de zones wordt gevraagd om 6 maanden na hun opstart een personeelsplan voor te leggen. Volgens sommige partners is deze timing in de praktijk echter niet haalbaar. Daarom heeft de Minister een wetsontwerp voorbereid om deze termijn tot één jaar te verlengen.

Een omzendbrief werd opgesteld om de overgangperiode (de 12 maanden na de opstart van de zone) te regelen en een ontwerp ervan werd aan de leden van de Commissie bezorgd.

Volgende principes werden in dit omschrijven opgenomen m.b.t. aanwervingen, bevorderingen, professionalisering of mobiliteit:

- Tijdens de eerste 6 maanden na de zonevorming, voldoet een gemotiveerd beslissing;
- tijdens de 2^{de} helft van het lopende jaar dient eerst een document betreffende het personeel opgesteld te worden dat bestaat uit een “foto” van de situatie (AS IS) en uit de personeelsbewegingen die in de komende maanden voorzien zijn (TO BE).

- na 1 jaar: in uitvoering van het KB van 29 juni 2014 tot vaststelling van de criteria voor het bepalen van het personeelsplan van het operationeel personeel van de zones, voorleggen van een personeelsplan, afgetoetst aan en in functie van het meerjarenbeleidsplan, risicoanalyse, e.d.,

De leden van de commissie hebben geen opmerkingen op het ontwerp van omzendbrief.

9. Federale bijkomende dotatie

Aan alle zones werd het bedrag van de bijkomende federale dotatie meegedeeld. De eerste storting gebeurt eerstdaags, vervolgens wordt dit bedrag per trimester gestort.

De vertegenwoordiger van de Franstalige Federatie vraagt wat met de federale bijkomende dotatie gebeurt van de zones die nog het statuut “prezone” hebben, en dus geen recht hebben op deze bijkomende dotatie.

Er is geen wettelijke basis om dit bedrag te herverdelen, waardoor deze gelden dienen terug gestort te worden aan de Schatkist.

Vanuit de Commissie wordt de aangedacht gevestigd dat 2015 een overgangsjaar is en dat bijgevolg hierbij rekening dient gehouden te worden bij de volgende budgetbesprekingen. Pas in 2016 kan van een “normaal” budgettair jaar gesproken worden, aangezien pas dan alle zones in werking getreden zijn.

10. Varia

De vertegenwoordiger van het VVSG heeft drie vragen m.b.t. het uitvoeren van het toezicht op de beslissingen van de zones:

- Dubbel toezicht : alle documenten moeten en naar de federale diensten van de Gouverneurs en naar de Minister gestuurd worden: is dit nodig?

In het kader van het toezicht zijn de zones wettelijk verplicht – en dit liefst gelijktijdig – hun stukken aan beide diensten binnen de gestelde termijnen te bezorgen.

- waarom dient het doorsturen van de documenten in papieren versie naar de Gouverneur gestuurd te worden?

Het betreft een beslissing van de diensten van de Gouverneurs zelf.

De beslissingen kunnen elektronisch aan de Minister bezorgd worden. Hiervoor werd een uniek mailadres aangemaakt: toezicht_tutelle@ibz.fgov.be.

De vertegenwoordiger van het VVSG verwijst hierbij naar een bestaand en uitstekend notuleringspakket (software), dat nu al gebruikt wordt door de zones “Antwerpen” en “Centrum”.

- Aanplakking van de zonebeslissingen in de stadhuizen: is publicatie op website niet genoeg?

In de huidige stand van zaken dient de aanplakking steeds te gebeuren. Deze bepaling zal wel aangepast worden in het wetsontwerp diverse bepalingen.

De vraag wordt gesteld welke materies onder de bevoegdheden van het Vlaams Toezicht vallen.

De vertegenwoordiger van de Vlaamse overheid verduidelijkt dat het Vlaams Gewest alleen bevoegd is in het kader van het algemeen toezicht.

Voor 2017 wordt een nieuw decreet verwacht, waarin de bepalingen van het Vlaams Toezicht op de hulpverleningszones zullen vastgelegd worden.

De vertegenwoordiger van het VVSG heeft ook nog een vraag over het materieel van de zones. Verschillende zones hebben een “overschot” aan materieel, en wensen dit materieel nu te verkopen.

Kan dit materieel verkocht worden?

De vertegenwoordiger van de ADCV deelt mee dat:

- hiervoor steeds de goedkeuring dient gevraagd en gekregen te worden van de directie “Materieel”



- het bedrag van de subsidie dient aan de ADCV, geheel of gedeeltelijk, teruggestort te worden.

Er zal hierover met de directie "Materieel" afspraken gemaakt worden.

De volgende vergadering van de Begeleidingscommissie vindt plaats op **woensdag 29 april 2015, om 10.00 uur**, bij de **Algemene directie Veiligheid en Preventie, Waterloolaan 76, te 1000 Brussel, zaal "Waterloo"**.