

FAQ: de overgang naar hulpverleningszone op 1 januari 2015

INHOUDSTAFEL

1.	Financiering van de hulpverleningszone	23
1.1.	Gemeentelijke dotatie.....	23
1.1.1.	Bereiken van een akkoord tussen de verschillende gemeenteraden over de dotatie van elke gemeente van de zone	23
Q1	Moeten de gemeenten hun akkoord geven over het bedrag van hun dotatie of over de verdeelsleutel?	23
Q2	Met welke financiële basis moet rekening gehouden worden voor de bepaling van de dotatie van de gemeenten voor de begroting 2015 (functies 351 en 352 van de gemeentelijke rekeningen 2012, ...)?	23
Q3	Is er een bepaling voorzien om een geldelijke inbreng toe te laten aan de zones om te kunnen starten op 1 januari 2015 in afwachting van de storting van de gemeentelijke dotaties die afhangen van de goedkeuring van de gemeentelijke begrotingen?	23
Q4	Stelt zich hier geen probleem wat betreft de goedkeuring van de gemeentelijke budgetten ?	24
Q5	Wat is de invulling van het criteria “residentiele en actieve bevolking” en waar kunnen de gegevens ervan terugvinden?	24
Q6	Waar kunnen de cijfers betreffende de belastbare inkomens gevonden worden?	25
Q7	Wat gebeurt er als de gemeenten geen akkoord bereiken over de verdeelsleutel van de gemeentelijke dotaties?	25
Q8	Wanneer de prezoneraad beslist heeft om de datum van inwerkingtreding uit te stellen en deze datum vastgelegd heeft in de loop van 2015, wat is dan de uiterste datum waarop de gemeenten een akkoord moeten sluiten over de verdeelsleutel van de gemeentelijke dotaties?	26
1.1.1.1.	Doorgeven van de gemeentelijke beslissingen over de gemeentelijke dotaties	26
1.1.1.2.	Goedkeuring van de gemeentelijke beslissingen door de toezichhoudende overheid.....	26
1.1.2.	Vastlegging bij beraadslaging van de dotatie van elke gemeente van de zone	26
1.1.2.1.	Doorgeven van de beraadslaging van de zoneraad.....	26
1.1.2.2.	Goedkeuring van de beraadslaging van de zoneraad door de toezichhoudende overheid.....	26
1.1.3.	Storting van de gemeentelijke dotatie op de rekening van de zone	26
Q1	Wat betekent: « binnen de 30 dagen die volgen op de inschrijving van de gemeentelijke dotaties door de zoneraad... »?	26
1.2.	Federale dotatie.....	26
1.2.1.	Mededeling van het bedrag van de federale dotatie	26

1.2.2. Storting van de federale basisdotatie op de rekening van de zone	26
Q1 Wanneer zal de federale basisdotatie voor het jaar 2015 op de rekening van de zone gestort worden?.....	26
1.2.3. Storting van de aanvullende federale dotatie op de rekening van de zone	27
Q1 De aanvullende dotatie bestaat uit 4 delen die gewijd zijn aan de financiering van 4 aparte thema's (harmonisering van het statuut, premie van de zonecommandant, eindeloopbaanmaatregelen en operationele werking van de zone). Mag de zone de aanvullende dotatie die gewijd is aan elk thema enkel toewijzen aan dit thema en zal ze op dit vlak gecontroleerd worden?	27
Q2 Wat artikel 220 en de overgang naar de hulpverleningszone op 1 januari 2015 en de mogelijkheid om pas op 1 januari 2016 hiernaar over te gaan betreft, wordt gezegd dat de bijkomende dotaties naar evenredigheid zullen worden toegekend. Gaat het om alle bijkomende dotaties? Met andere woorden, verliest men dan in 2015 de hele bijkomende dotatie of enkel de gedeelte ervan betreffende het statuut en de eindeloopbaan ?	27
Q3 Wanneer zal de bijkomende federale dotatie voor het jaar 2015 op de rekening van de zone gestort worden?	28
Q4 De bijkomende federale dotatie is samengesteld uit verschillende componenten, o.a. vergoeding einde loopbaan (VVP). In hoeverre is het bedrag van die component van de bijkomende federale dotatie in relatie met de effectief uitbetaalde lonen aan VVP'ers? M.a.w. wat als blijkt dat het bedrag aan toelage voor VVP'ers hoger of lager is dan de effectief uitbetaalde wedden aan VVP'ers? Wordt een verrekening in plus of min op de bijkomende federale dotatie uitgevoerd?.....	28
1.3. Begroting van de hulpverleningszone	28
Q1 Kan een deel van de bedragen van de dotatie 2014 aan de prezones worden overgedragen naar 2015?	28
Q2 Zal de zone uitgaven van de prezone ten laste kunnen nemen?	29
Q3 Kan het positief saldo van de jaarrekening 2014 van de operationele prezone geïntegreerd worden in de boekhouding 2015?.....	29
Q4 Is het correct om de vastgelegde uitgaven eind 2014 waarvoor nog facturen in 2015 moeten worden ontvangen op te nemen in de vorige dienstjaren van de boekhouding 2015?	29
Q5 Is volgende werkwijze om de overgedragen goederen te importeren correct? De inbrengwaarde wordt bepaald door de regels gebaseerd op het KB. Deze waarde wordt genomen als aanschafwaarde in de zone. Er worden geen gecumuleerde afschrijvingen geboekt. Het aanschaffingsjaar is dus voor deze goederen overal 2015. Deze methodiek heeft wel een probleem naar de nog af te schrijven periode die altijd bepaald wordt volgens de aard. Volgens onze weddecentrale kan ik de nog af te schrijven periode niet manueel bepalen. B.v. computer aangeschaft in 2013 voor 1000 euro, inbrengwaarde: 600 euro. Er	

wordt per 01/01/15 in de zone een aanschaffingswaarde van 600 euro geboekt. Deze computer zal nog eens over 5 jaar worden afgeschreven omdat aanschaffingsjaar volgens de zone 2015 is.....	29
1.3.1. Opmaak van een begrotingsvoorstel van de zone	30
Q1 Hoe moet de eerste begroting opgemaakt worden? De raming zal ingewikkeld zijn.	30
1.3.2. Goedkeuring van de begroting van de zone	30
1.3.3. Doorgeven van de begroting van de zone aan de provinciegouverneur	30
Q1 Onder welke vorm moet de begroting van de zone doorgestuurd worden? Met welke andere documenten?	30
1.3.4. Goedkeuring van de begroting van de zone door de toezichthoudende overheid	30
2. Raad, college, secretaris en technische commissie	30
Algemeen	30
Q1 Artikel 49 van de wet bepaalt dat de secretaris de verslagen van het college en de raad ondertekent. Moeten de beslissingen ondertekend worden door de secretaris of de coördinator (zonecommandant)?	31
Q2 Kan de zoneraad politieverordeningen nemen, bvb inzake (aanvullende) brandpreventie?..	31
Q3 Wie is de aanstellende overheid in de zone voor het administratief personeel en voor het operationeel personeel - afhankelijk van graden of voor iedereen zoneraad ? Kan het zonecollege delegatie van deze bevoegdheid krijgen ?	31
Q4 (a) Welke zijn de bevoegdheden die door de raad mogen worden gedelegeerd aan het college?.....	32
(b) De zoneraad kan haar bevoegdheden delegeren aan het college, behalve wanneer het gaat om het opstellen van reglementen en specifiek toegewezen bevoegdheden. Kan het college verder delegeren naar de zonecommandant?	33
Q5 Welke regels zijn van toepassing inzake de bekendmaking van de beraadslagingen van de zoneraad in de gemeentehuizen van de gemeenten van de zone?	33
Q6 Artikel 85 van de wet van 15 mei 2007, voorziet de principiële bevoegdheid van de Raad inzake de keuze van de gunningswijze van de overheidsopdrachten en inzake de bepaling van de voorwaarden van de overheidsopdracht zonder iets te bepalen betreffende de gunning zelf van de opdracht, eens de offertes werden ingediend of eens er werd onderhandeld.....	33
a) Wie is bevoegd voor de gunning?	33
b) De Nieuwe Gemeentewet, zoals ze bestond voor de regionalisering, voorzag in haar artikelen 234 en 236, dat algemeen genomen de gemeenteraad de gunningswijze van de overheidsopdrachten voor werken, leveringen of diensten koos en de voorwaarden van deze opdrachten vastlegde, terwijl het college van burgemeesters en schepenen de procedure lanceerde en deze opdrachten gunde. Deze principes zijn ook gebruikelijk voor de	

overheidsopdrachten die georganiseerd en gegund worden door de overheden van de lokale politiezones, daar artikel 34 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus een aantal bepalingen, waaronder de artikelen 234 en 236 van de Nieuwe Gemeentewet, van toepassing maakt op het budgettair en financieel beheer van de lokale politie. Daarentegen, als artikel 85 van de wet van 15 mei 2007 het principe kopieert dat vermeld is in artikel 234 van de Nieuwe Gemeentewet en, derhalve, de organisatie van de overheidsopdrachten algemeen gesproken toevertrouwd aan de zoneraad, bevat de wet in kwestie geen bepaling die gelijkaardig is aan artikel 236 van de Nieuwe Gemeentewet. Moet hieruit geconcludeerd worden dat, met uitzondering van de situaties waarin de beslissing om de overheidsopdracht te organiseren goedgekeurd werd door het zonecollege (naar aanleiding van een delegatie van bevoegdheden bij het dagelijks beheer van de zone en binnen de grenzen van de kredieten die in de gewone boekhouding zijn ingeschreven of in de noodgevallen die voortvloeien uit onvoorziene gebeurtenissen), de gunningsbeslissing over de overheidsopdrachten tot de bevoegdheid van de zoneraad behoort? 34

- Q7 Wanneer mag de zoneraad stemmen met een gewogen stem? 34
- Q8 Kan een gemeenteraad van een bepaalde gemeente vragen stellen aan de zone inzake het beleid en moet de zone hier dan op antwoorden?..... 34
- Q9 Wie moet de overeenkomsten van de zone ondertekenen en welke is de taakverdeling tussen het college en de raad?..... 35
- Q10 In hoeverre heeft een burgemeester, als lid van de zoneraad, automatisch inzage in de beslissingen/stukken van het zonecollege? Wij ontvingen een klacht van een burgemeester lid van de zoneraad, maar niet van het zonecollege, die inzage eist in de stukken van het zonecollege. Het college weigert hem die inzage en zegt dat zijn aanvraag in onderzoek is. Wij gaan er vanuit dat een burgemeester recht heeft om de stukken van het zonecollege in te kijken, naar analogie met de gemeenteraadsleden ten aanzien van documenten in het bezit van de gemeente. 35
- Q11 Kan het zonecollege de voorzitter en de commandant aanduiden om samen een overeenkomst namens de zone te ondertekenen? 36
- Q12 Kan via een algemeen besluit de voorzitter van het college in het algemeen worden aangeduid als wettelijke vertegenwoordiger van de zone?..... 36
- Q13 Moet de aanstelling van 2 stagiair-beroepskapiteins (een via aanwerving, 1 via professionalisering) via geheime stemming moet gebeuren? 36
- [Q14 Hoe moet artikel 63, eerste lid, 9° van de wet van 15 mei 2007 (vertegenwoordiging van de zone bij rechtsgedingen) toegepast worden? 37

[Q15	Art. 54 van de wet van 15 mei 2007 bepaalt dat benoemingen, in disponibiliteitsstellingen, preventieve schorsingen en tuchtstraffen bij geheime stemming door de zoneraad gebeuren. De berisping en de blaam worden echter uitgesproken door het zonecollege. Bovendien hebben wij benoemingen gedelegeerd aan het zonecollege. Moeten deze stemmingen ook bij het ZC geheim zijn?	37
[Q16	Om geldig te beraadslagen moet volgens art. 61 van de wet van 15 mei 2007 de meerderheid van de leden van het zonecollege aanwezig zijn. De besluiten worden bij meerderheid genomen. In welk geval wordt het besluit goedgekeurd, rekening houdend met het feit dat sommige leden zich onthouden?.....	37
[Q17	Klopt het dat er geen verschil is tussen “meerderheid” en “volstreekte meerderheid” zoals vereist door art. 52 van de wet van 15 mei 2007? B.v. Indien er 10 van de 18 zoneraadsleden aanwezig zijn is het quorum bereikt en kan er rechtsgeldig beraadslaagd worden. Indien er slechts 3 van die 10 een stem uitbrengen en de rest zich onthoudt, kan een zoneraadsbesluit in theorie worden goedgekeurd met 2 van die 3 stemmen?.....	37
	Samenstelling van de zoneraad	38
Q1	Kunnen de zoneraadsleden zich laten vervangen door schepenen wanneer ze verhinderd zijn of afwezig zijn wegens ziekte of verlof?	38
Q2	De Wet van 15 mei 2007 stipuleert dat een lid van de Zoneraad iemand kan aanduiden om zich bij afwezigheid te laten vervangen. Geldt hetzelfde voor een lid van het Zonecollege? .	40
Q3	Kan de zoneraad zoneraad beslissen om presentiegeld toe te kennen aan zijn leden?.....	40
Q4	Is het mogelijk om de bevoegdheid tot het ondertekenen van bepaalde documenten te delegeren?	40
Q5	Is het mogelijk om bepaalde bevoegdheden te delegeren van het college naar de zonecommandant of een ander personeelslid van de zone?	40
Q6	Wij zijn er niet zeker van dat het quorum voor de zoneraad van morgen toereikend is; artikel 41 van de wet voorziet om opnieuw op te roepen binnen de 20 dagen. Mag men in de 1ste oproeping een mededeling voorzien die zegt dat, indien het quorum niet wordt bereikt op de dag van de raad, de leden van de raad onmiddellijk opnieuw worden opgeroepen, dat de raad onmiddellijk een tweede keer bijeenkomt en dat de alzo verenigde raad op geldige wijze kan beraadslagen ongeacht de samenstelling ervan?	41
2.1.	Aanduiding van de voorzitter van het college en van de zoneraad	41
Q1	Mag men de voorzitter van de prezoneraad, bij de overgang naar zone, gewoon bevestigen als voorzitter van de zoneraad?	41
Q2	Wat moet er gebeuren als de voorzitter ontslag neemt?	41
2.2.	Bepaling van de samenstelling van het college	42
Q1	Mag het zonecollege bestaan uit één lid?.....	42

- Q2 Volgens artikel 55 van de wet van 15/05/2007 moet het zonecollege proportioneel samengesteld zijn. Wat is proportioneel? 42
- Q3 Tot op heden is de samenstelling van onze zoneraad identiek aan die van het zonecollege. De praktijk heeft aangetoond dat er nood is aan een snellere opvolging en dat het niet haalbaar is om alle zoneraadsleden om de 2 weken te laten samenkomen. Is een wijziging van de samenstelling van het zonecollege nog mogelijk? 42
- 2.3. De secretaris van het college en van de raad 43**
- Q1 Kan de zoneraad een vergoeding voorzien voor de secretaris van de raad en van het college? 43
- Q2 De zonesecretaris tekent de verslagen van de vergaderingen van de raad en het college. Welke waarde heeft deze handtekening?..... 44
- Q3 Ontslag secretaris: a) Welke regels gelden i.v.m. het ontslag van de secretaris, zowel wanneer het ontslag uitgaat van de secretaris zelf als van de zone? Welke procedure dient daarvoor te worden gevolgd? T.a.v. welk orgaan: zonecollege en/of zoneraad? 44
- b) Wordt het ontslag, indien het uitgaat van de secretaris zelf, door de secretaris aangeboden ter kennisneming of ter goedkeuring? En indien het om een goedkeuring gaat door het college en/of raad: dient hierover (geheim) te worden gestemd? 44
- c) Kan de raad/het college, wanneer de secretaris ontslag geeft met ingang van een bepaalde datum, een andere ingangsdatum (eerder of later) van het ontslag vastleggen?..... 44
- 2.4. Opstelling van het huishoudelijk reglement van de zoneraad..... 44**
- Q1 Voor de agendering van punten op de zoneraad, bepaalt art 46 van de wet dat punten die niet op de agenda voorkomen niet bespreking mogen gebracht worden, tenzij in spoedeisende gevallen. Hiervoor dient ten minste twee derden van de aanwezige leden van de zoneraad te beslissen. Indien de agenda van de raad reeds verstuurd is aan de raadsleden (minstens 10 dagen voor de zitting), op welke wijze en door wie kan na dit tijdstip (maar nog voor de zitting zelf) nog een uitgewerkt punt aan de agenda toegevoegd worden ? De agenda met omschrijving van de punten dient tien dagen voor de zitting te worden bezorgd aan de leden van de raad (artikel 36). Artikel 47 stelt dat de notulen ten minste 7 dagen voor de dag van de zitting, samen met de agenda, ter inzage van de raadsleden moeten worden gelegd. Is hier geen tegenstrijdigheid van termijnen ? 45
- [Q2 Is het mogelijk om elektronische vergaderingen te organiseren voor het zonecollege en/of de zoneraad? 45
- 2.5. Locatie van de maatschappelijke zetel van de hulpverleningszone 46**
- 2.6. Opstelling van het huishoudelijk reglement van het zonecollege 46**
- 2.7. Voorstel van samenstelling en praktische organisatie van de technische commissie..... 46**
- Q1 Spreekt men over “verantwoordelijke van een post” of “postoverste “? Welke titel moet gebruikt worden bij o.a. de ondertekening van de stukken. 46

2.8. Goedkeuring van de samenstelling en de praktische organisatie van de technische commissie	46
3. Zonecommandant	47
Q1 Moet de zonecommandant expliciet de toestemming krijgen van de raad om het dagelijks personeelsbeheer uit te voeren of volstaat art. 109 van de wet ?	47
Q2. Wie vervangt de zonecommandant tijdens zijn verlof of in geval van afwezigheid wegens ziekte?.....	47
Q3 (a) De zonecommandant zal enige tijd afwezig zijn wegens ziekte. Valt dit onder artikel 5 van het KB van 10 juni 2014?	48
(b) En zo ja, wordt de mandaattoelage dan toch nog uitbetaald de eerste 30 dagen of niet?.....	48
3.1. Publicatie van de vacature van zonecommandant	48
Q1 Bij de publicaties van openbare onderzoeken inzake stedenbouw tijdens de vakantie, is de periode tussen 15 juli en 15 augustus opschortend (dit wil zeggen dat de termijn onderbroken wordt). Ik wil graag weten of dit ook zo was voor de publicatie in het Staatsblad van de oproep tot de kandidaten voor de zonecommandant.	48
Q2 De oproep tot de kandidaten vermeldt het selectiereglement. Is er een model voorzien?....	49
Q3 De raad legt de praktische modaliteiten vast voor de indiening van de akte. Ik veronderstel dat men bedoelt persoonlijke overhandiging of per aangetekende brief,	49
Q4 De raad stelt de betrekking vacant. Kan dezelfde raad de jury aanwijzen, de termijn voor de indiening van de kandidaturen vastleggen en de oproep tot de kandidaten bepalen?	49
Q5 Hebben jullie praktische richtlijnen / contacten / suggesties voor de publicatie van de vacature voor zonecommandant in het staatsblad?.....	49
Q6 De kandidaat voor de post van zonecommandant moet, tegelijkertijd met zijn kandidatuur, een ontwerp van managementplan voor de zone indienen. Waarover gaat het?	50
Q7 Moet het selectiereglement onderhandeld worden met de syndicaten?	50
Q8 Heeft de kandidaat het recht om de quotering op voorhand te kennen?	50
Q9 Welke aspecten van het managementproject moeten worden uitgewerkt?	50
Q10 Mag als voorwaarde opgelegd worden dat de kandidaat lid moet zijn van één van de brandweerdiensten van de zone?	50
Q11 Is het indienen van een managementproject een ontvankelijkheidsvoorwaarde?.....	51
Q12 Kan de zoneraad opleggen aan de zonecommandant (a) dat deze kolonel is en (b) deze tot kolonel bevorderen om hem te kunnen aanduiden in de functie van zonecommandant?.....	51
Q13 Wanneer de oproep tot kandidaten geen datum vermeldt waarop voldaan moet zijn aan de vermelde voorwaarden om te solliciteren als zonecommandant, op welke datum moet dan voldaan zijn aan deze voorwaarden?	51
3.2. Bepaling van de samenstelling van de selectiejury	51

- Q1 Wie kan deel uit maken van de selectiejury bij de eerste selectie van de zonecommandant? 51
- Q2 Kan u mij meedelen wie namens uw organisatie zal zetelen in deze commissie? We hebben immers concreet de namen nodig in het ontwerpbesluit voor de prezone. 52
- Q3 Het eerste besluit, de vacantverklaring, specificceert categorieën binnen de jury. Een belangrijke categorie is de deelname van de FOD Binnenlandse Zaken. Kunt u me adviseren aan wie ik deze vraag tot deelname het beste richt? 52
- Q4 Voor de selectie van zonecommandant bestaat de selectiejury uit o.a. 2 burgemeesters aangesteld door de raad. Mogen dit burgemeesters zijn van een andere zone? De zone Antwerpen-Zwijndrecht bestaat slechts uit 2 burgemeesters en beiden dienen eveneens te zetelen in de selectiejury (als voorzitter van de zone of in overgangperiode bij de eerste selectie). 52
- 3.3. Selectieprocedure door de selectiejury 52**
- Q1 Moet de selectiecommissie voor de zonecommandant stappen ondernemen vóór de selectieproef? 52
- Q2 Moeten de syndicaten op het selectiegesprek van de kandidaten voor de functie van zonecommandant uitgenodigd worden? 52
- Q3 Welke rol voor de best gerangschikte kandidaat op het einde van de selectieprocedure van de zonecommandant? 53
- Q4 Een lid van de jury (een burgemeester) heeft zich verontschuldigd voor het selectiegesprek voor de zonecommandant. Kan deze vervangen worden door een ander jurylid, dient de vergadering verzet te worden of kan het gesprek voortgaan zonder dit jurylid? 54
- 3.4. Aanduiding van de commandant na de selectieprocedure 54**
- Q1 De aanduiding van de zonecommandant moet door de zoneraad gebeuren, op basis van het verslag van de selectiecommissie. In principe zou dit met geheime stemming moeten gebeuren. Ik heb gelezen dat de zoneraad evenwel op geen enkele wijze kan afwijken van de conclusie van de selectiecommissie. Betekent dit dat de aanduiding bijgevolg niet onderworpen is aan een geheime stemming in de zoneraad aub ? 54
- Q2 Het KB van 26 maart 2014 bepaalt dat de zonecommandant de eed aflegt in de bewoordingen van het decreet van 20 juli 1831. In het gemeentedecreet is opgenomen dat de decretale graden de eed afleggen in openbare vergadering in handen van de voorzitter van de gemeenteraad. Is het naar analogie zo dat de commandant de eed aflegt in handen van de zoneraad in openbare vergadering ? Indien ja, kan dan in afwijking van artikel 43 van de wet van 15 mei 2007 het agendapunt openbare zitting plaatsvinden na de besloten zitting, vermits eerst in besloten zitting de zonecommandant door de raad moet aangewezen worden vooraleer hij de eed kan afleggen? We krijgen dan een agenda: 54
- openbare zitting (installatie organen en andere openbare punten) 55

•	besloten zitting (aanwijzing zonecommandant en eventueel andere punten besloten zitting))	55
•	openbare zitting (eedaflegging)	55
Q3	Dient een waarnemende zonecommandant een eed af te leggen ? (getrouwheid aan de Koning ?).....	55
3.5	De evaluatie van de zonecommandant.....	55
Q1	Welke regels moeten toegepast worden bij de evaluatie van de zonecommandant door het zonecollege krachtens artikel 115 van de wet betreffende de civiele veiligheid?.....	55
[Q2	Artikel 110, derde lid, van de wet van 15 mei 2007 bepaalt dat de zonecommandant « <i>brengt elke drie maanden verslag uit aan het college over de werking van de zone en brengt deze instantie op de hoogte van klachten van buitenaf aangaande de werking of het optreden van het personeel van de zone</i> ».....	56
a)	Mag dit een mondeling verslag zijn, of moet het een schriftelijk verslag zijn?	56
b)	Hoe dient in het kader van de klachtenbehandeling omgegaan te worden met klachten waarbij de burger niet tevreden is met het door de zone aangereikte antwoord?	56
[Q3	De wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid voorziet dat de commandant van een hulpverleningszone geëvalueerd wordt door een evaluatiecommissie bestaande uit de voorzitter van het college (van de zone), de gouverneur en een lid van de algemene inspectie. Mogen de vakbonden in deze commissie zetelen als waarnemer?.....	56
4.	Bijzondere rekenplichtige.....	57
4.1.	Goedkeuring van het procedurereglement	57
Q1	De raad legt de aanduidingsprocedure van de bijzondere rekenplichtige vast in een reglement. Wil dit zeggen dat het reglement wordt vastgelegd tijdens de eerste raad? Is er een minimum aan vereisten die in dit reglement nageleefd moeten worden? Publicatie, duur van de vacature, proeven, ...?	57
4.2.	Publicatie van de vacature van bijzondere rekenplichtige	58
Q1	Kan de prezoneraad de bijzondere rekenplichtige aanduiden?.....	58
Q2	Wat houdt het “aanwijzen” van de bijzondere rekenplichtige in? Moet er een publicatie komen in het Staatsblad, ...? Moet een selectie plaatsvinden en zo ja, op welke wijze?.....	59
4.3.	Aanduiding van de bijzondere rekenplichtige	59
Q1	Zou het eigen personeelslid van de zone in aanmerking kunnen komen?	59
Q2	Het koninklijk besluit van 29 juni 2014 voorziet dat de bijzondere rekenplichtige aangeduid kan worden onder de personeelsleden van een gemeente die al dan niet deel uitmaakt van de zone en die voldoen aan de voorwaarden die toelaten om benoemd te worden als financieel directeur van de gemeente, financieel directeur van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, of als bijzondere rekenplichtige van een politiezone, behalve, in	

- voorkomend geval, de leeftijdsvoorwaarde. Gaat het om de rekruteringsvoorwaarden of de bevorderingsvoorwaarden op gemeentelijk niveau?..... 59
- Q3 Wie kan aangeduid worden als bijzondere rekenplichtige? 59
- Q4 Kan het personeelslid van de provincie als bijzondere rekenplichtige voor de zones van deze provincie uitoefenen? 60
- Q5 Artikel 2 van het KB van 29/06/2014 (bijzondere rekenplichtige) bepaalt dat de bijzondere rekenplichtige door het college wordt “aangewezen” onder een aantal categorieën personen opgenomen in een lijst. Kan ons procedurereglement voor de aanwijzing bepalen dat deze lijst trapsgewijs wordt toegepast? 60
- Q6 Betekenen de punten 5° en 6° van artikel 2 van het KB van 29/06/2014 (bijzondere rekenplichtige) dat wij moeten onderzoeken of een personeelslid van een gemeente voldoet aan de benoemingsvoorwaarden van diezelfde gemeente om daar financieel beheerder te kunnen worden? Zo ja, hoe kunnen/moeten wij onderzoeken of de kandidaat hieraan voldoet?..... 60
- Q7 De punten 5° en 6° van artikel 2 van het KB van 29/06/2014 (bijzondere rekenplichtige) bevatten ook de melding dat de raad, overeenkomstig de modaliteiten in haar eigen reglement, bijkomend een voorwaarde inzake ervaring kan opleggen. Zou de raad kunnen beslissen dat de ervaring moet zijn dat je al financieel beheerder moet zijn?..... 61
- Q8 Kunnen personeelsleden die momenteel reeds gedetacheerd zijn naar de prezone, nog aangeduid worden als bijzonder rekenplichtige van de zone? 61
- Q9 In welke hoedanigheid maakt de bijzondere rekenplichtige deel uit van de hulpverleningszone?..... 61
- Q10 Art. 2§1, 6° van het KB bijzonder rekenplichtige stelt dat de bijzonder rekenplichtige kan aangewezen worden onder “de personeelsleden van de provincie waartoe de zone behoort die voldoen aan de voorwaarden om benoemd te worden tot financieel beheerder van een gemeente, financieel beheerder van een OCMW, gewestelijke ontvanger of bijzondere rekenplichtige van een politiezone, met uitzondering, in voorkomend geval, van een leeftijdsvoorwaarde.” Vermits de benoemingsvoorwaarden per gemeente/OCMW/politiezone wel gelijkaardig maar niet steeds dezelfde zijn, is het ons niet duidelijk aan welke voorwaarden (van welke gemeente/ocmw/politiezone) hier getoetst moet worden. Kan u hieromtrent nog enige duiding geven? 61
- Q11 Ontslag rekenplichtige: a) Welke regels gelden i.v.m. het ontslag van de bijzondere rekenplichtige, zowel wanneer het ontslag uitgaat van de bijzondere rekenplichtige zelf als van de zone? Welke procedure dient daarvoor te worden gevolgd? T.a.v. welk orgaan: zonecollege en/of zoneraad? 62

- b) Wordt het ontslag, indien het uitgaat van de bijzondere rekenplichtige zelf, door de bijzondere rekenplichtige aangeboden ter kennisneming of ter goedkeuring? En indien het om een goedkeuring gaat door het college en/of raad: dient hierover (geheim) te worden gestemd? 62
- c) Kan de raad/het college, wanneer de bijzondere rekenplichtige ontslag geeft met ingang van een bepaalde datum, een andere ingangsdatum (eerder of later) van het ontslag vastleggen? 63
- [Q12 Een rekenplichtige gaat uit dienst bij de hulpverleningszone en zal dus enkel zijn statutaire functie uitoefenen bij de gemeente. Heeft hij recht op enkelvoudig vakantiegeld uit dienst gezien hij voor deze aanstelling de privéregeling volgt? Moeten we dit aanzien als twee afzonderlijke functies en dus twee afzonderlijke werkgevers? 63
- 4.4. Bepaling van de vergoeding..... 63**
- Q1 Vermits de prezoneraad de bijzondere rekenplichtige al mag aanwijzen, krijgt deze dan ook al een mandaattoelage? Is de prezoneraad bevoegd om uitvoering te geven aan het ontwerpKB van 10 juni 2014 omtrent de vergoeding van de bijzonder rekenplichtige? Van welke middelen moet dit gefinancierd worden?..... 63
- Q2 Kan de prezoneraad ook de borgstelling van de bijzondere rekenplichtige bepalen? Of kan gestart worden zonder borgstelling? 63
- Q3 De mandaattoelage van de bijzonder rekenplichtige is volgens DIBISS onderworpen aan RSZ-inhouding. Betekent dit dan ook dat deze 'tewerkstelling' onderhevig is aan vakantiegeld en eindejaarspremie?..... 63
- 4.5. Budgettair, financieel en boekhoudkundig beheer..... 64**
- Q1 Mogen brieven die verstuurd worden in het kader van het debiteurenbeheer, het tijdig innen van ontvangsten, enkel getekend worden door de bijzonder rekenplichtige of is een bijkomende handtekening van de voorzitter noodzakelijk? 64
- 5. Personeelsplan..... 65**
- 5.1. Voorstel van een personeelsplan..... 65**
- Q1 Is er iets bepaald over de hoeveelheid burgerpersoneel in de zones? Bestaan er indicatoren of benchmarkgegevens omtrent het vastleggen van het contingent administratief personeel? 65
- Q2 Welke diensten moet de zone oprichten? 65
- Q3 Moet de zone vanaf 1 januari 2015 over een vertrouwenspersoon beschikken? 65
- Q4 In artikel 3, 4° van het koninklijk besluit van 29 juni 2014 tot vaststelling van de criteria voor het bepalen van het personeelsplan van het operationeel personeel van de zones, is er sprake van de « statistieken van de interventies, hierbij inbegrepen de gelijktijdige uitrukken ». Wat verstaat men onder « gelijktijdige uitrukken », gaat het hier om de

gelijktijdige uitrukken van verschillende posten, in het kader van de snelste adequate hulp?	65
5.2. Goedkeuring van het personeelsplan.....	66
Q1 Voor wanneer moet de zoneraad het personeelsplan voor het operationeel personeel goedkeuren ?.....	66
Q2 Wat gebeurt er voor het administratief personeel ? Hoe kunnen we zo snel mogelijk de administratieve medewerkers zonder personeelsplan aanwerven?	66
5.3. Doorgeven van het personeelsplan aan de provinciegouverneur	66
5.4. Goedkeuring van het personeelsplan door de toezichthoudende overheid	66
6. Meerjarenbeleidplan.....	66
6.1. Voorstel van een meerjarenbeleidsplan.....	66
Q1 Moet de prezone al een meerjarenbeleidsplan opmaken voor de periode vanaf 2015?.....	66
6.2. Goedkeuring van het meerjarenbeleidsplan	66
Q1 a) Moet het meerjarenbeleidsplan, personeelsplan unaniem goedgekeurd worden in de zoneraad of is een gewone meerderheid voldoende?.....	66
b) Is dit dezelfde regeling dan voor het meerjarenbudget waar een andere stemmingsleutel van toepassing is?.....	67
6.3. Goedkeuring van de gemeentelijke luiken door elke gemeenteraad	67
Q1 Wanneer moet een gemeentelijk luik in het meerjarenplan opgesteld worden?.....	67
7. Actieplannen in uitvoering van het meerjarenbeleidsplan	67
7.1. Voorbereiding van het jaarlijks actieplan.....	67
7.2. Goedkeuring van het jaarlijks actieplan	67
7.3. Doorgeven van het jaarlijks actieplan aan de gemeenteraden voor advies	67
7.4. Bezorging van de adviezen van de gemeenteraden over het jaarlijks actieplan	67
8. Operationeel organisatieschema	67
8.1. Opstelling van een operationeel organisatieschema	67
8.2. Goedkeuring van het personeelsbestand en van het materieel van de zone dat vermeldt wordt in het operationeel organisatieschema, op grond van de snelste adequate hulp	67
9. Overdracht van het personeel	67
9.1. Operationeel personeel.....	67
Q1 Kunnen overeenkomsten met 'slapende vrijwilligers' eenzijdig stopgezet worden op 31 december 2014? Idem voor vrijwilliger die toegang tot kazerne is ontzegd maar geen ontslag heeft gekregen.	67
Q2 Kan de gemeenteraad nu beslissen dan iemand als brandweerman wordt aangeworven op 1 februari 2015 als de zone start op 1 januari 2015?.....	68
Q3 Kan de gemeenteraad nu beslissen dan iemand tot sergeant wordt bevorderd op 1 januari 2015 als de zone start op 1 januari 2015?.....	68

Q4	Dient er op de gemeenteraad een beslissing te gebeuren voor de ambtshalve overgang naar de zone zowel wat betreft het operationeel personeel als het adm/tech personeel dat op het kader van de brandweer staat?.....	68
Q5	Stel dat men wordt aangeworven als stagedoende beroepsonderluitenant (met masterdiploma) bij gemeenteraadsbesluit in december 2014. Wegens een verplichte opzegtermijn bij de huidige werkgever kan men deze functie pas opnemen op 01/03/2015.	69
•	Kan de zone dit gemeenteraadsbesluit alsnog naast zich neerleggen en de indiensttreding weigeren?	69
•	Komt men nog in aanmerking voor de integratieregels aangezien men niet in dienst was voor 01/01/2015.....	69
•	In welke graad start men dan op 01/03/2015?.....	69
9.1.1.	Opstelling van de lijst van het operationeel personeel (brandweerlieden & ambulanciers)	69
9.1.2.	Vastlegging van de elementen van het administratief en geldelijk statuut van het operationeel die overgelaten werden aan de zonale autonomie	69
9.1.3.	Identificatie van de nieuwe graden.....	69
9.1.4.	Berekening van de wedden en premies onder het oude en het nieuwe statuut voor elke brandweerman	69
9.1.5.	Mededeling van de statutaire keuze	69
Q1	Welke is de termijn voor de keuze bedoeld in artikel 207 van de wet en quid de aanvullende bepalingen en de keuzes inzake geldelijk statuut die de zone nog kan maken.	70
Q2	Wie betaalt de personeelsleden die al in VVP zijn op het moment van de overdracht, de gemeente of de zone?	70
Q3	Wat gebeurt er met GESCO-personeel?.....	70
9.1.6.	Bepaling van de overgedragen overuren (max. 70 uur)	71
Q1	Kan er afgeweken worden van de maximum 70 uren overuren die kunnen overgedragen worden (art 319)?.....	71
9.1.7.	Opmaak van de personeelsdossiers + administratieve en geldelijke loopbaan.....	71
9.1.8.	Overdracht van de geldelijke aspecten van het operationeel personeel naar de zone	71
Q1	Zijn er instructies inzake de overdracht van de personeelsdossiers van het overgedragen personeel?	71
Q2	Welke personeelsdossiers moeten worden overgedragen en hoe lang moeten ze worden bijgehouden?	71
9.2.	Administratief personeel.....	72
9.2.1.	Opstelling van de lijst van het administratief personeel.....	72
Q1	Wordt het administratief personeel dat vermeld is in de organieke kaders van de BW van de zone (sportmonitor, secretaris, magazijniers, telefonisten) automatisch overgedragen naar de zone?	72

- Q2 Er zijn 2 voltijdse equivalenten dossierbeheerder en 0,5 voltijds equivalent administratief assistent tewerkgesteld bij de brandweer, via een detachering vanuit de stad. In het kader van de brandweer zijn deze personeelsleden NIET voorzien. Kunnen wij het kader van de brandweer alsnog aanpassen zodat zij wel voorzien zijn en dus overgedragen kunnen worden naar de zone? 72
- Q3 In het kader van de overgang van het personeel van het administratief, technisch of arbeiderskader van de brandweerdienst naar de zone, op 1 januari 2015, voorziet artikel 205 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid: « Het administratief en technisch personeel van de openbare brandweerdiensten wordt administratief personeel van de zone waarvan de gemeente deel uitmaakt, met behoud van hun hoedanigheid als statutair of contractueel personeel ». Moeten we beschouwen dat er een verandering van werkgever (van juridische entiteit) is, en moeten we overgaan tot een contractbeëindiging, die de betaling van vertrekgeld impliceert voor deze personeelsleden? 72
- Q4 Welk administratief personeel wordt overgedragen? 73
- Q5 De officier-geneesheer zal overgedragen worden naar de zone als administratief en technisch personeel en derhalve een ander administratief statuut genieten. Artikel 332 voorziet echter dat hij zijn oude graad eershalve mag behouden. Moet hieronder begrepen worden dat de graad van officier-geneesheer een graad in uitdoving is? Kan deze graad behouden blijven? Of verandert er niks omdat het KB officier-geneesheer niet opgeheven werd en bestaat deze graad dus nog steeds? 73
- Q6 Wat gebeurt er met de brandweerman-verpleegkundigen bij de overgang naar de zone? Ze zijn aangeworven op basis van diplomavereisten (verpleegkundige, bachelor en bijzondere beroepstitel spoedgevallen) en genieten een bijzondere (hogere) weddenschaal BV1-BV2-BV3. Kan er gewerkt worden met een functietoeslag? Hun takenpakket is immers eerder dat van een sergeant/adjudant. 74
- Q7 Moeten de administratieve medewerkers hun akkoord geven om van werkgever te veranderen? Is hierin een verschil tussen contractanten en statutairen?..... 74
- Q8 Wat met de personeelsleden die 1/2^e op het kader van de gemeente staan en 1/2^e op het kader van de brandweer?..... 74
- Q9 Welke regeling inzake arbeidsongevallen en beroepsziekten is van toepassing op het beroepspersoneel van de zones? 74
- Q10 Indien contractuele personeelsleden (dus administratieve medewerkers) overgaan naar de nieuwe zones, wat betreffende hun opzegtermijnen? 75
- Q11 Hoe zal er op 1 januari 2015 overgegaan worden tot de detachering/terbeschikkingstelling van het administratief en technisch personeel van de openbare brandweerdiensten naar/in de hulpverleningszone?..... 75

Q12 In het kader van de brandweer zijn er 3 plaatsen voorzien van administratief medewerker. 1 medewerker vult die plaats in door te hebben deelgenomen aan een aanwervingsexamen. Hier geen enkel probleem, deze medewerker stapt mee over naar de zone. Een tweede plaats werd opgevuld door iemand van de technische dienst, die bij collegebeslissing werd overgeplaatst naar het administratief kader van de brandweer. Het betreft een vastbenoemde. Kan deze eveneens mee overgaan naar de brandweerzone? 76

Enkele jaren geleden besliste het schepencollege om de derde administratieve betrekking in te vullen door de noodplanambtenaar te detacheren naar de brandweer. Ik veronderstel dat deze laatste niet mee zal overstappen naar de zone aangezien de noodplanambtenaar louter een gemeentelijke functie is ?..... 76

9.2.2. Opstelling van het administratief en geldelijk statuut van het administratief personeel 76

Q1 Welke invulling statuut voor het administratief personeel? CALOG? Rechtspositieregeling Vlaanderen? Moet dit een specifiek statuut worden of kan er gewoon verwezen worden naar een bestaand statuut? Kunnen dit ook contractuelen zijn? 76

Q2 Welke hulpverleningszone heeft op heden al het administratief statuut van zijn administratief personeel laten goedkeuren door zijn prezoneraad? 76

Q3 Bestaat er een opsomming van wetten en KB's van bv. thematische verloven, halftijdse vervroegde uittreding, vrijwillige vierdagenweek e.d. die van toepassing zullen na de hervorming op het operationeel en/of enkel van toepassing op het administratief personeel? Bv. Zo heeft het decreet van 13 juli 2012 houdende wijziging van de wet van 10 april 1995 betreffende de herverdeling van de arbeid in de openbare sector ervoor gezorgd dat de halftijdse vervroegde uittreding en de vrijwillige vierdagen week niet meer mogelijk is sinds 1 januari 2013. Vermits de zone zelf zijn statuut voor het administratief personeel moet schrijven, zou het handig zijn om een overzicht te hebben van de sociale wetgeving waarmee rekening moet worden gehouden..... 77

Q4 De zone zal het statuut van haar administratief personeel pas kunnen bepalen na 1 januari 2015 en ten vroegste op het einde van het eerste trimester 2015 aangezien dit statuut het voorwerp moet uitmaken van vakbondsonderhandelingen. Welke regels zullen het overgedragen administratief personeel regelen in afwachting van de aanneming door de zone van het statuut van dit personeel?..... 77

Q5 Uit de FAQ's blijkt dat de prezones nog steeds niet formeel kunnen onderhandelen en overleggen, ook niet op basis van de wijziging van het KB van 28/09/1984 want ze zijn nog geen werkgever van het personeel van de zones. Formeel overleg/onderhandeling kan enkel door de zone maar de prezone kan wel al alles voorbereiden met de vakbonden. Wil dit zeggen dat we met de vakbonden al een ontwerp van een protocol kunnen opmaken overeenkomstig artikel 9 van de wet van 19 december 1974? Omdat het overleg nog niet formeel is kunnen er ook andere onderhandelingspartners (dan de afgevaardigden van de

representatieve vakorganisaties en van de zone-overheid) betrokken worden zoals bijvoorbeeld een vertegenwoordiger/afgevaardigde van de vrijwillige brandweermannen? Na 01/01/2015 kan dit protocol opnieuw op tafel gelegd worden maar dan in het officiële bijzonder onderhandelingscomité en met enkel de formele afvaardiging van de zone-overheid versus de representatieve vakorganisaties? Uiteraard met de bedoeling dat alle onderhandelingspartners akkoord blijven met het reeds onderhandelende protocol dat is opgetekend in de prezone in 2014..... 77

- Q6 In art. 207 van de wet van 15/05/2007 is sprake dat het administratief personeel van de zone kan beslissen onderworpen te blijven aan de wetten en reglementen die van toepassing zijn op het gemeentepersoneel. Voor het operationeel personeel is dit omschreven in Art 48 §1 KB 19 april 2014 geldelijk statuut. Daarnaast zijn er ook nog artikel 48, §2 KB geldelijk statuut en artikel 322 KB 19 april 2014 administratief statuut. Zijn deze bepalingen ook (automatisch) van toepassing op het administratief personeel of moeten deze overgangsbepalingen specifiek opgenomen worden in het nog op te stellen administratief statuut van het administratief personeel van de zone (en zijn deze bepalingen facultatief vrij te kiezen door de zone) ? 78
- Q7 Voor tucht kunnen operationele personeelsleden een beroep indienen bij een federale onafhankelijke beroepskamer. Voor het administratief personeel dient de zone zelf een personeelsstatuut te schrijven bestaat er de mogelijkheid om in het toekomstig personeelsstatuut te schrijven dat ook zij een beroep kunnen indienen voor hun tuchtstraf bij deze federale onafhankelijke beroepskamer? 79
- Q8 In artikel 2, 5de lid van het KB van 5.12.2014 staat opgenomen dat het uitzonderlijk verlof of omstandigheidsverlof ingeval van zieke kinderen of andere huisgenoten, niet kan worden toegekend aan het personeelslid die kiest voor het behoudt van het huidige verlofstelsel indien dit uitzonderlijk verlof begrepen is in de dagen jaarlijks vakantieverlof. In artikel 176 rechtspositiebesluit gemeente- en provinciepersoneel van 7 december 2007 wordt het verlofstelsel van het gemeentepersoneel besproken (min. 30 en max. 35 dagen verlof). In § 2 van hetzelfde artikel bepaalt verder dat binnen dit krediet aan jaarlijkse vakantiedagen er vier dagen verlof kunnen worden opgenomen zonder dat de werkgever het dienstbelang kan invoeren. Olgesn mij zitten in dit krediet aan verlof geen dagen begrepen die vallen onder de noemer uitzonderlijk verlof of omstandigheidsverlof ingeval van zieke kinderen of andere huisgenoten. Wil dit zeggen dat het administratief personeel nog een bijkomend recht heeft op dat verlof ook al maakt deze gebruik van artikel 207 wet civiele veiligheid + KB 5 december 2014 (artikel 2, 2°) Zo ja, op basis van welke wetgeving wordt dit verlof dan toegekend? 79

Q9	Welke regels zijn van toepassing voor de loopbaanonderbrekingen voor administratief personeel? Zijn dat dezelfde als voor het gemeentepersoneel? En welke zijn de regels voor het beroepsbrandweerpersoneel?.....	80
Q10	Het administratief personeel kan, indien zij hiervoor kiezen, hun oude gemeentelijke verlofregeling overdragen naar de zone. De vraag is echter: wat houdt die ‘verlofregeling’ concreet in? Maar wat met dienstvrijstellingen? Sommige personeelsleden hebben in kader van arbeidsduurvermindering extra verlofdagen gekregen.....	81
Q11	Kan het administratief personeel van de hulpverleningszones toegang hebben tot de zogenaamde opleidingen “ABH” (= Algemene Baremaherzening) die de loopbaanevoluties en de bevorderingen bepalen?	81
Q12	Is de verplichte pensioenleeftijd op 65 jaar ook ergens bepaald voor administratief personeel?	82
9.2.3.	Integratie in de nieuwe graden.....	82
9.2.4.	Mededeling van de statutaire keuze.....	82
9.2.5.	Berekening van de wedden en premies onder het oude en het nieuwe statuut voor elke administratieve medewerker	82
9.2.6.	Opmaak van de personeelsdossiers + administratieve en geldelijke loopbaan.....	82
9.2.7.	Overdracht van de dossiers van het administratief personeel	82
Q1	Hoe moet het probleem van de verzekeringen voor het personeel geregeld worden?.....	82
10.	Personeelsbeheer	83
10.1.	Aanduiding van een orgaan voor de betaling van de wedden (provincie, gemeente of andere)	83
Q1	Zullen de zones een van de gemeenten kunnen belasten met het beheer van de wedden en vergoedingen, tegen betaling?.....	83
10.2.	Betaling van de eerste wedde van het operationeel personeel door het aangeduide orgaan.....	83
Q1	Overdracht personeel van de gemeente naar de zone: loonadministratie beroeps & vergoedingen vrijwilligers: kan in afwachting van de onderhandeling (opmaak & publicatie overheidsoverdracht ‘sociaal secretariaat brandweerzone’) de loonadministratie voor de respectievelijke brandweermedewerkers (B & V) na 1 januari 2015 nog tijdelijk verder uitgevoerd worden door de respectievelijke gemeentelijke personeelsadministraties (die het personeel nu nog onder hun bevoegdheid hebben), met verrekening aan de zone?.....	83
Q2	Als de gemeente aan de brandweerlieden van de hulpverleningszone waartoe ze behoort een schuldvordering betaalt die gelijk is aan de netto wedde waar ze recht op hadden vóór hun overdracht naar de hulpverleningszone, wanneer zijn dan de fiscale en sociale lasten inzake de wedde verschuldigd en door wie?.....	84
10.3.	Oprichting van de tussenoverlegcomités en de onderhandelingscomités	85
Q1	Welke vakbonden contacteren?.....	85

Q2	Kunnen de prezones al overleggen en onderhandelen met de vakbonden voor wat het personeel van de zone betreft?	87
10.4.	Bepaling van de urregeling krachtens de wet op de arbeidstijd van 19 april 2014	87
10.5.	Begin van de evaluatiecirkel van het personeel	87
[Q1]	Beschikt de FOD over functiebeschrijvingen?	87
10.6.	Behandeling van de cumulaanvragen	87
10.7. Varia	87
Q1	Moet de zone over een preventieadviseur beschikken en welk niveau moet deze hebben? .	87
Q2	De gemeenten hebben vaak verzekeringscontracten afgesloten voor al hun personeelsleden en voor alle voertuigen en gebouwen die ze bezitten. Hetzelfde geldt voor de risico's verbonden aan de burgerrechtelijke aansprakelijkheid. Blijven het personeel en de gemeenten die naar de zone overgedragen worden, gedekt door die contracten?	89
[Q3]	Bestaan er specifieke instructies voor de zones betreffende de socialezekerheidsaangifte? .	89
Q4	Moeten punten die in geheime zitting zijn behandeld, worden bekendgemaakt aan het publiek door aanplakking?	90
Q5	Waarom worden vrijwillige brandweerlieden die een werkloosheidsuitkering krijgen nog door hun uitbetalingsinstelling gevraagd ofwel te verklaren dat er niets moet worden aangegeven, ofwel een aangifte te doen van hun activiteiten?.....	90
Q6	Hoelang dient de lijst van de besluiten van de zoneraad aangeplakt te worden?	91
11.	Overdracht van de goederen	91
11.1.	Inventaris	91
Q1	Welke goederen worden overgedragen naar de zone?	91
Q2	Wat verstaat men onder « goed dat tot het privédom van de gemeente behoort »?	92
Q3	Als we gebouwen, gronden, voertuigen en materieel overdragen van een gemeente naar een zone, hoe moet dat dan formeel beslist worden? Moet dat in de gemeenteraad van de huidige eigenaar beslist worden? Zijn daar geijkte documenten voor?	92
Q4	Wat gebeurt er met de contracten die door de gemeente werden afgesloten ten gunste van haar brandweerdienst?	93
Q5	Kan de zone blijven genieten van de contracten die afgesloten werden door de gemeente (tankkaart, levering van elektriciteit, ...)?.....	93
Q6	Kunnen de zones genieten van raamcontracten die afgesloten werden door de gemeenten (bv. levering van kantoor materiaal, ...)?	93
Q7	Worden bij de overdracht van de goederen, deze steeds individueel bekeken of moeten deze soms in een totaalpakket gezien worden? Voorbeeld 1: Een slangencontainer inclusief inhoud die onlangs werd aangeschaft. Wordt hiervoor de aankoopwaarde opgesplitst (container en	

slang per slang apart) ? Of wordt de aankoop als een totaalpakket bekeken? Voorbeeld 2: Sommige korpsen hebben een materiaalcontainer aangeschaft via een bestek dat zowel de container als de inhoud bevat. Anderen hebben dan weer een materiaalwagen aangekocht, waarna ze deze hebben uitgerust via verschillende aparte bestekken die de inhoud van de wagen omvatten. Hoe wordt de aankoopwaarde van het materieel hier bekijken? Als totaalpakket of wordt de inhoud steeds naar individuele goederen opgesplitst? 93

11.2. Goedkeuring van de inventaris 94

11.3. Informatie aan de zoneraad over de rechten en plichten bij deze goederen 94

11.4. Schatting van de roerende goederen 94

Q1 Moeten we de voertuigen opnieuw laten inschrijven op naam van de zone? 94

Q2 Moeten de zones de belasting voor inverkeerstelling, de verkeersbelasting en het eurovignet betalen bij de overdracht van de voertuigen van de gemeentelijke brandweerdiensten naar de hulpverleningszone? 95

1) De belasting op inverkeerstelling: 95

Wat is de belasting op inverkeerstelling? 95

Zijn de hulpverleningszones vrijgesteld van de betaling van de belasting op inverkeerstelling? ... 95

2) De verkeersbelasting: 96

Wat is de verkeersbelasting? 96

Zijn de hulpverleningszones vrijgesteld van de betaling van de verkeersbelasting? 96

3) Het Eurovignet..... 97

Wat is het eurovignet? 97

Zijn de hulpverleningszones vrijgesteld van de betaling van het eurovignet? 97

4) Wat moet er gedaan worden zodat de zone in orde is? 97

Q3 Quid technische keuring? 98

Q4 Wat met voertuigen nieuw aangekocht door de zone ? 98

11.5. Schatting van de onroerende goederen 98

Q1 Kan de gemeentelijke dotatie van de beschermde gemeenten beïnvloed worden door de overdracht van de onroerende goederen? 98

Q2 Worden de onroerende goederen van de brandweerzones vrijgesteld van onroerende voorheffing? 99

11.6. Controle van de overdracht van de goederen 100

11.7. Bepaling van de eventuele verminderingen van de gemeentelijke dotatie 100

12. Aanwerving van operationeel personeel..... 100

12.1. Creatie van een website gewijd aan de hulpverleningszone 100

13. Diverse vragen over de overgang naar hulpverleningszone	100
Q1 Welke beslissingen van de prezoneraad kunnen bevestigd worden door de zoneraad?	100
Q2 Kan de FOD Binnenlandse Zaken overheidsopdrachten voor diensten organiseren die nuttig zijn voor de hulpverleningszones (verzekeringen, arbeidsgeneeskunde, ...)?	100
Q3 Zijn de zones btw-plichtig? Is er een andere regeling voor opdrachten die gratis uitgevoerd worden en opdrachten waarvan de kosten verhaald worden?	101
Q4 Vallen de zones onder de wet op de overheidsopdrachten?	103
Q5 Minimale functies: (1) Kunt u preciseren wat u bedoeld met 'functionele directies' (operationeel kader)?	103
(2) Waarom er in de ministeriële omzendbrief inzake de minimale functies staat dat de operationele directies geleid worden door een houder van brevet OFF 4 , of voor sommige functies (1-9 en 14) een administratief met diploma niveau A en voor de diensten een houder van brevet OFF2, of voor sommige functies (1-9 en 14) geen brevetvereiste. Dus waarom er geen corresponderende diplomavereiste is voor de diensten (off 4 ~ niv A, OFF2 ~niv x) ?.	103
Q6 Moet een retributiereglement dat door de prezoneraad werd voorbereid en door de zoneraad wordt goedgekeurd ook nog door iedere gemeenteraad van de zone goedgekeurd worden?	104
Q7 Er werd aan de coördinatoren gevraagd om de lijst met To Do's in te vullen voor de opvolging door de Begeleidingscommissie. Dient dit eerst door de prezoneraad te zijn goedgekeurd?	104
Q8 Twee diensten van onze zone staan in voor opdrachten inzake telehulp (alarmeringsarmband voor wanneer oudere personen vallen). Kunnen deze diensten nog worden gewaarborgd door de zone?	104
Q9 Hoe wordt de reglementering inzake het gebruik van de talen toegepast bij de overdracht naar een zone?	104
Q10 Kunnen er voor de administratieve en logistieke diensten samenwerkingsovereenkomsten afgesloten worden tussen bwzone en een lokaal bestuur/andere brandweerzone/politiezone/IGS/vzw/EVA? Kan dit onder de vorm van een intergemeentelijke samenwerking?	105
Q11 Zal er een bijdrage voor de Gemeenschappelijke Sociale Dienst (GSD bijdrage) zijn?	105
Q12 Behalve het salaris en de traditionele vergoedingen, krijgt de zonecommandant ook een mandaattoelage. Zijn de inhoudingen op deze mandaattoelage dezelfde als voor de andere vergoedingen?	105
Q13 Wat is de wettelijke basis voor de vakbondspremie bij de zones ?	105

Q14	Moeten de zones ook een trimesteriële melding doen over de begrotingsgegevens zoals de politiezones moeten doen op basis van de ministeriële omzendbrief PLP 52 van 22 augustus 2014?	106
Q15	Veel toekomstige zones menen dat 1 januari 2015 niet haalbaar is om al de nodige diensten (aankoopbeleid, op personeelsbeheer et cetera) op te starten. Om die reden overwegen ze om een aantal diensten uit te besteden aan, bijvoorbeeld, grote steden. Daar zit een logica in, aangezien deze taken tot op heden ook de gemeentelijke administratie worden verzorgd. Dient een zone in die gevallen BTW dient te betalen aan de gemeente of stad die deze taak op zich neemt?	106
Q16	Momenteel heeft de gemeente toegang tot de Kruispuntbank Voertuigen van de DIV (FOD Mobiliteit) en het Rijksregister voor de facturering van de opdrachten. Zal de zone ook toegang krijgen tot deze databanken en welke acties moeten hiervoor ondernomen worden?	106
Q17	Is de hulpverleningszone	107
a)	onderworpen aan rechtspersonenbelasting?	107
b)	vrijgesteld van het invullen van een aangifteformulier van de rechtspersonenbelasting? ...	107
Q18	Wie moet de preventieverslagen tekenen als tweede, naast de preventionist van dienst, eens de zone gestart is. Mag de zonecommandant dit doordelegeren aan 1 of meerdere personen. Mag hij ook als enige tekenen?	108
Q19	Moet er een afrekening van vakantiegeld gebeuren voor de overgedragen personeelsleden?	108
Q20	Zijn er wettelijke of andere bepalingen die aangeven hoe het retributiereglement van de zone bekend moet worden gemaakt?.....	109
Q21	Op basis van artikel 20 van de wet van 15/05/2007 moet er een “besluit van de raad” worden overgemaakt. Hoe moet dit gebeuren?	110
Q22	Vraag verplaatst naar punt 2 hierboven.....	110
Q23	We hebben 3 personeelsleden die met ingang van 1 januari 2015 op pensioen zijn gegaan. Hun laatste werkdag was 31 december 2014. Bij wie komt het pensioen ten laste: de zone of de gemeente?.....	110
Q24	Het zonaal retributiereglement voorziet in een retributie voor het uitvoeren van preventieopdrachten. Zou u me kunnen medelen of de hulpverleningszone rechtstreeks aan de bouwheer mag/kan factureren? Het is immers zo dat de aanvrager van de prestatie de gemeente is.	110
Q25	Zijn de zones onderworpen aan de wetgeving inzake openbaarheid van bestuur ?	111
14.	De opvoeding	111

Q1	Welke zijn de mogelijkheden voor de officieren in geval van staking van de brandweerlieden?	111
15.	De snelste adequate hulp	112
Q1	Is het mogelijk de overgangsbepaling waarbij een korporaal met het brevet van sergeant de onderofficier mag vervangen in het kader van de snelste adequate hulp (SAH) te verlengen?	112
16.	Diverse ragen betreffende de functionering van de hulpverleningszones	113
16.1.	De hiërarchie	113
Q1	a) Is de zonecommandant automatisch de persoon met de hoogste graad binnen zijn zone ?	113
	b) Wie heeft er de operationele leiding in een situatie waarbij een aanwezige officier een hogere graad heeft dan de aanwezige zonecommandant ?	114
	c) Wie leidt de operaties wanneer er 2 zonecommandanten op de plaats van een interventie zijn?	114
Q2	Wie is verantwoordelijk voor de leiding van de hulpoperaties wanneer geen enkele fase afgekondigd wordt?	115

Voorafgaande opmerking: tenzij anders vermeld wordt, wordt met de vermelding van 'de wet' in dit document de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid bedoeld.

1. Financiering van de hulpverleningszone

1.1. Gemeentelijke dotatie

1.1.1. Bereiken van een akkoord tussen de verschillende gemeenteraden over de dotatie van elke gemeente van de zone

Q1 Moeten de gemeenten hun akkoord geven over het bedrag van hun dotatie of over de verdeelsleutel?

Wanneer elke gemeenteraad zijn akkoord over de verdeelsleutel van de gemeentelijke dotaties geeft, zal hij daarbij uiteraard rekening houden met de door de zone opgemaakte begrotingsprognoses, alsook met het bedrag van de gemeentelijke dotatie van zijn gemeente. Hieruit volgt dat, als de begroting van de zone herzien zou worden in de loop van het jaar, de gemeenteraden zich, in deze veronderstelling, niet moeten uitspreken over de eventuele nieuwe door de gemeenten verschuldigde bedragen om hun gemeentelijke dotaties aan te vullen.

Men dient echter op te merken dat de gemeenteraden in alle zones hun akkoord hebben gegeven betreffende het bedrag van hun gemeentelijke dotatie aan de zone, hetgeen begrijpelijk is. Elke wijziging van het bedrag van de gemeentelijke dotatie moet derhalve eveneens het voorwerp uitmaken van een akkoord van de gemeenten van de zone. Bij gebrek aan een dergelijk akkoord, kan de bijdrage van de gemeenten aan het budget van de zone voor het lopende jaar niet worden gewijzigd.

Q2 Met welke financiële basis moet rekening gehouden worden voor de bepaling van de dotatie van de gemeenten voor de begroting 2015 (functies 351 en 352 van de gemeentelijke rekeningen 2012, ...)?

Er wordt aangeraden om rekening te houden met de kosten van de gemeenten voor de brandweerdienst voor het meest recente jaar, maar zonder er de vergoedingen in op te nemen die bepaalde gemeenten krijgen in het kader van de detacheringen van personeel naar de prezone. Dit om geen vals beeld te geven van de reële kost inzake de brandweerdienst voor de betrokken gemeenten.

Q3 Is er een bepaling voorzien om een geldelijke inbreng toe te laten aan de zones om te kunnen starten op 1 januari 2015 in afwachting van de storting van de gemeentelijke dotaties die afhangen van de goedkeuring van de gemeentelijke begrotingen?

De wet voorziet dat de gemeentelijke dotaties gestort worden op de rekening van de zone binnen de 30 dagen na de notificatie van de raad die de dotaties van de gemeenten van de zone vastlegt. De storting zou dus midden december moeten gebeuren, wat zou toelaten aan de zones om over de nodige liquiditeiten te beschikken om te beginnen functioneren.

Q4 Stelt zich hier geen probleem wat betreft de goedkeuring van de gemeentelijke budgetten ?

In Vlaanderen vormt dit geen enkel probleem aangezien het goedkeuringstoezicht van het Gewest niet meer van toepassing is.

In het Waals Gewest is het principe dat er geen vastlegging van uitgaven kan zijn zolang het begrotingskrediet niet is goedgekeurd. Momenteel, met de recente geldende normen, moet de gemeente stemmen over haar begroting tegen ten laatste 31 december – wat een mogelijke goedkeuring geeft tussen 1 en 28 februari (behalve bij uitstel, dan 15 dagen extra).

Er is echter een afwijking mogelijk, door het systeem van de voorlopige twaalfden te gebruiken voor de uitgaven waarvoor het begrotingskrediet het vorige begrotingsjaar al bestond.

Rekening houdend met de specifieke omstandigheid van de creatie van de hulpverleningszones, aanvaardt de Waalse overheid een afwijking voor de storting van de gemeentelijke dotaties tijdens de eerste bestaansmaanden van de hulpverleningszones (cf. punt 2 van de Waalse omzendbrief van 17 november 2014 [in bijlage](#)).

Q5 Wat is de invulling van het criteria “residentiele en actieve bevolking” en waar kunnen de gegevens ervan terugvinden?

De wetgever heeft rekening willen houden met de menselijke aanwezigheid, namelijk de residentiële bevolking van een gemeente en de personen die werken op haar grondgebied, omdat dit een goede indicatie is voor het risico van courante interventies, zoals brandbestrijding, dringende medische hulpverlening en andere noodinterventies voor de redding van of bijstand aan personen.

De residentiële bevolking is de bevolking die is ingeschreven in het bevolkingsregister van een gemeente. De gemeenten beschikken over deze gegevens.

De actieve bevolking is, in de geest van de wetgever, de bevolking die een betaalde activiteit uitoefent op het grondgebied van een gemeente.

De Rijksdienst voor Sociale Zekerheid, de RSZ, beschikt over gegevens betreffende de arbeidsplaatsen per gemeente, gebaseerd op de driemaandelijke aangiften van de prestaties van de werknemers aan de RSZ en de Rijksdienst voor sociale zekerheid van de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten (RSZPPO). Voor het bepalen van de gemeentelijke dotaties, worden de laatste beschikbare gegevens per gemeente over het aantal werknemers of

hiermee gelijkgesteld, en het aantal federale, provinciale en lokale ambtenaren elk jaar op de website van de ADCV ter beschikking gesteld, in het gedeelte "[De financiering van de hulpverleningszones](#)".

Opgemerkt moet worden dat de zelfstandigen niet in de statistieken van de RSZ zijn opgenomen. Het Rijksinstituut voor de sociale verzekeringen der zelfstandigen, het RSVZ, stelt statistische gegevens ter beschikking betreffende het aantal zelfstandigen in ons land, per gewest en per provincie. Deze gegevens kunnen echter niet voor dit doel gebruikt worden. Enerzijds zijn de zelfstandigen ingedeeld volgens hun woonplaats en niet volgens hun werkplaats; anderzijds is er geen onderverdeling per gemeente beschikbaar.

De zelfstandigen vertegenwoordigen iets minder dan 20% van de totale actieve bevolking. Deze verhouding wordt vastgesteld in alle provincies van ons land. Een deel van de zelfstandigen werkt op verplaatsing, een ander deel werkt thuis. Daarom beschikt slechts een deel van de 20% zelfstandigen over een arbeidsplaats die door de RSZ in de cijfers wordt opgenomen. Daarnaast trekken economisch aantrekkelijke gemeenten (veel arbeidsplaatsen) ongetwijfeld veel zelfstandigen aan. Bijgevolg verschilt de verspreiding van de zelfstandigen binnen een zone niet van de verspreiding van de arbeidsposten. Er wordt voorgesteld om niet specifiek rekening te houden met de zelfstandigen in het criterium 'residentiële en actieve bevolking' aangezien de verhoudingen tussen gemeenten van eenzelfde zone hierdoor toch niet gewijzigd worden.

Q6 Waar kunnen de cijfers betreffende de belastbare inkomens gevonden worden?

Deze gegevens zijn beschikbaar op de website van de FOD Economie:

http://statbel.fgov.be/nl/modules/publications/statistiques/arbeidsmarkt_levensomstandigheden/Statistique_fiscale_des_revenus.jsp

Q7 Wat gebeurt er als de gemeenten geen akkoord bereiken over de verdeelsleutel van de gementelijke dotaties?

Als het akkoord ten laatste op 1 november van het jaar waarvoor de dotatie bestemd is niet bereikt wordt, stelt de bevoegde provinciegouverneur de dotaties van de gemeenten vast, rekening houdende met de volgende criteria voor elke gemeente:

- De residentiële en actieve bevolking;
- De oppervlakte;
- Het kadastraal inkomen;
- Het belastbaar inkomen
- De risico's aanwezig op het grondgebied van de gemeente;
- De gemiddelde interventietijd op het grondgebied van de gemeente

- De financiële draagkracht van de gemeente.

Een ministeriele omzendbrief van 14 augustus 2014 legt deze criteria uit. Deze kan ook via [deze link](#) geraadpleegd worden.

De gouverneur stelt het bedrag van de dotatie van elke gemeente van de zone vast.

Er moet opgemerkt worden dat de gouverneur enkel rekening kan houden met de criteria voorzien in artikel 68, § 3 van de wet, en dat de formule al deze criteria moet bevatten. Een gouverneur kan dus enkel een eventuele al door de prezoneraad goedgekeurde verdeelsleutel overnemen wanneer deze sleutel alle criteria van artikel 68, §3, en de opgelegde weging voor het criterium « residentiële en actieve bevolking » bevat.

Q8 Wanneer de prezoneraad beslist heeft om de datum van inwerkingtreding uit te stellen en deze datum vastgelegd heeft in de loop van 2015, wat is dan de uiterste datum waarop de gemeenten een akkoord moeten sluiten over de verdeelsleutel van de gemeentelijke dotaties?

Het akkoord moet gesloten worden voor de 1ste van de tweede maand die voorafgaat aan de inwerkingtreding van de hulpverleningszone. Als een zone in werking treedt op 1 juli 2015, dan moet het akkoord dus gesloten worden voor 1 mei 2015.

- 1.1.1.1. Doorgeven van de gemeentelijke beslissingen over de gemeentelijke dotaties
- 1.1.1.2. Goedkeuring van de gemeentelijke beslissingen door de toezichhoudende overheid
- 1.1.2. Vastlegging bij beraadslaging van de dotatie van elke gemeente van de zone
 - 1.1.2.1. Doorgeven van de beraadslaging van de zoneraad
 - 1.1.2.2. Goedkeuring van de beraadslaging van de zoneraad door de toezichhoudende overheid
- 1.1.3. Storting van de gemeentelijke dotatie op de rekening van de zone

Q1 Wat betekent: « binnen de 30 dagen die volgen op de inschrijving van de gemeentelijke dotaties door de zoneraad... »?

Elke gemeente moet het bedrag van de gemeentelijke dotatie die ze verschuldigd is, op de rekening van de zone storten binnen de 30 dagen na de notificatie door de zoneraad van zijn beraadslaging die de dotaties van de gemeenten van de zone vastlegt.

- 1.2. Federale dotatie
 - 1.2.1. Mededeling van het bedrag van de federale dotatie
 - 1.2.2. Storting van de federale basisdotatie op de rekening van de zone

Q1 Wanneer zal de federale basisdotatie voor het jaar 2015 op de rekening van de zone gestort worden?

De basisdotatie werd op federale niveau vastgelegd. Deze zal in de loop van februari gestort worden. Het bedrag van deze dotatie voor elke zone kan [hier](#) geraadpleegd worden.

1.2.3. Storting van de aanvullende federale dotatie op de rekening van de zone

Q1 De aanvullende dotatie bestaat uit 4 delen die gewijd zijn aan de financiering van 4 aparte thema's (harmonisering van het statuut, premie van de zonecommandant, eindeloopbaanmaatregelen en operationele werking van de zone). Mag de zone de aanvullende dotatie die gewijd is aan elk thema enkel toewijzen aan dit thema en zal ze op dit vlak gecontroleerd worden?

De zone wordt gefinancierd door verschillende bronnen, waaronder de federale dotaties. De zone is vrij om haar middelen aan te wenden zoals zij wenst, mits naleving van de reglementering en verplichtingen die op haar rusten. De aanwending van de dotatie zal niet rechtstreeks gecontroleerd worden, wel de uitvoering van de verplichtingen. Gezien het feit dat de zone bv. voor de eindeloopbaanmaatregelen van het beroepspersoneel (bepaald in het nieuwe statuut) geld heeft gekregen, of voor (de verbetering van) de operationele werking (in de zin van een betere dekking of conformiteit aan de verplichtingen uit het KB van 10 november 2012 minimale voorwaarden SAH) of voor meer opleiding, kan de zone zich niet beroepen op het ontbreken van de financiële middelen om deze verplichtingen niet uit te voeren.

Het kan bv. wel dat een zone een aantal jaar geen of zeer weinig eindeloopbaanmaatregelen moet bekostigen, gezien haar leeftijds piramide; dat geld kan ze dan anders besteden gedurende die jaren, maar rekening houdende met haar leeftijds piramide voor de toekomst (misschien heeft ze enige jaren later een grotere kost).

Q2 Wat artikel 220 en de overgang naar de hulpverleningszone op 1 januari 2015 en de mogelijkheid om pas op 1 januari 2016 hiernaar over te gaan betreft, wordt gezegd dat de bijkomende dotaties naar evenredigheid zullen worden toegekend. Gaat het om alle bijkomende dotaties? Met andere woorden, verliest men dan in 2015 de hele bijkomende dotatie of enkel de gedeelte ervan betreffende het statuut en de eindeloopbaan ?

Het betreft alle bijkomende dotaties die naar evenredigheid zullen worden toegekend.

De nieuwe eerste paragraaf van artikel 220 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid viseert immers het bedrag "van de" bijkomende federale dotaties en bepaalt het volgende :

« §1. De brandweerdiensten worden op 1 januari 2015 in de hulpverleningszones geïntegreerd.

Voor de prezones die de mogelijkheid bedoeld in artikel 68, § 2, derde lid [« Voor de eerste inschrijving van de gemeentelijke dotatie kan de raad van de prezone beslissen de datum van 1

november 2014 te verdagen en ten laatste op 1 november 2015 een akkoord bereiken »], benutten, vindt de integratie van de brandweerdiensten in de hulpverleningszone plaats op een door de raad van de prezone vastgestelde datum en ten laatste op 1 januari 2016.

In het geval bedoeld in het tweede lid wordt het bedrag van de bijkomende federale dotaties toegekend naar rata van het aantal maanden dat de brandweerdiensten geïntegreerd werden in de hulpverleningszones. »

Q3 Wanneer zal de bijkomende federale dotatie voor het jaar 2015 op de rekening van de zone gestort worden?

De bijkomende dotatie werd vastgelegd op federaal niveau. Deze dotatie wordt per trimester betaald. De eerste schijf zal derhalve in de loop van de maand maart op de rekening van de zone worden gestort. Het jaarlijkse bedrag van deze dotatie voor elke zone kan [hier](#) worden geraadpleegd.

Q4 De bijkomende federale dotatie is samengesteld uit verschillende componenten, o.a. vergoeding einde loopbaan (VVP). In hoeverre is het bedrag van die component van de bijkomende federale dotatie in relatie met de effectief uitbetaalde lonen aan VVP'ers? M.a.w. wat als blijkt dat het bedrag aan toelage voor VVP'ers hoger of lager is dan de effectief uitbetaalde wedden aan VVP'ers? Wordt een verrekening in plus of min op de bijkomende federale dotatie uitgevoerd?

De bijkomende federale dotatie voor de eindeloopbaan is berekend op basis van schattingen. Als blijkt dat het bedrag van dit gedeelte van de federale dotatie niet toereikend is, kunnen de andere gedeelte van de bijkomende federale dotatie gebruikt worden om dit tekort aan te vullen. Het omgekeerde geldt ook: als het bedrag van de federale dotatie voor de eindeloopbaan meer zou zijn, dan de effectieve kost inzake eindeloopbaan, dan kan het saldo gebruikt worden voor andere budgettaire posten van de zone, zoals de operationele werking bij voorbeeld.

Zie ook:

<https://www.securitecivile.be/nl/regulation/koninklijk-besluit-van-19-april-2014-tot-bepaling-van-de-verdeelsleutel-van-de-bijkomende>

1.3. Begroting van de hulpverleningszone

Q1 Kan een deel van de bedragen van de dotatie 2014 aan de prezones worden overgedragen naar 2015?

De federale dotatie wordt toegekend aan de prezones die de in artikel 221/1, §2 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid voorziene voorwaarden vervullen, namelijk

- de aanwijzing van een voorzitter van de prezoneraad, van een coördinator, van een ontvanger of financieel beheerder;
- de goedkeuring van een operationeel organisatieplan van de zone (PZOO);
- de goedkeuring van de begroting van de prezone.

Artikel 221/1, §6, bepaalt dat, indien de prezone het PZOO niet gedeeltelijk of volledig uitvoert voor 31 december van het jaar waarvoor de dotatie wordt toegekend, de minister of zijn afgevaardigde de federale dotatie aan de prezone geheel of gedeeltelijk kan verminderen of terugvorderen.

De dotatie 2014 moet dus in principe in 2014 worden gebruikt om de doelstellingen van de prezone zoals beschreven in het PZOO uit te voeren.

Rekening houdend met de soms lange uitvoeringstermijn van bepaalde doelstellingen, is men het er evenwel over eens dat een deel van de dotatie 2014 kan worden overgedragen naar 2015 mits beslissing van de prezoneraad betreffende de bestemming van dit bedrag, in het kader van de wijziging van het PZOO. Deze beslissing geeft op duidelijke en precieze wijze aan welke doelstelling van het PZOO geconcretiseerd zal worden met behulp van het overgedragen bedrag. Deze beslissing zal moeten worden overgemaakt aan de FOD Binnenlandse Zaken.

Q2 Zal de zone uitgaven van de prezone ten laste kunnen nemen?

Op 1 januari 2015 of uiterlijk 2016 voor de prezones die ervoor kiezen om hun overgang naar hulpverleningszone uit te stellen, verdwijnt de prezone ten gunste van de zone. Deze laatste neemt de rechten en plichten van de prezone over. De hulpverleningszone zal dus de door de prezone bepaalde uitgaven ten laste nemen.

Q3 Kan het positief saldo van de jaarrekening 2014 van de operationele prezone geïntegreerd worden in de boekhouding 2015?

Het is logisch dat de jaarrekening 2014 van de OPZ in de boekhouding 2015 wordt geïntegreerd, m.a.w. dat het positief begrotingsresultaat in de boekhouding 2015 wordt opgenomen, indien noodzakelijk bij begrotingswijziging.

Q4 Is het correct om de vastgelegde uitgaven eind 2014 waarvoor nog facturen in 2015 moeten worden ontvangen op te nemen in de vorige dienstjaren van de boekhouding 2015?

Ja, dat is correct.

Q5 Is volgende werkwijze om de overgedragen goederen te importeren correct? De inbrengwaarde wordt bepaald door de regels gebaseerd op het KB. Deze waarde wordt genomen als aanschafwaarde in de zone. Er worden geen gecumuleerde afschrijvingen geboekt. Het aanschaffingsjaar is dus voor deze goederen overal 2015.

Deze methodiek heeft wel een probleem naar de nog af te schrijven periode die altijd bepaald wordt volgens de aard.

Volgens onze weddecentrale kan ik de nog af te schrijven periode niet manueel bepalen.

B.v. computer aangeschaft in 2013 voor 1000 euro, inbrengwaarde: 600 euro. Er wordt per 01/01/15 in de zone een aanschaffingswaarde van 600 euro geboekt. Deze computer zal nog eens over 5 jaar worden afgeschreven omdat aanschaffingsjaar volgens de zone 2015 is.

Het is het meest correct om het echte jaar van aanschaf (door de gemeente) te gebruiken, zodat de goederen binnen de correcte termijn afgeschreven worden. Dat leidt dan tot een fictieve situatie dat ze al zouden aangekocht zijn door de zone voordat de zone bestond. Dit kan echter verder verduidelijkt worden in de toelichting.

Het concrete vb. van de computer aangekocht in 2013 voor 1000 euro zou dan inhouden dat deze al twee jaar afgeschreven werd (gecumuleerd 400 euro) en dus vanaf 2015 nog slechts 3 jaar moet worden afgeschreven.

1.3.1. Opmaak van een begrotingsvoorstel van de zone

Q1 Hoe moet de eerste begroting opgemaakt worden? De raming zal ingewikkeld zijn.

Datgene dat de gemeenten momenteel betalen, kan de basis vormen voor een eerste raming.

Het valt niet uit te sluiten dat er in de loop van het jaar verschillende begrotingswijzigingen nodig zijn.

1.3.2. Goedkeuring van de begroting van de zone

1.3.3. Doorgeven van de begroting van de zone aan de provinciegouverneur

Q1 Onder welke vorm moet de begroting van de zone doorgestuurd worden? Met welke andere documenten?

Een nota werd naar de prezones in december 2014 gestuurd om bepaalde zaken te preciseren over het budgettaire en en financiële luik van de nieuwe hulpverleningszones, om de uitvoering van dit luik te vergemakkelijken vanaf de overgang naar zone.

Een punt van deze nota betreft de modaliteiten van de verzending van de begroting en de bijlagen ervan aan de toezichthoudende overheid. Deze nota kan [hier](#) geraadpleegd worden.

1.3.4. Goedkeuring van de begroting van de zone door de toezichthoudende overheid

2. Raad, college, secretaris en technische commissie

Algemeen

Q1 Artikel 49 van de wet bepaalt dat de secretaris de verslagen van het college en de raad ondertekent. Moeten de beslissingen ondertekend worden door de secretaris of de coördinator (zonecommandant)?

Dezelfde regel als die van artikel 49 is van toepassing op de beraadslagingen van de raad: voorzitter + secretaris.

Wat de zonecommandant betreft, bepaalt artikel 112 dat alle briefwisseling van de zone ondertekend wordt door de voorzitter van het college en medeondertekend wordt door de zonecommandant. Deze ondertekent eveneens de verslagen van de raad, zoals vastgelegd in de bijlage van het KB zonecommandant (de bedoeling hiervan is dat hij ervan kennis neemt, omdat hij belast is met de uitvoering van de beslissingen van de raad).

Q2 Kan de zoneraad politieverordeningen nemen, bvb inzake (aanvullende) brandpreventie?

De zoneraad kan geen politieverordeningen nemen. De bevoegdheid tot het nemen van politieverordeningen is bij de gemeenten gebleven, m.n. op basis van art 119 en 135, §2 van de Nieuwe Gemeentewet. Wat betreft de reglementen inzake brandveiligheid, speelt ook artikel 4 van de wet van 30 juli 1979 betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen, die stelt dat de gemeenteraad verordeningen inzake preventie van branden en ontploffingen kan uitvaardigen.

De bevoegdheid tot het nemen van politieverordeningen werd niet voorzien voor de zoneraad. Men kan wel een gemeenschappelijk reglement in alle gemeenten van de zone aannemen als alle gemeenteraden deze goedkeuren. Dezelfde situatie doet zich voor in de meergemeentepolitiezones.

Q3 Wie is de aanstellende overheid in de zone voor het administratief personeel en voor het operationeel personeel - afhankelijk van graden of voor iedereen zoneraad ? Kan het zonecollege delegatie van deze bevoegdheid krijgen ?

De raad is in principe de aanstellende overheid voor al het operationeel personeel (zie art 51 Kb adm statuut). Voor het administratief personeel is niks bepaald in de federale reglementering. Volgens art 1, §2 KB adm statuut wordt onder 'de raad' ook het college verstaan als de raad zijn bevoegdheid terzake gedelegeerd heeft aan het college. Volgens art 26 van de wet is enkel de reglementaire bevoegdheid van de raad een exclusieve bevoegdheid (die dus niet gedelegeerd kan worden aan het college).

Dus de raad kan de benoemingsbevoegdheid van het operationeel en administratief personeel delegeren aan het college.

Q4 (a) Welke zijn de bevoegdheden die door de raad mogen worden gedelegeerd aan het college?

Artikel 63 van de wet van 15 mei 2007 bepaalt : « *Naast de hem door de raad toevertrouwde opdrachten is het college belast met... »*

Artikel 26 van dezelfde wet bepaalt : « *De raad is bevoegd voor alle aangelegenheden die niet uitdrukkelijk aan het college werden toegewezen.*

De raad is exclusief bevoegd voor het vaststellen van alle reglementaire bepalingen in de materies bepaald in deze wet, binnen de grenzen van de bepalingen van deze wet of genomen krachtens deze wet. »

Talrijke andere artikelen van de wet kennen specifieke bevoegdheden toe aan de raad. In deze aangelegenheden mag de raad zijn bevoegdheid niet delegeren aan het college.

Het algemeen beginsel is dat de raad zijn bevoegdheid enkel kan delegeren in de aangelegenheden die hem niet specifiek werden toegewezen. Dit principe kent geen uitzonderingen in de wet van 15 mei 2007.

Wat het statuut van het operationeel personeel betreft, heeft de Koning ervoor gekozen om, om de tekst niet onnodig te « verzwaren », te bepalen dat « *voor de toepassing van dit besluit moet “de raad” verstaan worden als “het college”, wanneer de raad deze bevoegdheid, krachtens artikel 63 van de wet van 15 mei 2007, gedelegeerd heeft aan het college »* (artikel 1, §2).

Om de voorschriften van artikel 26, tweede lid, van de wet niet te overtreden, kan deze mogelijkheid om de bevoegdheid van de raad te delegeren aan het college echter niet van toepassing zijn wanneer de raad een reglementaire bepaling moet goedkeuren.

Deze delegatiemogelijkheid zal evenmin kunnen worden uitgeoefend wanneer uit de tekst duidelijk blijkt dat de Koning een aparte rol wenst toe te kennen aan de raad en aan het college. Dat is bijvoorbeeld het geval in tuchtzaken, waarbij de Koning aan het college de bevoegdheid toekent om de lichte sancties op te leggen – met de mogelijkheid van beroep voor de raad - en aan de raad de bevoegdheid voorbehoudt om de zwaarste sancties op te leggen.

Delegatie is mogelijk wanneer het gaat om een uitvoeringsmaatregel van individuele aard.

[De tabel in bijlage](#) vermeldt, voor het volledige statuut, de bevoegdheden die al dan niet door de raad mogen worden gedelegeerd aan het college.

(b) De zoneraad kan haar bevoegdheden delegeren aan het college, behalve wanneer het gaat om het opstellen van reglementen en specifiek toegewezen bevoegdheden. Kan het college verder delegeren naar de zonecommandant?

Neen. Dergelijke delegatie, die een afwijking vormt van de normale uitoefening van bevoegdheden, is immers niet expliciet voorzien in de wet van 15.5.2007. De tekst laat het ook impliciet niet toe.

Dus is subdelegatie van het college naar de zonecommandant niet mogelijk. (in tegenstelling tot wat voorzien is in het Gemeentedecreet van het college naar de gemeentesecretaris, maar daar is deze subdelegatie expliciet voorzien).

Voor wat de delegatie van de bevoegdheden van het college naar de zonecommandant of een ander lid van de zone betreft, zie hierna Q9.

Q5 Welke regels zijn van toepassing inzake de bekendmaking van de beraadslagingen van de zoneraad in de gemeentehuizen van de gemeenten van de zone?

Artikel 124 van de wet is van toepassing. De lijst moet een korte samenvatting bevatten van elke beraadslaging (reglement of andere) en niet alleen de titel ervan. De burger kan uiteraard om het even welke beraadslaging van de zoneraad raadplegen of hiervan een kopie krijgen op basis van de grondwettelijke en wettelijke bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur. Hiervan kan melding worden gemaakt, maar dit is geen reglementaire verplichting. De bekendmaking zal op zijn minst duidelijk de gegevens van de zone vermelden.

Q6 Artikel 85 van de wet van 15 mei 2007, voorziet de principiële bevoegdheid van de Raad inzake de keuze van de gunningswijze van de overheidsopdrachten en inzake de bepaling van de voorwaarden van de overheidsopdracht zonder iets te bepalen betreffende de gunning zelf van de opdracht, eens de offertes werden ingediend of eens er werd onderhandeld.

a) Wie is bevoegd voor de gunning?

De bevoegdheid om de gunningswijze van de overheidsopdrachten te kiezen is een bevoegdheid van de zoneraad. In het kader van de beslissing over de gunningswijze, kan de raad beslissen om de gunningsbevoegdheid toe te kennen aan het college.

Artikel 85, tweede lid, van de wet is een uitzondering op het hierboven vermelde principe voor de opdrachten met betrekking tot het dagelijkse beheer van de zone. Indien de raad de keuze van de gunningswijze delegeert aan het college voor de opdrachten met betrekking tot het dagelijkse beheer van de zone, is het college eveneens bevoegd voor de gunning van deze opdrachten.

- b) **De Nieuwe Gemeentewet, zoals ze bestond voor de regionalisering, voorzag in haar artikelen 234 en 236, dat algemeen genomen de gemeenteraad de gunningswijze van de overheidsopdrachten voor werken, leveringen of diensten koos en de voorwaarden van deze opdrachten vastlegde, terwijl het college van burgemeesters en schepenen de procedure lanceerde en deze opdrachten gunde.**

Deze principes zijn ook gebruikelijk voor de overheidsopdrachten die georganiseerd en gegund worden door de overheden van de lokale politiezones, daar artikel 34 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus een aantal bepalingen, waaronder de artikelen 234 en 236 van de Nieuwe Gemeentewet, van toepassing maakt op het budgettair en financieel beheer van de lokale politie.

Daarentegen, als artikel 85 van de wet van 15 mei 2007 het principe kopieert dat vermeld is in artikel 234 van de Nieuwe Gemeentewet en, derhalve, de organisatie van de overheidsopdrachten algemeen gesproken toevertrouwd aan de zoneraad, bevat de wet in kwestie geen bepaling die gelijkaardig is aan artikel 236 van de Nieuwe Gemeentewet. Moet hieruit geconcludeerd worden dat, met uitzondering van de situaties waarin de beslissing om de overheidsopdracht te organiseren goedgekeurd werd door het zonecollege (naar aanleiding van een delegatie van bevoegdheden bij het dagelijks beheer van de zone en binnen de grenzen van de kredieten die in de gewone boekhouding zijn ingeschreven of in de noodgevallen die voortvloeien uit onvoorziene gebeurtenissen), de gunningsbeslissing over de overheidsopdrachten tot de bevoegdheid van de zoneraad behoort?

Het antwoord is ja. Wanneer de zoneraad echter de gunningswijze van een overheidsopdracht kiest en de voorwaarden ervan vastlegt, kan de raad het vervolg van de procedure van de opdracht, met inbegrip van de gunning, delegeren aan het zonecollege op basis van artikel 63 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid.

Niets houdt de raad tegen om een algemene delegatie goed te keuren (deze zou in dat geval overeenstemmen met de inhoud van artikel 236 van de Nieuwe Gemeentewet).

Q7 Wanneer mag de zoneraad stemmen met een gewogen stem?

Het principe is dat elk lid 1 stem heeft. De uitzondering, die beperkend en limitatief moet geïnterpreteerd worden, is de gewogen stem voor de beslissing over het opstellen van de begroting, de begrotingswijzigingen en de jaarrekeningen. Deze 3 uitzonderingen kunnen enkel aangevuld worden via een KB, dat tot op heden nog niet werd genomen, (zie art. 51, laatste lid van de wet), en niet door de zoneraad.

Q8 Kan een gemeenteraad van een bepaalde gemeente vragen stellen aan de zone inzake het beleid en moet de zone hier dan op antwoorden?

De gemeenteraad van een gemeente kan op verschillende wijze de zone bevragen:

- op basis van art. 33 van de wet van 15/05/2007 hebben gemeenteraadsleden het recht om de begroting en de jaarrekening van de zone te raadplegen.
- de burgemeester kan ook de woordvoerder van zijn gemeenteraad worden: op basis van artikel 40 kan hij mondelinge en schriftelijke vragen aan het zonecollege stellen en het gegeven antwoord aan zijn gemeenteraad doorgeven.
- behalve enkele uitzonderingen zijn de vergaderingen van de zoneraad openbaar: in het kader van de openbaarheid van bestuur kunnen echter ook alle burgers, en dus ook gemeenteraadsleden, vragen stellen aan de zone en dan moet de zone erop antwoorden.

Q9 Wie moet de overeenkomsten van de zone ondertekenen en welke is de taakverdeling tussen het college en de raad?

Artikel 63 van de wet moet als volgt gelezen worden:

Eerst geeft de raad zijn goedkeuring over het feit dat er een overeenkomst over iets gesloten mag worden, evt voor een bepaalde prijs of met bepaling van bepaalde voorwaarden/modaliteiten (eventueel op voorstel van het college).

Daarna voert het college de onderhandelingen/vertegenwoordiging.

Indien de instructies van de raad gevolgd werden, moet de overeenkomst niet meer terug naar de raad voor goedkeuring.

De ondertekening van de overeenkomst gebeurt door de voorzitter, de zonecommandant moet niet ondertekenen.

Q10 In hoeverre heeft een burgemeester, als lid van de zoneraad, automatisch inzage in de beslissingen/stukken van het zonecollege?

Wij ontvingen een klacht van een burgemeester lid van de zoneraad, maar niet van het zonecollege, die inzage eist in de stukken van het zonecollege.

Het college weigert hem die inzage en zegt dat zijn aanvraag in onderzoek is.

Wij gaan er vanuit dat een burgemeester recht heeft om de stukken van het zonecollege in te kijken, naar analogie met de gemeenteraadsleden ten aanzien van documenten in het bezit van de gemeente.

Artikel 40 van de Wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid bepaalt het volgende :

“Art. 40. Geen akte, geen stuk betreffende het bestuur van de zone mag aan het onderzoek van de leden van de zoneraad worden onttrokken.

De leden van de zoneraad kunnen een afschrift verkrijgen van de akten en stukken betreffende het bestuur van de zone onder de in het huishoudelijk reglement bepaalde voorwaarden.

De raadsleden hebben het recht aan het college schriftelijke en mondelinge vragen te stellen. Het huishoudelijk reglement bepaalt de voorwaarden waaronder dit recht wordt uitgeoefend."

Hier gaat het dus over het recht van de leden van de zoneraad om een afschrift op te vragen en te krijgen van alle documenten die verband houden met het bestuur van de zone. Dus ook de beslissingen van het zonecollege.

Deze inzage kan ook worden gevraagd gewoon op basis van het algemeen beginsel van de openbaarheid van bestuur (artikel 32 Grondwet).

Dus het antwoord op de vraag is zeker ja. Daarnaast is het wel zo, dat de vergaderingen van het college niet openbaar zijn en dat niet de volledige beraadslagingen van het college opgenomen worden in de notulen en in het register. Enkel de beslissingen worden geakteerd. De beslissingen moeten ook overgemaakt worden aan het toezicht en de lijst van de beslissingen moet sowieso bekendgemaakt worden. De notulen met daarin de beslissingen moeten dus worden overgemaakt indien gevraagd.

Q11 Kan het zonecollege de voorzitter en de commandant aanduiden om samen een overeenkomst namens de zone te ondertekenen?

Art. 63, 7° van de wet geeft het zonecollege de bevoegdheid om de zone te vertegenwoordigen bij het afsluiten van overeenkomsten. Het college kan dit enkel doen na goedkeuring door de zoneraad.

Met 'afsluiten van overeenkomsten' wordt bedoeld dat het college bevoegd is om te onderhandelen over de voorwaarden van de overeenkomst, niet dat het volledige zonecollege de overeenkomst moet ondertekenen. De ondertekening van de akte is immers een uitvoeringsmaatregel van de beslissing van het college om akkoord te gaan met de voorwaarden uit de overeenkomst. Wettelijk gezien kan het zonecollege geen opdracht delegeren aan de zonecommandant maar het college kan wel in haar beslissing vermelden dat de voorzitter de overeenkomst samen met de commandant ondertekent.

Q12 Kan via een algemeen besluit de voorzitter van het college in het algemeen worden aangeduid als wettelijke vertegenwoordiger van de zone?

Uit art. 63, 7° van de wet van 15/05/2007 vloeit voort dat het college de zone vertegenwoordigt. Het is echter de voorzitter die concreet de zone bindt door middel van zijn handtekening, overeenkomstig artikel 112 van de wet.

Q13 Moet de aanstelling van 2 stagiair-beroepskapiteins (een via aanwerving, 1 via professionalisering) via geheime stemming moet gebeuren?

Ja, artikel 54 van de wet is hier van toepassing, want het betreft een benoeming tot een ambt.

[Q14 Hoe moet artikel 63, eerste lid, 9° van de wet van 15 mei 2007 (vertegenwoordiging van de zone bij rechtsgedingen) toegepast worden?

Voor ieder rechtsgeding dat de zone zelf wil opstarten, is er eerst goedkeuring van de zoneraad nodig (tweede lid van art. 63 wet van 15 mei 2007), vooraleer het zonecollege de zone hierin kan vertegenwoordigen. Het initiatief om een rechtszaak te starten ligt bij de zoneraad.

Voor de rechtsgedingen waarbij de zone betrokken wordt zonder dat er zelf een initiatief werd genomen (als verwerende partij) verdedigt het college de zone zonder een toestemming van de raad te moeten krijgen. In dit geval moet het college immers alleen uitvoeringsmaatregelen nemen: een advocaat aanduiden, de conclusies goedkeuren, ...] *Update 20/09/2017*

[Q15 Art. 54 van de wet van 15 mei 2007 bepaalt dat benoemingen, in disponibiliteitsstellingen, preventieve schorsingen en tuchtstraffen bij geheime stemming door de zoneraad gebeuren. De berisping en de blaam worden echter uitgesproken door het zonecollege. Bovendien hebben wij benoemingen gedelegeerd aan het zonecollege. Moeten deze stemmingen ook bij het ZC geheim zijn?

Ja, in dit geval is er een wettelijke bepaling waarin geregeld wordt in welke gevallen er geheim moet gestemd worden. Als die bevoegdheden door de raad aan het college worden gedelegeerd (of door het administratief statuut aan het college toekomen), dan blijft die wettelijke bepaling gelden. Er zal in die gevallen dus ook geheim gestemd moeten worden in het zonecollege.] *Update 16/02/2018*

[Q16 Om geldig te beraadslagen moet volgens art. 61 van de wet van 15 mei 2007 de meerderheid van de leden van het zonecollege aanwezig zijn. De besluiten worden bij meerderheid genomen. In welk geval wordt het besluit goedgekeurd, rekening houdend met het feit dat sommige leden zich onthouden ?

De stemming is alleen mogelijk als er een meerderheid van de leden aanwezig is.

Als het zo is, wordt het besluit goedgekeurd als er een meerderheid van de aanwezige leden die zich uitspreken, voor-stemmen. De onthoudingen worden niet meegeteld.

Voorbeeld: Als er in het college 10 leden zijn, kan er worden gestemd als 6 leden aanwezig zijn. Als er onder de 6 aanwezige leden, 3 voor-stemmen,, 2 tegen-stemmen en 1 zich onthoudt, wordt het besluit goedgekeurd want onder de 5 leden die zich uitspreken, hebben meer dan de helft voor-gestemd.] *Update 16/02/2018*

[Q17 Klopt het dat er geen verschil is tussen “meerderheid” en “volstreckte meerderheid” zoals vereist door art. 52 van de wet van 15 mei 2007? B.v. Indien er 10 van de 18 zoneraadsleden aanwezig zijn is het quorum bereikt en kan er rechtsgeldig beraadslaagd worden. Indien er

slechts 3 van die 10 een stem uitbrengen en de rest zich onthoudt, kan een zoneraadsbesluit in theorie worden goedgekeurd met 2 van die 3 stemmen?

Er is inderdaad geen verschil tussen gewone en volstreckte meerderheid, wanneer er maar 2 keuzemogelijkheden zijn (“voor” of “tegen”). Het voorbeeld klopt dus.

Een verschil bestaat wanneer er meer dan 2 keuzes zijn. Als er b.v. zou moeten gestemd worden over 3 kandidaten voor een benoeming. Als 10 leden aanwezig zijn en 3 daarvan onthouden zich, dan kan men als kandidaat voldoende hebben aan 3 stemmen (als de 2 andere elk 2 stemmen krijgen), wanneer een gewone meerderheid vereist is. Als een volstreckte meerderheid vereist is, moet de kandidaat meer dan de helft van de uitgesproken stemmen hebben, dwz in ons voorbeeld minstens 4 van de 7 stemmen om benoemd te kunnen worden.] *Update 16/02/2018*

Samenstelling van de zoneraad

De zoneraad bestaat uit alle burgemeesters van de gemeenten van de zone. De burgemeester is van rechtswege lid van de raad.

Indien de provincie een financiële bijdrage geeft aan de zone, dan kan de zoneraad beslissen dat een provinciale adviseur deel mag uitmaken van de zoneraad.

De zonecommandant zetelt eveneens in de zoneraad, maar heeft geen stemrecht.

Q1 Kunnen de zoneraadsleden zich laten vervangen door schepenen wanneer ze verhinderd zijn of afwezig zijn wegens ziekte of verlof?

Artikel 24 van de wet voorziet het volgende: «De zone wordt bestuurd door een raad. De raad is samengesteld uit één vertegenwoordiger per gemeente. De burgemeester vertegenwoordigt de gemeente van rechtswege. Indien hij verhinderd is, wordt hij vervangen met toepassing van de bepalingen die, in het algemeen de vervanging van de burgemeester regelen wanneer deze verhinderd is, zoals die gelden in het gewest waarin de betreffende zone gevestigd is.»

In het Vlaams Gewest is de relevante bepaling artikel 63 van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, dat het volgende voorziet:

« Indien de kandidaat-burgemeester het burgemeestersmandaat niet aanvaardt of indien de burgemeester van zijn mandaat vervallen wordt verklaard, als verhinderd wordt beschouwd, afgezet of geschorst wordt, ontslag genomen heeft of overleden is, wordt een nieuwe burgemeester benoemd overeenkomstig artikel 59 en 60. Tot aan de nieuwe benoeming wordt het burgemeesterschap waargenomen overeenkomstig het tweede lid.

Onverminderd het nationaliteitsvereiste gesteld bij artikel 14 van de Nieuwe Gemeentewet, wordt de burgemeester die om andere redenen tijdelijk afwezig is, vervangen door een schepen

in volgorde van hun rang, tenzij de burgemeester zijn bevoegdheid aan een andere schepen heeft opgedragen.

De burgemeester die als verhinderd wordt beschouwd, die geschorst is of tijdelijk afwezig is, wordt vervangen zolang hij verhinderd, geschorst of tijdelijk afwezig is. De gemeenteraad neemt akte van de verhindering of schorsing, en van de beëindiging van de periode van verhindering of schorsing.”

Hieronder volgt verdere informatie van het Agentschap Binnenlands Bestuur over de manier waarop dit artikel geïnterpreteerd dient te worden :

Naar aanleiding van de vraag of het mogelijk is dat een burgemeester zich laat vervangen voor een vergadering van de zoneraad, terwijl hij nog wel in functie blijft maar gewoonweg niet op 2 plaatsen tegelijkertijd kan zijn, heeft het Vlaams Toezicht volgende stelling ingenomen:

“In het Gemeentedecreet vindt men hieromtrent het volgende terug:

Artikel 63 tweede lid van het Gemeentedecreet bepaalt wel dat een burgemeester in de uitoefening van zijn ambt vervangen wordt indien hij om een andere dan één van bovenvermelde redenen (ouderschapsverlof, palliatief verlof, mandaat uitoefenen van federaal, Vlaams of Europees parlement, om medische redenen, om studieredenen of wegens een verblijf van minimaal 12 weken in het buitenland) tijdelijk afwezig is.

Voorbeelden van tijdelijke afwezigheid kunnen dan ook zijn:

- Ziekte voor een kortere periode dan 12 weken
- Afwezigheid wegens andere verplichtingen
- Jaarlijkse vakantie
- ...

In die gevallen kan de burgemeester zich laten vervangen (ofwel door de eerste schepen of door een schepen die hij schriftelijk opdracht geeft). Belangrijk hierbij is echter dat de plaatsvervangende burgemeester gerechtigd is alle bevoegdheden en prerogatieven uit te oefenen van de titularis. Een burgemeester heeft dus niet de keuze om te beslissen zich slechts in de uitoefening van welbepaalde bevoegdheden te laten vervangen en zelf andere bevoegdheden te behouden.

Ons inziens voorziet dan ook alleszins het Gemeentedecreet niet dat een burgemeester zich kan laten vervangen, omdat hij verschillende vergaderingen heeft.”

In het Waals Gewest is de relevante bepaling artikel L1123-5 van het Wetboek van de plaatselijke democratie en decentralisatie (cf. FAQ in het FR).

Q2 De Wet van 15 mei 2007 stipuleert dat een lid van de Zoneraad iemand kan aanduiden om zich bij afwezigheid te laten vervangen. Geldt hetzelfde voor een lid van het Zonecollege?

Voor de vervanging van de leden van het college (die per definitie ook lid zijn van de raad) mag dezelfde redenering worden gevolgd als voor de leden van de raad. De vervanging mag gebeuren overeenkomstig artikel 24 van de wet van 15/5/2007 (=volgens de gewestelijke regels over de vervanging van de burgemeesters).

Q3 Kan de zoneraad zoneraad beslissen om presentiegeld toe te kennen aan zijn leden?

Nee, de toekenning van presentiegeld wordt niet voorzien door de wet van 15/05/2007.

Q4 Is het mogelijk om de bevoegdheid tot het ondertekenen van bepaalde documenten te delegeren?

De regel van artikel 112 van de wet van 15/05/2007 is duidelijk: "Alle briefwisseling van de zone wordt ondertekend door de voorzitter van het college en medeondertekend door de zonecommandant."

Op deze regel worden geen uitzonderingen geformuleerd in de wet en de mogelijkheid om de bevoegdheid te delegeren bestaat ook niet.

Q5 Is het mogelijk om bepaalde bevoegdheden te delegeren van het college naar de zonecommandant of een ander personeelslid van de zone?

Het KB van 19/04/2014 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de hulpverleningszones

(<https://www.securitecivile.be/nl/regulation/koninklijk-besluit-van-19-april-2014-houdende-het-algemeen-reglement-op-de-boekhouding-va>) laat wel 2 delegaties toe:

"Art. 54. Alleen het college is bevoegd om tot vastleggingen over te gaan.

*De **vastlegging** is het gevolg van een verplichting voortvloeiend uit een wet, een overeenkomst of een eenzijdige beslissing van de raad of het college **of de door haar aangewezen waarnemer.***

Door de vastlegging wordt het volledige of het gedeeltelijke begrotingskrediet uitsluitend voor een welbepaalde bestemming voorbehouden.

Een vastlegging omvat :

1° de naam van de schuldeiser of rechthebbende;

2° het vermoedelijk bedrag;

3° het dienstjaar en het budgettair artikel."

*“Art. 56. Wanneer de betalingen door een **factuur** kunnen gestaafd worden, plaatst de betrokken dienst elke bestelling door middel van een bestelbon die voor de verzending door het college **of de door haar aangewezen waarnemer** geïmprimeerd wordt.*

De factuur, die de schuldeiser aan het college richt, dient vergezeld te zijn van de bestelbon.”

Delegaties van bevoegdheden van het college naar de zonecommandant of een ander personeelslid zijn dus mogelijk in deze 2 gevallen en voor zover de delegaties beperkt zijn tot bedragen van maximaal 8500 euro (cfr. art. 5, § 4, koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken).

Q6 Wij zijn er niet zeker van dat het quorum voor de zoneraad van morgen toereikend is; artikel 41 van de wet voorziet om opnieuw op te roepen binnen de 20 dagen. Mag men in de 1ste oproeping een mededeling voorzien die zegt dat, indien het quorum niet wordt bereikt op de dag van de raad, de leden van de raad onmiddellijk opnieuw worden opgeroepen, dat de raad onmiddellijk een tweede keer bijeenkomt en dat de alzo verenigde raad op geldige wijze kan beraadslagen ongeacht de samenstelling ervan?

De onmiddellijke oproeping van een tweede raad leidt ertoe dat elk nuttig effect van deze bepaling wordt weggenomen. De leden van de raad moeten de mogelijkheid krijgen om deel te nemen aan de vergadering van de raad. Deze interpretatie van artikel 41 kan derhalve niet worden aanvaard.

2.1. Aanduiding van de voorzitter van het college en van de zoneraad

Het college kiest zijn voorzitter onder de leden. De voorzitter van het college is ook voorzitter van de raad.

Q1 Mag men de voorzitter van de prezoneraad, bij de overgang naar zone, gewoon bevestigen als voorzitter van de zoneraad ?

Artikel 37 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid bepaalt dat « de in artikel 57 bedoelde voorzitter van het college of de persoon die hem vervangt in toepassing van het huishoudelijk reglement zoals bedoeld in artikel 38, zit de raad voor. Hij opent en sluit de vergadering ».

Hieruit vloeit voort dat de voorzitter van de prezoneraad niet gewoon bevestigd kan worden in zijn functie. De zoneraad dient dus eerst haar college te vormen en dit college dient dan zijn voorzitter te kiezen, die eveneens de voorzitter van de raad zal zijn.

Q2 Wat moet er gebeuren als de voorzitter ontslag neemt?

Ofwel is zijn ontslag van ambtswege, omdat hij ook geen burgemeester meer is. De persoon die de burgemeester vervangt in zijn gemeente (de nieuwe burgemeester of de waarnemende burgemeester), wordt dan automatisch ook zoneraadslid.

In dat geval neemt de vervanger van de voorzitter zoals bepaald in het huishoudelijk reglement de rol van voorzitter over totdat er een nieuwe voorzitter wordt gekozen. De zoneraad moet dan opnieuw de leden van het college aanduiden / bevestigen (zie artikel 57 Wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele Veiligheid). Als de leden van het zonecollege verkozen zijn, dient er een voorzitter aangewezen te worden.

Ofwel blijft hij burgemeester en dan blijft hij ook zoneraadslid. Hij kan dan enkel ontslag nemen uit zijn functie van voorzitter. Het ontslag moet aan het zonecollege aangeboden worden en ter kennis van de zoneraad gebracht worden.

2.2. Bepaling van de samenstelling van het college

De raad kiest in zijn midden de leden van het college van de zone. Er is geen enkele grens vastgelegd voor het aantal leden. **Theoretisch** kan de samenstelling van het college dan ook identiek zijn aan die van de raad. Om tot een goede besluitvorming te komen, is het echter aangeraden om het aantal leden van het college eerder beperkt te houden.

Q1 Mag het zonecollege bestaan uit één lid?

Nee, Een zonecollege moet steeds bestaan uit meerdere leden.

Artikel 55 van de wet voorziet dat het college proportioneel samengesteld wordt door leden die door de raad uit zijn leden worden verkozen.

Dit artikel spreekt over 'leden', meervoud dus. En sowieso in zijn gewone betekenis is een college minstens door 2 leden samengesteld.

Q2 Volgens artikel 55 van de wet van 15/05/2007 moet het zonecollege proportioneel samengesteld zijn. Wat is proportioneel?

Het college moet proportioneel samengesteld worden, wat betekent dat er rekening gehouden moet worden met de politieke evenredigheid (zelfde verhouding van politieke partijen in het college en in de raad) en met het gewicht van de verschillende gemeenten (de grote gemeenten mogen de kleine gemeenten niet kunnen wegstemmen).

Q3 Tot op heden is de samenstelling van onze zoneraad identiek aan die van het zonecollege. De praktijk heeft aangetoond dat er nood is aan een snellere opvolging en dat het niet haalbaar is om alle zoneraadsleden om de 2 weken te laten samenkomen. Is een wijziging van de samenstelling van het zonecollege nog mogelijk?

In principe wordt het zonecollege verkozen tijdens de eerste zoneraad. Er is geen expliciete basis in de wet om de samenstelling van het zonecollege nadien te wijzigen, maar het is echter wel toegelaten, zolang dezelfde procedure van artikel 57 van de wet wordt nageleefd.

Het is aangewezen om in de motivering van de beslissing de reden van de wijziging van de samenstelling op te nemen.

2.3. De secretaris van het college en van de raad

De secretaris van de zone wordt aangeduid door de zoneraad. Hij is de secretaris van de vergaderingen van de zoneraad en van het zonecollege (uitnodigingen voor de vergaderingen, opstelling van de notulen, ...). De functie van secretaris van de zone, die een uitvoerende functie is, kan niet vergeleken worden met die van de gemeentesecretaris, die een managementfunctie is.

De aanduiding van een secretaris kan wel door de prezoneraad gebeuren (art. 48 van de wet van 15/05/2007 is van toepassing verklaard op de prezones). De meeste prezones hebben dit overigens al lang gedaan. De secretaris van de prezoneraad kan dan gewoon bevestigd worden door de zoneraad. Uiteraard staat het de zoneraad ook vrij om een andere secretaris te kiezen.

Q1 Kan de zoneraad een vergoeding voorzien voor de secretaris van de raad en van het college?

De zoneraad kan een toelage voorzien voor de secretaris van de raad en van het college.

Er zijn verschillende gevallen mogelijk:

1) De secretaris is een (statutair of contractueel) personeelslid en

a) Oefent geen leidinggevende functie uit: hij is onderworpen aan de grens van 38u/week. Er kan een vergoeding voorzien worden om de prestaties buiten de normale diensturen in zijn functie van secretaris te dekken. De uren die bovenop de 38u/week gepresteerd worden, moeten gecompenseerd worden.

b) Oefent een leidinggevende functie uit: hij is niet onderworpen aan de grens van 38u/week. Er kan een vergoeding voorzien worden om de prestaties in zijn functie van secretaris te dekken.

2) De secretaris is geen personeelslid van de zone (het is bijvoorbeeld een gemeentesecretaris die deze functie uitoefent): er kan een vergoeding voorzien worden om de activiteiten als secretaris te dekken.

De vergoeding hangt af van de kwantiteit en de kwaliteit van de geleverde prestaties door de secretaris en ook van het feit dat de prestaties buiten de normale kantooruren.

Deze eventuele vergoeding is verbonden aan de functie van secretaris en niet aan een persoon. De vergoeding is dus enkel verschuldigd voor effectieve prestaties: een afwezige secretaris kan geen aanspraak maken op deze vergoeding.

Q2 De zonesecretaris tekent de verslagen van de vergaderingen van de raad en het college. Welke waarde heeft deze handtekening?

De voorzitter van het college en de secretaris ondertekenen het verslag van de vergadering. De handtekening heeft geen andere functie dan bevestigen dat de inhoud van het document conform de besprekingen van de zitting van de betrokken raad is (artikelen 49, tweede lid, en 47, tweede lid).

Artikel 47, tweede lid, sluit aan bij dezelfde filosofie: wanneer de leden van de raad of het college opmerkingen formuleren over het opgestelde verslag, dan moet de secretaris dit verslag aanpassen. Het is logisch dat de persoon die het verslag van de vergadering moet opmaken, zo nodig ook het verslag moet aanpassen.

Q3 Ontslag secretaris: a) Welke regels gelden i.v.m. het ontslag van de secretaris, zowel wanneer het ontslag uitgaat van de secretaris zelf als van de zone? Welke procedure dient daarvoor te worden gevolgd? T.a.v. welk orgaan: zonecollege en/of zoneraad?

De wet van 15/05/2007 bepaalt geen specifieke ontslagprocedure voor de secretaris.

Het spreekt echter voor zich dat de aanstellende overheid en de ontslaggevende overheid dezelfde moeten zijn, in casu dus de zoneraad.

b) Wordt het ontslag, indien het uitgaat van de secretaris zelf, door de secretaris aangeboden ter kennisneming of ter goedkeuring? En indien het om een goedkeuring gaat door het college en/of raad: dient hierover (geheim) te worden gestemd?

Een kennisneming kan volstaan.

c) Kan de raad/het college, wanneer de secretaris ontslag geeft met ingang van een bepaalde datum, een andere ingangsdatum (eerder of later) van het ontslag vastleggen?

Er wordt best in onderling overleg een ontslagdatum overeengekomen.

2.4. Opstelling van het huishoudelijk reglement van de zoneraad

Het huishoudelijk reglement moet minstens de volgende punten regelen:

- de vervanging van de voorzitter (artikel 37 van de wet);
- de manier waarop de leden van de zoneraad een kopie kunnen krijgen van de documenten (artikel 40, 2^{de} lid van de wet);
- de voorwaarden waaronder de leden van de raad mondelinge of schriftelijke vragen kunnen stellen (artikel 40, 3^{de} lid van de wet);

- in welke gevallen de vergadering achter gesloten deuren voorafgaat aan de openbare vergadering. In principe kan de zitting achter gesloten deuren pas plaatsvinden na de openbare zitting. Het huishoudelijk reglement kan echter de bijzondere omstandigheden vastleggen waarbij de vergadering achter gesloten deuren voorafgaat aan de openbare vergadering (artikel 43 van de wet).

Q1 Voor de agendering van punten op de zoneraad, bepaalt art 46 van de wet dat punten die niet op de agenda voorkomen niet bespreking mogen gebracht worden, tenzij in spoedeisende gevallen. Hiervoor dient ten minste twee derden van de aanwezige leden van de zoneraad te beslissen. Indien de agenda van de raad reeds verstuurd is aan de raadsleden (minstens 10 dagen voor de zitting), op welke wijze en door wie kan na dit tijdstip (maar nog voor de zitting zelf) nog een uitgewerkt punt aan de agenda toegevoegd worden ? De agenda met omschrijving van de punten dient tien dagen voor de zitting te worden bezorgd aan de leden van de raad (artikel 36). Artikel 47 stelt dat de notulen ten minste 7 dagen voor de dag van de zitting, samen met de agenda, ter inzage van de raadsleden moeten worden gelegd. Is hier geen tegenstrijdigheid van termijnen ?

Artikel 46, tweede lid van de wet bepaalt dat een punt dat niet op de agenda voorkomt, uiterlijk 5 kalenderdagen voor de vergadering moet overgemaakt worden aan de voorzitter. Deze deelt de aanvullende agendapunten mee aan de zoneraadsleden. Aanvullende agendapunten kunnen niet door de leden van het zonecollege worden ingediend, maar wel door een zoneraadslid. De wet bepaalt niet op welke wijze/met welke informatiedrager dit moet gebeuren (dat is echter ook niet bepaald voor de andere berichtgevingen bvb art 44 en 47, tenzij voor de oproeping zelf art 36) , de raad kan dit zelf bepalen in haar huishoudelijk reglement.

Wat betreft de verschillende termijnen in de wet, kan volgende interpretatie gegeven worden:

Art 36 Oproeping + agenda: 10 kalenderdagen voor de zitting

Art 47 Notulen: 7 kalenderdagen voor de zitting (en ingeval van spoedeisende omstandigheden bedoeld in artikel 36, eerste lid, notulen opsturen uiterlijk tesamen met de agenda (en de oproeping)).

In de praktijk is het aangewezen om gewoon de notulen binnen de termijn van art 36 op te sturen, samen met de oproeping en de agenda.

[Q2 Is het mogelijk om elektronische vergaderingen te organiseren voor het zonecollege en/of de zoneraad?

Op basis van art. 43 van de wet van 15 mei 2007 zijn de vergaderingen van de zoneraad echter steeds openbaar (behalve enkele uitzonderingen, waarbij de raad over bepaalde punten achter

gesloten deuren moet vergaderen). Om die openbaarheid te garanderen is een elektronische vergadering van de zoneraad niet mogelijk.

De vergaderingen van het zonecollege zijn per definitie niet openbaar. [Artikel 61 van de wet van 15 mei 2007 werd door wet van 2 november 2017 gewijzigd en voorziet nu dat het college op afstand kan vergaderen of via een elektronische procedure kan beslissen.] *Update 16/02/2018*

2.5. Locatie van de maatschappelijke zetel van de hulpverleningszone

2.6. Opstelling van het huishoudelijk reglement van het zonecollege

Het huishoudelijk reglement van het college moet minstens de vervanging regelen in geval van afwezigheid of belet van een lid van het college (artikel 57, 5^{de} lid van de wet).

2.7. Voorstel van samenstelling en praktische organisatie van de technische commissie

De technische commissie bestaat met name uit de officieren die verantwoordelijk zijn voor de posten van de zone, alsook de zonecommandant die de technische commissie voorziet. Alle officieren die verantwoordelijk zijn voor de posten van de zone maken dus deel uit van de commissie, maar ook andere personen mogen er deel van uitmaken.

De zonecommandant moet de samenstelling en de praktische organisatie van de technische commissie voorstellen aan de zoneraad.

Q1 Spreekt men over “verantwoordelijke van een post” of “postoverste “? Welke titel moet gebruikt worden bij o.a. de ondertekening van de stukken.

Enkel in art. 65 van de wet van 15/05/2007 wordt erover gesproken:

“De technische commissie bestaat onder meer uit de officieren verantwoordelijk voor de posten van de zone, alsook uit de zonecommandant, die het voorzitterschap ervan verzekert.

De raad stelt bovendien de samenstelling en de praktische organisatie van de technische commissie vast op voorstel van de zonecommandant.”

Ze kunnen hun graad gebruiken voor aansprekingen of ondertekeningen, eventueel aangevuld met de functie binnen de zone “verantwoordelijke voor post X”.

b.v. Majoor X, Verantwoordelijke voor de post Y

Hulpverleningszone Z.

2.8. Goedkeuring van de samenstelling en de praktische organisatie van de technische commissie

De zoneraad keurt een reglement goed dat de samenstelling en de praktische organisatie van de technische commissie vastlegt.

3. Zonecommandant

In het arrest nr 232.379 van 29 september 2015 en in het arrest nr 233.276 van 17 december 2015 verklaart de Raad van State diverse bepalingen van het koninklijk besluit van 26 maart 2014 tot vaststelling van het functieprofiel van de zonecommandant van een hulpverleningszone en van de nadere bepalingen voor zijn selectie en zijn evaluatie nietig. Het koninklijk besluit van 30/08/2016 heeft het besluit van 26/03/2014 gewijzigd om met het arrest van de Raad van State rekening te houden. Alleen de vragen en antwoorden die nog geldig zijn onder de nieuwe reglementering worden hierna behouden.

Q1 Moet de zonecommandant expliciet de toestemming krijgen van de raad om het dagelijks personeelsbeheer uit te voeren of volstaat art. 109 van de wet ?

De zonecommandant heeft op basis van het administratief statuut (KB 19/04/2014) al een aantal bevoegdheden inzake dagelijks personeelsbeheer. Hierna enkele voorbeelden:

art. 39, 58, 75, 97: de zonecommandant wijst de stagebegeleiders aan;

art. 151: de zonecommandant oordeelt over de aanvragen tot het volgen van opleidingen (ook art. 37 KB opleiding);

art. 176, 177: de zonecommandant organiseert de diensttijd van de vrijwilligers;

art. 191: verloven en dienstvrijstellingen worden goedgekeurd door de zonecommandant;

art. 260: de zonecommandant stelt tuchtvorderingen in.

Daarnaast kan artikel 109 van de wet van 15/05/2007 ook als rechtsgrond dienen voor de bevoegdheid die de zonecommandant heeft om zijn dienst te organiseren, b.v. iemand van de ene post in de zone over te plaatsen naar een andere post in de zone.

Een zoneraadsbeslissing die het dagelijks personeelsbeheer toekent aan de zonecommandant lijkt dus eerder overbodig. Het zou eventueel nuttig kunnen zijn als er binnen de zone nood aan is om expliciet te omschrijven wat onder het dagelijks personeelsbeheer valt.]

Q2. Wie vervangt de zonecommandant tijdens zijn verlof of in geval van afwezigheid wegens ziekte?

De regelgeving voorziet niks voor een afwezigheid korter dan 30 werkdagen. De commandant kan dus een persoon aanwijzen en dat is niet noodzakelijk de persoon met de hoogste graad binnen de zone.

Deze beslissing behoort toe aan de zonecommandant en moet niet door de zoneraad gevalideerd worden.

De enige formaliteit betreffende de aanwijzing van een vervanger is dat dit tijdig meegedeeld moet worden. Deze aanwijzing kan zelfs gebeuren voor slechts één dag afwezigheid.

Indien de afwezigheid langer dan 30 werkdagen duurt, moet artikel 146 van het administratief statuut toegepast worden en moet de zoneraad een dienstdoende commandant aanwijzen.

Q3 (a) De zonecommandant zal enige tijd afwezig zijn wegens ziekte. Valt dit onder artikel 5 van het KB van 10 juni 2014?

Het KB van 10/06/2014 is geïnspireerd op de regeling van de politie.

Naar analogie met de regeling in het KB van 30/03/2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPol) moet onder “onderbreking” worden verstaan:

- de volledige verlofdagen met uitzondering van het jaarlijks vakantieverlof, het syndicaal verlof of het ziekteverlof toegekend naar aanleiding van een arbeidsongeval;
- de volledige dagen waarop de uren die de prestatienorm overschrijden, worden gerecupereerd, waarop men met rust, in disponibiliteit wegens ziekte of met verlof wegens opdracht van algemeen belang is of waarop men een basisopleiding volgt.

Het ziekteverlof dat niet het gevolg is van een arbeidsongeval moet dus beschouwd worden als een onderbreking.

(b) En zo ja, wordt de mandaattoelage dan toch nog uitbetaald de eerste 30 dagen of niet?

Artikel 5 van het Kb van 10.6.2014 bepaalt terzake het volgende: *indien de uitoefening van het mandaat wordt onderbroken, dan is de mandaattoelage slechts verschuldigd wanneer deze onderbreking niet langer dan dertig werkdagen duurt.*

Indien de afwezigheid vanaf het begin meer dan dertig werkdagen zal duren, wordt de mandaattoelage voor de eerste 30 dagen niet uitbetaald.

3.1. Publicatie van de vacature van zonecommandant

Q1 Bij de publicaties van openbare onderzoeken inzake stedenbouw tijdens de vakantie, is de periode tussen 15 juli en 15 augustus opschortend (dit wil zeggen dat de termijn onderbroken wordt). Ik wil graag weten of dit ook zo was voor de publicatie in het Staatsblad van de oproep tot de kandidaten voor de zonecommandant.

Er is geen gelijkaardige bepaling voor de selectie van de zonecommandant.

Aangezien de prezoneraad de termijn vastlegt om een kandidatuur in te dienen, kan deze, indien hij dat wil, een langere termijn vastleggen als de oproep tot de kandidaten plaatsvindt tijdens de zomervakantieperiode.

De raad moet uiteraard de bepalingen van de artikelen 2 en 3 van het koninklijk besluit van 26 maart 2014 respecteren: de termijn mag niet korter zijn dan twintig kalenderdagen na de publicatie in het Belgisch Staatsblad en als deze einddatum op een zondag of een wettelijke feestdag valt, dan wordt deze vervalddag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.

Q2 De oproep tot de kandidaten vermeldt het selectiereglement. Is er een model voorzien?

Er bestaat geen model voor het selectiereglement van de zonecommandant. Alle prezones lijken echter te zullen starten met de selectieprocedure. Dit reglement kan dus een goede praktijk vormen die uitgewisseld kan worden onder de prezones.

Q3 De raad legt de praktische modaliteiten vast voor de indiening van de akte. Ik veronderstel dat men bedoelt persoonlijke overhandiging of per aangetekende brief, ...

De praktische modaliteiten voor de indiening van de akte betreffen met name de manier waarop de kandidaten hun kandidatuur moeten indienen.

Q4 De raad stelt de betrekking vacant. Kan dezelfde raad de jury aanwijzen, de termijn voor de indiening van de kandidaturen vastleggen en de oproep tot de kandidaten bepalen?

Ja, alles kan gebeuren tijdens dezelfde raad.

Q5 Hebben jullie praktische richtlijnen / contacten / suggesties voor de publicatie van de vacature voor zonecommandant in het staatsblad?

[In bijlage](#) kan je een document vinden voor de aanvraag van een publicatie in het staatsblad.

Voor de publicatie van een besluit zenden wij dit ingevuld formulier, samen met een woordversie van het besluit en een ingescande ondertekende versie (pdf) naar volgend mailadres:

publi@just.fgov.be.

De overige contactgegevens zijn:

FOD Justitie - SPF Justice
Belgisch Staatsblad - Moniteur Belge
Productie dienst - Service production
53 Antwerpsesteenweg,
1000 Brussel
Tel.: 02 552 23 10

De diensten van het Staatsblad reageren meestal vrij snel als ze nog iets nodig hebben. Voor de publicatie zelf kan het wel wat tijd vragen, gelet op hun hoge werkdruk. Eventueel kan de dringendheid ingeroepen worden.

Q6 De kandidaat voor de post van zonecommandant moet, tegelijkertijd met zijn kandidatuur, een ontwerp van managementplan voor de zone indienen. Waarover gaat het?

Het gaat om een document waarin de kandidaat de manier uitlegt waarop hij de aan de commandant van een zone toevertrouwde opdrachten zal uitvoeren, rekening houdend met de opdrachten die opgesomd zijn in het functieprofiel dat bijgevoegd is als bijlage bij het koninklijk besluit zonecommandant en in functie van de context van de zone.

Het selectiereglement moet preciseren wat verwacht wordt van de kandidaten inzake het managementplan en hoe de nodige feitelijke gegevens voor de opstelling op vraag van de kandidaten verkregen kunnen worden.

Q7 Moet het selectiereglement onderhandeld worden met de syndicaten?

Een omzendbrief van 12 september 2012 informeerde de prezones reeds over de noodzaak om de vakorganisaties te betrekken wanneer de prezoneraden beslissingen moeten goedkeuren met betrekking tot onderwerpen die, in de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, het voorwerp moeten uitmaken van een onderhandeling of van een overleg met de vakbonden. Bij gebrek aan een formeel kader dat deze betrekking organiseert, werd het vormparallisme aangeraden.

Het selectiereglement moet dus met de representatieve vakorganisaties onderhandeld worden.

Q8 Heeft de kandidaat het recht om de quotering op voorhand te kennen?

Als de quotering door de prezoneraad bepaald is, kan dit, op vraag van een kandidaat, op voorhand bekend gemaakt worden. Als de selectiecommissie de quotering in een pv vastlegt, kan de kandidaat, op zijn vraag, op het gesprek op de hoogte ervan gebracht worden.

Q9 Welke aspecten van het managementproject moeten worden uitgewerkt?

De prezoneraad kan een globaal plan vragen, maar kan dit ook beperken tot bepaalde aspecten van het managementproject. Een bepaald (maximum en/of minimum) aantal blz kan worden gevraagd. Er kan een model opgelegd worden. Er kan toegang gegeven worden tot bepaalde documenten voor de kandidaten (b.v. ZOOP, vooruitgangsrapport, ...).

Q10 Mag als voorwaarde opgelegd worden dat de kandidaat lid moet zijn van één van de brandweerdiensten van de zone?

Nee, de oproep mag geen bijkomende voorwaarde opleggen die niet in het KB van 26 maart 2014 staat.

Q11 Is het indienen van een managementproject een ontvankelijkheidsvoorwaarde?

Nee, enkel het niet beschrijven van de titels en verdiensten die de kandidaat meent te kunnen doen gelden is voorgeschreven op straffe van onontvankelijkheid. Een kandidatuur zonder managementproject kan dus niet onontvankelijk verklaard worden.

Q12 Kan de zoneraad opleggen aan de zonecommandant (a) dat deze kolonel is en (b) deze tot kolonel bevorderen om hem te kunnen aanduiden in de functie van zonecommandant?

- (a) Neen, de aanduidingsvoorwaarden van de zonecommandant zijn opgesomd in artikel 4 van het koninklijk besluit van 26 maart 2014 tot vaststelling van het functieprofiel van de commandant van een hulpverleningszone en van de nadere bepalingen voor zijn selectie en zijn evaluatie. Tussen deze voorwaarden staat niet dat de zonecommandant de graad van kolonel moet hebben.
- (b) De voorwaarden om tot kolonel benoemd te worden, zijn voorzien in artikel 56, 7° van het koninklijk besluit van 19 april 2014 tot bepaling van het administratief statuut van het operationeel personeel van de hulpverleningszone. De zoneraad kan een officier enkel in de graad van kolonel bevorderen als deze voldoet aan volgende voorwaarden:
- benoemd zijn in de graad van kapitein of majoor;
 - de vermelding ["voldoende", "goed" of "zeer goed"] gekregen hebben bij de laatste evaluatie;
 - titularis zijn van één van de diploma's bepaald door de Minister;
 - geslaagd zijn voor de bevorderingsproef, vermeld in artikel 57;
 - houder zijn van een diploma van niveau A of geslaagd zijn in een proef georganiseerd na een opleiding bedoeld in artikel 46 van het koninklijk besluit van 18 november 2015 betreffende de opleiding van de leden van de openbare hulpdiensten en tot wijziging van diverse koninklijk besluiten, na advies van het Kenniscentrum voor de civiele veiligheid.

Q13 Wanneer de oproep tot kandidaten geen datum vermeldt waarop voldaan moet zijn aan de vermelde voorwaarden om te solliciteren als zonecommandant, op welke datum moet dan voldaan zijn aan deze voorwaarden?

In dat geval moet ten laatste voldaan zijn aan de voorwaarden op het moment dat de zonecommandant zijn functie opneemt.

3.2. Bepaling van de samenstelling van de selectiejury

Q1 Wie kan deel uit maken van de selectiejury bij de eerste selectie van de zonecommandant?

De selectiejury bestaat uit 7 leden, namelijk: de voorzitter van de zoneraad, een expert inzake human resources of management, een zonecommandant, de bevoegde provinciegouverneur

of de afgevaardigde die deze aanduidt, twee door de raad aangeduide burgemeesters en een vertegenwoordiger van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken.

Bij de eerste selectie wordt de zonecommandant van een andere zone vervangen door een lid van de raad.

Q2 Kan u mij meedelen wie namens uw organisatie zal zetelen in deze commissie? We hebben immers concreet de namen nodig in het ontwerpbesluit voor de prezone.

De directeur-generaal van de ADCV zal een vertegenwoordiger van de FOD BiZa aanduiden in functie van de beschikbaarheden op het moment van de selectie.

U hoeft nog geen concrete naam in te vullen voor de publicatie van de vacature. Eenmaal data bekend zijn voor de selecties zal iemand van onze diensten worden aangeduid.

Q3 Het eerste besluit, de vacantverklaring, specificeert categorieën binnen de jury. Een belangrijke categorie is de deelname van de FOD Binnenlandse Zaken. Kunt u me adviseren aan wie ik deze vraag tot deelname het beste richt?

Het zal onze directeur-generaal, dhr. Jérôme Glorie, zijn die een vertegenwoordiger van de FOD BiZa zal aanduiden. U kunt de vraag dus het best officieel stellen aan hem: Jerome.Glorie@ibz.fgov.be.

Q4 Voor de selectie van zonecommandant bestaat de selectiejury uit o.a. 2 burgemeesters aangesteld door de raad. Mogen dit burgemeesters zijn van een andere zone? De zone Antwerpen-Zwijndrecht bestaat slechts uit 2 burgemeesters en beiden dienen eveneens te zetelen in de selectiejury (als voorzitter van de zone of in overgangperiode bij de eerste selectie).

Voor de selectiejury voor zonecommandant mogen de burgemeesters aangeduid door de raad, ook uit een andere zone komen.

3.3. Selectieprocedure door de selectiejury

Q1 Moet de selectiecommissie voor de zonecommandant stappen ondernemen vóór de selectieproef?

De selectiecommissie moet vóór het begin van de proef haar werkmethode vastgelegd hebben, namelijk de manier waarop zij de kandidaten zal evalueren: zij bepaalt met name de weging van de criteria van het functieprofiel. Zij tekent deze methode op in een proces-verbaal.

Q2 Moeten de syndicaten op het selectiegesprek van de kandidaten voor de functie van zonecommandant uitgenodigd worden?

De wet van 19 december 1974 voorziet eveneens het recht van de representatieve vakorganisaties om « aanwezig te zijn op de vergelijkende examens en op de examens welke voor de personeelsleden worden georganiseerd onverminderd de prerogatieven van de examencommissies ». Derhalve dient men deze organisaties uit te nodigen voor de selectiegesprekken in het kader van de selectieprocedure van de zonecommandant.

Q3 Welke rol voor de best gerangschikte kandidaat op het einde van de selectieprocedure van de zonecommandant?

53

Het koninklijk besluit van 26 maart 2014 tot vaststelling van het functieprofiel van de commandant van een hulpverleningszone en van de nadere bepalingen voor zijn selectie en zijn evaluatie bepaalt dat, bij de eerste selectie van de zonecommandant, de aan de raad en aan de voorzitter voorbehouden voorrechten respectievelijk kunnen worden uitgeoefend door de prezoneraad en de voorzitter ervan.

Deze voorrechten hebben betrekking op de vacantverklaring van het mandaat van zonecommandant, de bepaling van de samenstelling van de selectiecommissie en de goedkeuring van het selectiereglement.

De selectiecommissie kan eveneens reeds bijeenkomen en, na afloop van de selectieprocedure, de gemotiveerde rangschikking van de kandidaten opstellen.

Zodra de selectiecommissie de gemotiveerde rangschikking heeft opgesteld, is de best gerangschikte kandidaat degene die als zonecommandant zal worden aangeduid door de zoneraad. De zoneraad heeft immers geen enkele beoordelingsbevoegdheid op dit gebied omdat de wet voorziet dat de zoneraad de best gerangschikte kandidaat benoemt op het einde van de selectieprocedure.

De bevoegdheid om de kandidaat te benoemen in de functie van zonecommandant behoort toe aan de zoneraad en niet aan de prezoneraad. Deze benoeming zal dus pas mogelijk zijn na de aanstelling van de zoneraad, vanaf 1 januari 2015.

Men stelt zich vragen over de plaats en de rol die de best gerangschikte kandidaat zou kunnen spelen in de prezone, in afwachting van zijn benoeming. Het is essentieel dat hij zich, zodra zijn rangschikking wordt bekendgemaakt, helemaal kan storten op de voorbereiding van de zone die hij in 2015 zal aanvoeren.

Wanneer deze kandidaat reeds coördinator van de prezone is, blijft hij de uitvoering van het zonaal operationeel organisatieplan verzekeren, waarbij hij erop toeziet dat dit conform het toekomstige managementplan van de zone is.

Wanneer de best gerangschikte kandidaat niet de coördinator van de prezone is, moet de prezoneraad zich ervan vergewissen dat de beslissingen die door de prezone genomen zullen

worden en die een impact zullen hebben op de toekomstige zone eveneens worden overlegd met deze kandidaat. De eenvoudigste manier is dat de prezoneraad de best gerangschikte kandidaat als coördinator aanduidt met inachtneming van de voorwaarden voorzien in artikel 221/1 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid.

Een alternatief zou zijn om hem deeltijds te detacheren bij de prezone om de coördinator bij te staan voor specifieke opdrachten.

Q4 Een lid van de jury (een burgemeester) heeft zich verontschuldigd voor het selectiegesprek voor de zonecommandant. Kan deze vervangen worden door een ander jurylid, dient de vergadering verzet te worden of kan het gesprek voortgaan zonder dit jurylid?

In de eerste plaats dient er gekeken te worden of er iets bepaald is in het selectiereglement over de vervanging van leden. Het kan ook zijn dat in de beslissing van de prezoneraad met de nominatieve aanduiding van de leden voorzien werd dat burgemeester x “eerste reserve” was voor het geval de burgemeester die in de eerste plaats aangeduid is verhinderd zou zijn.

Indien dat het geval is, moeten die regels gewoon toegepast worden.

Indien er geen dergelijke bepalingen zijn, kan de vergadering/het gesprek van de selectiecommissie met een lid minder doorgaan, met uiteraard de notulering dat burgemeester X afwezig was.

De burgemeester mag in dat geval niet gewoon vervangen worden door een andere burgemeester.

3.4. Aanduiding van de commandant na de selectieprocedure

Q1 De aanduiding van de zonecommandant moet door de zoneraad gebeuren, op basis van het verslag van de selectiecommissie. In principe zou dit met geheime stemming moeten gebeuren. Ik heb gelezen dat de zoneraad evenwel op geen enkele wijze kan afwijken van de conclusie van de selectiecommissie. Betekent dit dat de aanduiding bijgevolg niet onderworpen is aan een geheime stemming in de zoneraad aub ?

Uit de verschillende artikelen van het KB zonecommandant (art 6 en 7) en de wet van 2007 (art 54 en 114) volgt inderdaad dat de raad niet kan afwijken van de rangschikking opgesteld door de selectiecommissie. Niettemin moet volgens artikel 54 van de wet bij geheime stemming gestemd worden over benoemingen tot ambten.

Q2 Het KB van 26 maart 2014 bepaalt dat de zonecommandant de eed aflegt in de bewoordingen van het decreet van 20 juli 1831. In het gemeentedecreet is opgenomen dat de decretale graden de eed afleggen in openbare vergadering in handen van de voorzitter van de gemeenteraad. Is het naar analogie zo dat de commandant de eed aflegt in handen van de zoneraad in openbare vergadering ? Indien ja, kan dan in afwijking van artikel 43 van

de wet van 15 mei 2007 het agendapunt openbare zitting plaatsvinden na de besloten zitting, vermits eerst in besloten zitting de zonecommandant door de raad moet aangewezen worden vooraleer hij de eed kan afleggen? We krijgen dan een agenda:

- **openbare zitting (installatie organen en andere openbare punten)**
- **besloten zitting (aanwijzing zonecommandant en eventueel andere punten besloten zitting))**
- **openbare zitting (eedeflegging)**

Conform artikel 7 van het Kb van 26.03.2014 wordt de eed inderdaad afgelegd in handen van de voorzitter en volgens de bewoordingen vermeld in het decreet van 20 juli 1831. Verder is er niks bepaald.

Volgens artikel 43 van de wet van 15.05.2007 zijn de vergaderingen openbaar tenzij de uitzonderingen voorzien in dat artikel.

De eedeflegging gebeurt in openbare zitting. De aanwijzing van de zonecommandant gebeurt echter in gesloten zitting (omdat het om personen gaat, art 43, derde lid van de wet). De concrete agenda wordt bepaald door de zoneraad. Er zijn geen problemen bij de voorgestelde volgorde.

Q3 Dient een waarnemende zonecommandant een eed af te leggen ? (getrouwheid aan de Koning ?)

De waarnemende zonecommandant zal beschikken over al de prerogatieven van de effectieve zonecommandant. Het is daarom aangewezen dat hij ook de eed aflegt zoals de effectieve zonecommandant).

3.5 De evaluatie van de zonecommandant

Q1 Welke regels moeten toegepast worden bij de evaluatie van de zonecommandant door het zonecollege krachtens artikel 115 van de wet betreffende de civiele veiligheid?

De zonecommandant is onderworpen aan speciale regels voor de evaluatie.

Krachtens artikel 115 van de wet betreffende de civiele veiligheid, is het effectief aan het college om de zonecommandant om de twee jaar te evalueren. De wetgever heeft alle autonomie aan het college gelaten om deze periodieke evaluaties te realiseren.

Het college kan zich bijvoorbeeld laten inspireren door de principes die vermeld zijn in het KB zonecommandant van 26/03/2014 inzake de evaluatie aan het einde van het mandaat (titel III van het KB):

- Evaluatiegesprek op basis van een voorstel van evaluatieverslag dat opgesteld is door het college.

- Na het evaluatiegesprek, opstelling van een evaluatieverslag.

- Mogelijkheid voor de zonecommandant om het college te informeren:

- 1° dat hij akkoord gaat met de inhoud van het evaluatieverslag;

- 2° dat hij akkoord gaat met de inhoud van het evaluatieverslag, maar dat hij een aantal commentaren toevoegt die bij het evaluatieverslag gevoegd worden;

- 3° dat hij niet akkoord gaat met de inhoud van het evaluatieverslag en dat hij een aantal commentaren toevoegt die bij het evaluatieverslag gevoegd worden. In dit laatste geval past het college het evaluatieverslag aan of beslist het om het oorspronkelijke evaluatieverslag te behouden.

[Q2 Artikel 110, derde lid, van de wet van 15 mei 2007 bepaalt dat de zonecommandant « brengt elke drie maanden verslag uit aan het college over de werking van de zone en brengt deze instantie op de hoogte van klachten van buitenaf aangaande de werking of het optreden van het personeel van de zone».

a) Mag dit een mondeling verslag zijn, of moet het een schriftelijk verslag zijn?

Het verslag moet schriftelijk zijn. Artikel 8 van het koninklijk besluit van 26 maart 2014 tot vaststelling van het functieprofiel van de commandant van een hulpverleningszone en van de nadere bepalingen voor zijn selectie en zijn evaluatie bepaalt immers, in het kader van de evaluatie op het einde van het mandaat van de zonecommandant, het volgende: « *De evaluatiecommissie, vermeld in artikel 116 van de wet van 15 mei 2007, verzamelt alle noodzakelijke informatie. Het gaat onder andere om de verslagen bedoeld in artikel 110 van dezelfde wet (...) ».*

b) Hoe dient in het kader van de klachtenbehandeling omgegaan te worden met klachten waarbij de burger niet tevreden is met het door de zone aangereikte antwoord?

De federale ombudsdienst gaat akkoord met de procedure dat burgers met klachten over de hulpverleningszones:

- in nulde lijn bij de zone zelf terecht kunnen,
- in eerste lijn bij de algemene directie civiele veiligheid en
- indien ook daar geen bevredigend antwoord kan worden gegeven, men naar de federale ombudsman kan stappen.] *Update 16/02/2018*

[Q3 De wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid voorziet dat de commandant van een hulpverleningszone geëvalueerd wordt door een evaluatiecommissie bestaande uit de voorzitter van het college (van de zone), de gouverneur en een lid van de algemene inspectie. Mogen de vakbonden in deze commissie zetelen als waarnemer?

Artikel 14 van het koninklijk besluit van 28/09/1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van

haar personeel beoogt niet de evaluatie, tenzij in het kader daarvan een situatie zou ontstaan die beschouwd kan worden als examen in de ruimste zin zoals blijkt uit de rechtspraak van de Raad van State.

Noch de wetgeving inzake het vakbondsstatuut, noch de reglementering inzake de evaluatie in het “federaal administratief openbaar ambt”, leggen de overheid op om de aanwezigheid van een vakbondsafgevaardigde toe te laten tijdens een evaluatiegesprek. Niettemin heeft de FOD Beleid en Ondersteuning, op basis van de reglementering inzake de evaluatie in het “federaal administratief openbaar ambt”, een standpunt ingenomen en raadt het - met name via de brochure van 2013 van de FOD P&O - aan de diensten die deel uitmaken van het “federaal administratief openbaar ambt”, aan om de aanwezigheid van een door de geëvalueerde gevraagde vakbondsafgevaardigde tijdens het evaluatiegesprek te aanvaarden, voor zover deze zich niet mengt in het gesprek tussen de geëvalueerde en de evaluator. De brochure onderstreept dat het koninklijk besluit van 24 september 2013 betreffende de evaluatie « niet uitdrukkelijk het recht voorziet voor de ambtenaar om vergezeld te worden door een vakbondsafgevaardigde of een advocaat ». Onder voorbehoud van deze basisvoorwaarde en middels de dubbele vaststelling dat « niets het verbiedt » en dat « de constante zorg voor de rechten op verdediging vaak de beste manier is om de procedures te voltooien », geeft de brochure, inzake de regeling voorzien door dit koninklijk besluit, het advies om aan de geëvalueerde toe te staan om zich te laten vergezellen door een vakbondsafgevaardigde. Dezelfde principes kunnen toegepast worden in de hulpverleningszones.] *Update 20/09/2017*

4. Bijzondere rekenplichtige

4.1. Goedkeuring van het procedurereglement

Q1 De raad legt de aanduidingsprocedure van de bijzondere rekenplichtige vast in een reglement. Wil dit zeggen dat het reglement wordt vastgelegd tijdens de eerste raad? Is er een minimum aan vereisten die in dit reglement nageleefd moeten worden? Publicatie, duur van de vacature, proeven, ...?

Het koninklijk besluit voorziet dat de raad een reglement goedkeurt dat de aanduidingsprocedure van de bijzondere rekenplichtige vastlegt. Dit reglement legt het volgende vast:

- de publicatiemodaliteiten van de vacature;
- de termijn waarbinnen de kandidatuur ontvankelijk ingediend kan worden;
- de praktische modaliteiten voor de indiening van de kandidatuur;
- de selectieprocedure;

- en, in voorkomend geval, een bijkomende voorwaarde inzake ervaring voor de personeelsleden van een gemeente die al dan niet deel uit maakt van de zone en de personeelsleden van de provincie waartoe de zone behoort en die voldoen aan de voorwaarden die hen toelaten om benoemd te worden als financieel directeur van de gemeente, financieel directeur van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, of als bijzondere rekenplichtige van een politiezone.

Om het college toe te laten om de procedure voor de aanduiding van de bijzondere rekenplichtige snel te lanceren, is het opportuun dat de zoneraad het procedurereglement goedkeurt tijdens de eerste zitting. Dit is echter enkel mogelijk indien dit selectiereglement vooraf overlegd werd met de vakorganisaties.

4.2. Publicatie van de vacature van bijzondere rekenplichtige

Q1 Kan de prezoneraad de bijzondere rekenplichtige aanduiden?

De aanwijzing van een bijzondere rekenplichtige dient door het zonecollege te gebeuren. De procedure tot aanwijzing van de bijzondere rekenplichtige moet door de zoneraad bepaald worden. In tegenstelling tot de procedure voor de zonecommandant, kent het koninklijk besluit van 29 juni 2014 tot vaststelling van de regels van toepassing op de bijzondere rekenplichtige van de hulpverleningszone geen bevoegdheden toe aan de prezone om al bepaalde maatregelen te nemen.

Gelet op de taken en bevoegdheden van deze bijzondere rekenplichtige is het van groot belang om deze bevoegdheden zo snel mogelijk te laten uitoefenen.

1. Indien de prezoneraad dit wenst, is het toch mogelijk dat zij vanaf heden een reglement bepaalt waarin de procedure voor de aanwijzing van de bijzondere rekenplichtige, wordt vastgelegd. Dit reglement moet later dan bevestigd worden door de zoneraad. Eventueel mag zelfs al een kandidaat geselecteerd en aangeduid worden op basis van dat reglement, zodat deze zijn werkzaamheden kan beginnen voorbereiden.

Er wordt erop aangedrongen om de procedure te laten bevestigen door de zoneraad.

Het selectiereglement moet dus overlegd worden met de representatieve vakorganisaties, conform de omzendbrief van 12 september 2012 die de prezones informeert over de noodzaak om de vakorganisaties te betrekken wanneer de prezoneraden beslissingen goedkeuren inzake onderwerpen die volgens de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel het voorwerp moeten zijn van onderhandelingen of overleg met de vakbonden. Dit is in dit geval van toepassing.

2. Een tweede mogelijkheid is om de functie van de huidige financieel beheerder van de prezone tijdelijk te verlengen (binnen de voorwaarden zoals gesteld binnen de prezone) tot de

definitieve aanwijzing van de bijzondere rekenplichtige. Dit kan uiteraard slechts gebeuren mits zijn of haar akkoord en dit dient door de prezoneraad goedgekeurd te worden en op de eerste zoneraad na opstart van de zone bekrachtigd te worden.

Q2 Wat houdt het “aanwijzen” van de bijzondere rekenplichtige in? Moet er een publicatie komen in het Staatsblad, ...? Moet een selectie plaatsvinden en zo ja, op welke wijze?

Een publicatie in het Belgisch Staatsblad is niet vereist. Maar gezien het feit dat het om een betrekking in de openbare sector gaat, moet de oproep aan de kandidaten wel een zekere publiciteit krijgen.

De selectieprocedure kan autonoom bepaald worden door de zoneraad (of zelfs de prezoneraad en achteraf te bevestigen door de zoneraad).

4.3. Aanduiding van de bijzondere rekenplichtige

Q1 Zou het eigen personeelslid van de zone in aanmerking kunnen komen?

In het koninklijk besluit van 29 juni 2014 tot vaststelling van de regels van toepassing op de bijzondere rekenplichtige van de hulpverleningszone wordt niet bepaald dat een zonaal personeelslid kan worden aangewezen als bijzondere rekenplichtige.

Q2 Het koninklijk besluit van 29 juni 2014 voorziet dat de bijzondere rekenplichtige aangeduid kan worden onder de personeelsleden van een gemeente die al dan niet deel uitmaakt van de zone en die voldoen aan de voorwaarden die toelaten om benoemd te worden als financieel directeur van de gemeente, financieel directeur van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, of als bijzondere rekenplichtige van een politiezone, behalve, in voorkomend geval, de leeftijdsvoorwaarde. Gaat het om de rekruteringsvoorwaarden of de bevorderingsvoorwaarden op gemeentelijk niveau?

Beide gevallen komen in aanmerking.

Q3 Wie kan aangeduid worden als bijzondere rekenplichtige?

De bijzondere rekenplichtige wordt aangeduid door het college onder:

1° de financiële directeurs van de gemeenten;

2° de financiële directeurs van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

3° de gewestelijke ontvangers;

4° de bijzondere rekenplichtigen van de politiezones;

5° de personeelsleden van een gemeente die voldoen aan de voorwaarden om benoemd te worden als financieel directeur van de gemeente, financieel directeur van het openbaar

centrum voor maatschappelijk welzijn, of als bijzondere rekenplichtige van een politiezone, behalve, in voorkomend geval, de leeftijdsvoorwaarde.

6° de personeelsleden van de provincie waartoe de zone behoort en die voldoen aan de voorwaarden om benoemd te worden als financieel directeur van de gemeente, financieel directeur van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, of als bijzondere rekenplichtige van een politiezone, behalve, in voorkomend geval, de leeftijdsvoorwaarde.

In de gevallen bedoeld in punt 5 en 6 kan de raad een bijkomende ervaringsvoorwaarde opleggen.

Q4 Kan het personeelslid van de provincie als bijzondere rekenplichtige voor de zones van deze provincie uitoefenen?

Ja, het koninklijk besluit van 29 juni 2014 tot vaststelling van de regels van toepassing op de bijzondere rekenplichtige van de hulpverleningszone (naar het BS gestuurd voor publicatie) laat toe om de bijzondere rekenplichtige aan te duiden « onder de personeelsleden van de provincie waartoe de zone behoort die voldoen aan de voorwaarden om benoemd te worden tot financieel beheerder van een gemeente, financieel beheerder van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, gewestelijke ontvanger of bijzondere rekenplichtige van een politiezone, met uitzondering, in voorkomend geval, van een leeftijdsvoorwaarde. » (artikel 2, §1, 6°).

Q5 Artikel 2 van het KB van 29/06/2014 (bijzondere rekenplichtige) bepaalt dat de bijzondere rekenplichtige door het college wordt “aangewezen” onder een aantal categorieën personen opgenomen in een lijst. Kan ons procedurereglement voor de aanwijzing bepalen dat deze lijst trapsgewijs wordt toegepast?

Nee, overeenkomstig het KB van 29/06/2014 en de algemene beginselen van behoorlijk bestuur moeten alle mogelijke kandidaten gelijke kansen krijgen. Een trapsgewijze procedure is niet mogelijk.

Q6 Betekenen de punten 5° en 6° van artikel 2 van het KB van 29/06/2014 (bijzondere rekenplichtige) dat wij moeten onderzoeken of een personeelslid van een gemeente voldoet aan de benoemingsvoorwaarden van diezelfde gemeente om daar financieel beheerder te kunnen worden? Zo ja, hoe kunnen/moeten wij onderzoeken of de kandidaat hieraan voldoet?

Bij de kandidatuurstelling moeten de voorwaarden gecheckt worden. Die kunnen inderdaad verschillend zijn per gemeente, maar het zijn de voorwaarden die in die gemeente van toepassing zijn, die gelden. Een selectieproef op zonaal niveau organiseren is mogelijk.

Q7 De punten 5° en 6° van artikel 2 van het KB van 29/06/2014 (bijzondere rekenplichtige) bevatten ook de melding dat de raad, overeenkomstig de modaliteiten in haar eigen reglement, bijkomend een voorwaarde inzake ervaring kan opleggen. Zou de raad kunnen beslissen dat de ervaring moet zijn dat je al financieel beheerder moet zijn?

Nee, dan worden de categorieën in 5° en 6° uitgeschakeld. Het gaat om ervaring in een financiële dienst, niet als financieel beheerder.

Q8 Kunnen personeelsleden die momenteel reeds gedetacheerd zijn naar de prezone, nog aangeduid worden als bijzonder rekenplichtige van de zone?

Financieel beheerders van de prezone mogen gedetacheerd worden, maar de bijzondere rekenplichtige van de zone kan niet gedetacheerd worden. De huidige financieel beheerder van de prezone kan wel een mogelijke kandidaat zijn voor de functie van bijzondere rekenplichtige van de zone.

Q9 In welke hoedanigheid maakt de bijzondere rekenplichtige deel uit van de hulpverleningszone?

De bijzondere rekenplichtige wordt aangewezen door het college en vult een opdracht in.

Hij kan evenwel worden aangeworven als contractueel of statutair personeelslid van de hulpverleningszone en daarnaast zijn opdracht invullen. In dit geval zal hij twee soorten opdrachten vervullen in de zone: enerzijds, de wettelijke opdrachten toegekend aan de bijzondere rekenplichtige en, anderzijds, een hele reeks opdrachten die verband houden met het financiële beheer van de zone en die zullen worden bepaald in het door de zone opgestelde functieprofiel.

In de wet wordt bepaald dat de bijzondere rekenplichtige zijn functie moet kunnen uitoefenen in alle onafhankelijkheid. Deze onafhankelijkheid wordt gewaarborgd door de wettelijke en reglementaire bepalingen waarin bepaald wordt dat een aantal taken door hem "alleen en onder zijn verantwoordelijkheid" worden uitgevoerd. Bovendien heeft de bijzondere rekenplichtige dezelfde persoonlijke verantwoordelijkheid en dus ook dezelfde onafhankelijkheid als een financieel directeur in een gemeente.

Q10 Art. 2§1, 6° van het KB bijzonder rekenplichtige stelt dat de bijzonder rekenplichtige kan aangewezen worden onder "de personeelsleden van de provincie waartoe de zone behoort die voldoen aan de voorwaarden om benoemd te worden tot financieel beheerder van een gemeente, financieel beheerder van een OCMW, gewestelijke ontvanger of bijzondere rekenplichtige van een politiezone, met uitzondering, in voorkomend geval, van een leeftijdsvoorwaarde."

Vermits de benoemingsvoorwaarden per gemeente/OCMW/politiezone wel gelijkaardig maar niet steeds dezelfde zijn, is het ons niet duidelijk aan welke voorwaarden (van welke

gemeente/ocmw/politiezone) hier getoetst moet worden. Kan u hieromtrent nog enige duiding geven?

Voor de toepassing van art. 2, § 1, 6° van het KB wordt inderdaad niet verduidelijkt welke gemeente, OCMW of politiezone als referentie moet worden genomen. Het personeelslid van de provincie behoort immers niet tot een gemeente, OCMW of politiezone. Er wordt aangeraden om in de publicatie van de vacature en in het selectiereglement te bepalen welke gemeente, OCMW of politiezone als referentie moet worden genomen voor de categorie onder art. 2 § 1, 6°.

Via de brief van de minister Wathélet van 10 oktober 2014 worden twee pistes aangereikt om de overgang naar de hulpverleningszone voor te bereiden. Er zullen geen andere overgangsmaatregelen worden genomen voor de zone waar geen van beide pistes gevolgd werd en men op 1/1/2015 moet constateren dat er niemand de taken van de bijzondere rekenplichtige kan uitvoeren.

Q11 Ontslag rekenplichtige: a) Welke regels gelden i.v.m. het ontslag van de bijzondere rekenplichtige, zowel wanneer het ontslag uitgaat van de bijzondere rekenplichtige zelf als van de zone? Welke procedure dient daarvoor te worden gevolgd? T.a.v. welk orgaan: zonecollege en/of zoneraad?

De wet van 15/05/2007, noch het KB van 29 juni 2014 tot vaststelling van de regels van toepassing op de bijzondere rekenplichtige van de hulpverleningszone bepalen een specifieke ontslagprocedure voor de bijzondere rekenplichtige.

Het spreekt voor zich dat de aanstellende overheid en de ontslaggevende overheid in principe dezelfde moeten zijn, in casu dus het zonecollege. In dit geval wordt echter specifiek een bevoegdheid weggelegd voor de zoneraad in art. 82, § 2, van de wet van 15/05/2007: *“Het college legt de eindrekening van de bijzondere rekenplichtige, in voorkomend geval samen met diens opmerkingen of, zo hij overleden is, die van zijn rechtverkrijgenden, voor aan de raad die de eindrekening afsluit en de bijzondere rekenplichtige kwijting verleent of een tekort vaststelt.”*

De bijzondere rekenplichtige kan zelf zijn ambt neerleggen (cfr. art. 82, § 1 wet 15/05/2007) of geacht worden ontslag te nemen door zijn zekerheid niet tijdig te verschaffen en dit onvoldoende te verantwoorden (art. 77, § 3, wet 15/05/2007).

b) Wordt het ontslag, indien het uitgaat van de bijzondere rekenplichtige zelf, door de bijzondere rekenplichtige aangeboden ter kennisneming of ter goedkeuring? En indien het om een goedkeuring gaat door het college en/of raad: dient hierover (geheim) te worden gestemd?

Het college moet de eindrekening voorleggen aan de raad, die de beslissing neemt over de eindrekening. Geheime stemming is niet nodig.

- c) Kan de raad/het college, wanneer de bijzondere rekenplichtige ontslag geeft met ingang van een bepaalde datum, een andere ingangsdatum (eerder of later) van het ontslag vastleggen?**

Neen, de beslissing van zoneraad betreffende de eindrekening leidt tot de eindstelling.

- [Q12 Een rekenplichtige gaat uit dienst bij de hulpverleningszone en zal dus enkel zijn statutaire functie uitoefenen bij de gemeente. Heeft hij recht op enkelvoudig vakantiegeld uit dienst gezien hij voor deze aanstelling de privéregeling volgt? Moeten we dit aanzien als twee afzonderlijke functies en dus twee afzonderlijke werkgevers?**

Antwoord van de RSZ:

De toelage die wordt toegekend aan de bijzondere rekenplichtige voor de prestaties die hij levert voor de hulpverleningszone is onderworpen aan socialezekerheidsbijdragen (in de regeling van de contractuele werknemers), waardoor hij in principe onder de vakantieregeling van de private sector ressorteert. De bijzondere rekenplichtige kan dus recht hebben op een (beperkt) vakantiegeld private sector voor de (beperkte) prestaties bij de HVZ. Indien de bijzondere rekenplichtige uit dienst gaat bij de hulpverleningszone (= andere werkgever dan de gemeente) heeft hij in principe recht op enkelvoudig vakantiegeld uit dienst indien hij voor deze aanstelling ressorteerde onder de vakantieregeling private sector.] *Update 16/02/2018*

4.4. Bepaling van de vergoeding

- Q1 Vermits de prezoneraad de bijzondere rekenplichtige al mag aanwijzen, krijgt deze dan ook al een mandaattoelage? Is de prezoneraad bevoegd om uitvoering te geven aan het ontwerpKB van 10 juni 2014 omtrent de vergoeding van de bijzonder rekenplichtige? Van welke middelen moet dit gefinancierd worden?**

De mandaattoelage is nog niet van toepassing op de "voorlopige" bijzondere rekenplichtige. Hij kan wel gedetacheerd worden als deskundige naar de prezone en er kan hem een detacheringsvergoeding worden toegekend.

- Q2 Kan de prezoneraad ook de borgstelling van de bijzondere rekenplichtige bepalen? Of kan gestart worden zonder borgstelling?**

De borgstelling kan pas gevraagd worden bij de bevestiging van de aanwijzing door het zonecollege.

- Q3 De mandaattoelage van de bijzonder rekenplichtige is volgens DIBISS onderworpen aan RSZ-inhouding. Betekent dit dan ook dat deze 'tewerkstelling' onderhevig is aan vakantiegeld en eindejaarspremie?**

De bijzondere rekenplichtige geniet op zijn mandaattoelage geen vakantiegeld publieke sector, en ook geen eindejaarstoelage.

Het is immers niet voorzien in de wet, noch in het KB van 10 juni 2014 tot vastlegging van de mandaattoelage van de commandant van een hulpverleningszone en van de grenzen van de vergoeding van de bijzondere rekenplichtige.

De raad kan volgens artikel 79 van de wet de vergoeding van de bijzondere rekenplichtige bepalen binnen de grenzen en voorwaarden bepaald door de Koning. Artikel 6 van het Kb van 10 juni 2014 bepaalt dat de vergoeding maximum 95% van de mandaattoelage van de zonecommandant bedraagt. Er is geen discretionaire bevoegdheid voor de zone om bvb een vakantiegeldregeling toe te kennen of een eindejaarstoelage.

Het is wel zo dat er op basis van het feit dat er sociale zekerheidsbijdragen betaald worden op de mandaatvergoeding, er een automatische toepassing van de vakantiegeldregeling van de privésector is.

De situatie van de bijzondere rekenplichtige van de hulpverleningszone is hierin dezelfde als deze van de bijzondere rekenplichtige van de politiezone (die geen personeelslid is van de politiezone voor deze functie).

4.5. Budgettair, financieel en boekhoudkundig beheer

Q1 Mogen brieven die verstuurd worden in het kader van het debiteurenbeheer, het tijdig innen van ontvangsten, enkel getekend worden door de bijzonder rekenplichtige of is een bijkomende handtekening van de voorzitter noodzakelijk?

Art 75. §2 van de Wet civiele veiligheid stelt expliciet dat de bijzondere rekenplichtige de taak heeft om “alleen en onder zijn verantwoordelijkheid” de ontvangsten van de zone te innen en tegen regelmatige bevelschriften de betaalbaar gestelde uitgaven te doen ten belope, hetzij van het bijzonder bedrag bepaald in elk artikel van de begroting, van het bijzonder krediet of van het voorlopig krediet, hetzij van het bedrag van de overeenkomstig artikel 95 overgeschreven kredieten.

Het is dus mogelijk om de briefwisseling in het kader van het debiteurenbeheer enkel te laten ondertekenen door de bijzonder rekenplichtige, behalve voor wat valt onder artikel 95 van de Wet CV.

Art 95 Wet : “De bevelschriften tot betaling uit de kas van de zone, afgegeven door het college, worden ondertekend door de voorzitter van het college; zij worden medeondertekend door de zonecommandant”.

5. Personeelsplan

5.1. Voorstel van een personeelsplan

Q1 Is er iets bepaald over de hoeveelheid burgerpersoneel in de zones?

Bestaan er indicatoren of benchmarkgegevens omtrent het vastleggen van het contingent administratief personeel?

Er werd in 2008 een studie uitgevoerd door Deloitte. [Via deze link vindt u deze studie.](#)

Q2 Welke diensten moet de zone oprichten?

Het KB van 26 april 2014 betreffende de minimale administratieve en operationele functies die de zone moet oprichten bevat in zijn bijlage de lijst van de minimale administratieve en operationele functies waarover de zone beschikt.

Elke zone dient er dus voor te zorgen dat minimaal alle functies uit deze bijlage ingevuld zijn. De zone dient hiervoor niet speciaal een aparte dienst op te richten, het is ook mogelijk dat beroep gedaan wordt op een externe firma of men kan bijvoorbeeld met enkele zones samen een dienst oprichten.

Q3 Moet de zone vanaf 1 januari 2015 over een vertrouwenspersoon beschikken?

De aanwijzing van een vertrouwenspersoon is niet verplicht, maar wel aanbevolen. *(Sinds 1 september 2014 is de werkgever wel verplicht om een vertrouwenspersoon aan te wijzen indien alle vertegenwoordigers van de personeelsleden binnen het Comité voor de preventie en bescherming op het werk dit vragen.)*

De aanwijzing van een vertrouwenspersoon kan eveneens plaatsvinden in de loop van het jaar (cf. artikel 32sexies, §2, van de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk).

Q4 In artikel 3, 4° van het koninklijk besluit van 29 juni 2014 tot vaststelling van de criteria voor het bepalen van het personeelsplan van het operationeel personeel van de zones, is er sprake van de « statistieken van de interventies, hierbij inbegrepen de gelijktijdige uitrukken ». Wat verstaat men onder « gelijktijdige uitrukken », gaat het hier om de gelijktijdige uitrukken van verschillende posten, in het kader van de snelste adequate hulp?

Nee, het gaat niet om de gelijktijdige uitrukken van verschillende posten, in het kader van de snelste adequate hulp.

Het gaat om de uitrukken die plaatsvinden op hetzelfde ogenblik in de zone, maar voor verschillende interventies. Het doel is om te bepalen hoe vaak twee of meer incidenten zich gelijktijdig voordoen in de zone.

Indien het bijvoorbeeld vaak gebeurt dat de zone wordt opgeroepen om gelijktijdig te interveniëren voor 2 verschillende incidenten, eventueel in bepaalde periodes (in de voormiddag tijdens de week), zal zij kunnen beslissen om in deze periodes 2 wachtteams in de kazerne te voorzien in plaats van één wachtteam.

5.2. Goedkeuring van het personeelsplan

Q1 Voor wanneer moet de zoneraad het personeelsplan voor het operationeel personeel goedkeuren ?

Artikel 223 van de wet voorziet dat het eerste personeelsplan voor het operationeel personeel moet opgesteld worden uiterlijk voor het einde van de zesde maand na de installatie van de raad. Het opstellen van het personeelsplan conform de bepalingen van het koninklijk besluit van 29 juni 2014 zal echter voor veel zones moeilijk te realiseren zijn op korte termijn, omwille van het feit dat bepaalde instrumenten terzake nog niet of onvoldoende uitgewerkt of zelfs onbestaande zullen zijn. Daarom bevat [de omzendbrief van 12 maart 2015](#) de instructies mbt het opstellen van het eerste personeelsplan voor het operationeel personeel van de zone en het goedkeuringstoezicht op dit plan.

Q2 Wat gebeurt er voor het administratief personeel ? Hoe kunnen we zo snel mogelijk de administratieve medewerkers zonder personeelsplan aanwerven?

Het principe hervat in de omzendbrief van 12 maart 2015 voor het operationeel personeel, kan toegepast worden voor het administratief personeel. Een gemotiveerde beslissing van de raad volstaat om het administratief personeel aan te werven in afwachting van de goedkeuring van het personeelsplan voor het administratief personeel.

5.3. Doorgeven van het personeelsplan aan de provinciegouverneur

5.4. Goedkeuring van het personeelsplan door de toezichthoudende overheid

6. Meerjarenbeleidplan

6.1. Voorstel van een meerjarenbeleidsplan

Q1 Moet de prezone al een meerjarenbeleidsplan opmaken voor de periode vanaf 2015?

De prezone mag al voorbereidingen doen voor het meerjarenbeleidsplan, maar dit kan ook wachten tot na de overgang naar de hulpverleningszone en de aanstelling van de zonecommandant.

6.2. Goedkeuring van het meerjarenbeleidsplan

Q1 a) Moet het meerjarenbeleidsplan, personeelsplan unaniem goedgekeurd worden in de zoneraad of is een gewone meerderheid voldoende?

Er is geen specifieke bepaling over de stemming over het meerjarenbeleidsplan of personeelsplan zoals bedoeld in art. 223 van de wet van 15/05/2007.

Art. 52 van de wet 15/05/2007 is dus gewoon van toepassing.

b) Is dit dezelfde regeling dan voor het meerjarenbudget waar een andere stemmingsleutel van toepassing is?

Nee, art 51 van de wet van 15/05/2007 stelt duidelijk de regel en de uitzonderingen erop. Voor de stemming over het meerjarenbeleidsplan en personeelsplan geldt de regel: elk lid één stem.

6.3. Goedkeuring van de gemeentelijke luiken door elke gemeenteraad

Q1 Wanneer moet een gemeentelijk luik in het meerjarenplan opgesteld worden?

Volgens het verslag aan de Koning bij het koninklijk besluit tot vaststelling van de minimale inhoud en de structuur van het meerjarenbeleidsplan van de hulpverleningszones bevat het plan enkel een gemeentelijk luik indien het beleid gevoerd door de zone een directe impact heeft op een gemeente ten aanzien van de andere gemeenten van de zone. Bijvoorbeeld het bouwen of het afschaffen van een kazerne, de verandering van niveau van dienstverlening, enz.

7. Actieplannen in uitvoering van het meerjarenbeleidsplan

- 7.1. Voorbereiding van het jaarlijks actieplan
- 7.2. Goedkeuring van het jaarlijks actieplan
- 7.3. Doorgeven van het jaarlijks actieplan aan de gemeenteraden voor advies
- 7.4. Bezorging van de adviezen van de gemeenteraden over het jaarlijks actieplan

8. Operationeel organisatieschema

- 8.1. Opstelling van een operationeel organisatieschema
- 8.2. Goedkeuring van het personeelsbestand en van het materieel van de zone dat vermeldt wordt in het operationeel organisatieschema, op grond van de snelste adequate hulp

9. Overdracht van het personeel

- 9.1. Operationeel personeel

Q1 Kunnen overeenkomsten met 'slapende vrijwilligers' eenzijdig stopgezet worden op 31 december 2014? Idem voor vrijwilliger die toegang tot kazerne is ontzegd maar geen ontslag heeft gekregen.

De algemene regel voorzien in het nieuwe statuut is dat de vrijwillige brandweerlieden na hun stage een tijdelijke benoeming voor de duur van 6 jaar genieten.

Deze regel heeft voor de vrijwillige brandweerlieden die van de brandweerdiensten naar de zones overgedragen worden tot gevolg dat: na de zonevorming, volgens art.331 van het administratief statuut zullen de vrijwilligers-officieren tijdelijk benoemd worden voor de duur van 6 jaar en zullen de vrijwilligers-niet-officieren tijdelijk benoemd worden voor de resterende duur van hun dienstnemingsovereenkomst. De overdracht maakt op zich geen einde aan de dienstneming van de vrijwillige brandweerlieden die niet voldoen, zij moeten ontslaan worden volgens de regels van het (oude of nieuwe, afh van de datum) statuut.

Q2 Kan de gemeenteraad nu beslissen dan iemand als brandweerman wordt aangeworven op 1 februari 2015 als de zone start op 1 januari 2015?

De gemeente kan geen aanwervingen doen van personeel dat pas in dienst treedt na 01.01.2015, aangezien de zone vanaf dan de werkgever en bevoegde overheid geworden is.

Ofwel werft de gemeente nog aan vóór 01.01.2015. De gemeente kan de betrokkene die nog in opzeg is eventueel een verlof toekennen (kijken in het gemeentelijke statuut).

Ofwel worden deze mensen in de werfreserve gezet. De zone zal deze werfreserve dan kunnen aanspreken voor werving na 01.01.2015. In dat geval moeten de geslaagde kandidaten in de werfreserve nog de zonale proef doen en komen ze dus mogelijks in concurrentie met geslaagde kandidaten van andere gemeentelijke werfreserves. De personen komen in het nieuwe zonale statuut.

Q3 Kan de gemeenteraad nu beslissen dan iemand tot sergeant wordt bevorderd op 1 januari 2015 als de zone start op 1 januari 2015?

Wat betreft de bevordering: art 315 en 316 regelen de lopende bevorderingsprocedures op het moment van overgang naar de zone. De raad kan beslissen om een gemeentelijke lopende bevorderingsprocedure verder te zetten. De gemeente kan niet bevorderen op een datum na 01.01.2015. De laatste datum waarop iemand kan bevorderd worden door de gemeente is 31.12.2014.

Q4 Dient er op de gemeenteraad een beslissing te gebeuren voor de ambtshalve overgang naar de zone zowel wat betreft het operationeel personeel als het adm/tech personeel dat op het kader van de brandweer staat?

De overdracht van het operationeel personeel gebeurt ambtshalve door de bepalingen van de wet. De datum is duidelijk: het is de datum van inwerkingtreding van het KB administratief en

KB geldelijk statuut en dus de datum van oprichting van de zone. Een beslissing van de gemeenteraad is dus niet nodig.

De overdracht van het administratief/technisch personeel dat op het brandweerkader staat en de tijdelijke detachering/terbeschikkingstelling in afwachting van het statuut van het administratief personeel (art 206/1, §3 wet) gebeurt eveneens ambtshalve door de bepalingen van de wet. De datum van de tijdelijke detachering/terbeschikkingstelling is de datum van oprichting van de zone. De datum van de effectieve overdracht is deze van de inwerkingtreding van het zonaal bepaald administratief en geldelijk statuut. Deze data zijn ook duidelijk bepaald zijn, dus is een beslissing van de gemeenteraad evenmin nodig.

Q5 Stel dat men wordt aangeworven als stagedoende beroepsonderluitenant (met masterdiploma) bij gemeenteraadsbesluit in december 2014. Wegens een verplichte opzegtermijn bij de huidige werkgever kan men deze functie pas opnemen op 01/03/2015.

- **Kan de zone dit gemeenteraadsbesluit alsnog naast zich neerleggen en de indiensttreding weigeren?**
- **Komt men nog in aanmerking voor de integratieregels aangezien men niet in dienst was voor 01/01/2015.**
- **In welke graad start men dan op 01/03/2015?**

De gemeente kan geen aanwervingen doen van personeel dat pas in dienst treedt na 01/01/2015, aangezien de zone vanaf dan de werkgever en bevoegde overheid geworden is.

Ofwel werft de gemeente nog aan vóór 01/01/2015. De gemeente kan de betrokkene die nog in opzeg is eventueel een verlof toekennen (afhankelijk van wat er mogelijk is volgens het gemeentelijke statuut). In dit geval gelden de integratieregels en zal men kapitein (stagiair) worden.

Ofwel is de persoon in de werfreserve geplaatst en kan de zone deze werfreserve aanspreken voor werving na 01/01/2015. In dat geval moeten de geslaagde kandidaten in de werfreserve nog de zonale proef doen en komen ze dus mogelijks in concurrentie met geslaagde kandidaten van andere gemeentelijke werfreserves. De personen komen in dienst volgens het nieuwe statuut en zullen worden aangeworven als kapitein (stagiair).

- 9.1.1. Opstelling van de lijst van het operationeel personeel (brandweelieden & ambulanciers)
- 9.1.2. Vastlegging van de elementen van het administratief en geldelijk statuut van het operationeel die overgelaten werden aan de zonale autonomie
- 9.1.3. Identificatie van de nieuwe graden
- 9.1.4. Berekening van de wedden en premies onder het oude en het nieuwe statuut voor elke brandweerman
- 9.1.5. Mededeling van de statutaire keuze

Q1 Welke is de termijn voor de keuze bedoeld in artikel 207 van de wet en quid de aanvullende bepalingen en de keuzes inzake geldelijk statuut die de zone nog kan maken.

Voor de beroeps- en vrijwillige brandweerlieden (= art. 203 en 204) start de termijn van 3 maanden vanaf de publicatie van de KB's van 19/04/2014 administratief en geldelijk statuut voor het operationeel personeel in het Belgisch Staatsblad (= art. 106, eerste lid).

Voor het administratief personeel (=art. 205) start de termijn van 3 maanden vanaf de bekendmaking van het administratief en geldelijk statuut voor het administratief personeel, opgesteld door de zone (en bekendgemaakt door de zone) (=art. 106, derde lid van de wet).

Artikel 207 houdt, wat het operationeel personeel betreft, geen rekening met de aanvullingen of keuzes die de zone in bepaalde onderdelen van het geldelijk statuut kan maken (zeer waarschijnlijk dus nadat de 3 maanden verstreken zijn, aangezien de 2 KB's op 1 oktober 2014 zijn gepubliceerd en de zones pas vanaf 01/01/2015 opgericht worden).

De keuze moet volgens de wet gemaakt worden binnen de 3 maanden vanaf de publicatie van de 2 KB's administratief en geldelijk statuut in het Staatsblad. Niets belet echter een personeelslid dat denkt dat deze (nog niet-genomen) aanvullende bepalingen of keuzes doorslaggevend zullen zijn voor zijn keuze, om gebruik te maken van artikel 207 en te opteren voor zijn oude geldelijke statuut. Immers, een personeelslid kan altijd vragen om onder het nieuwe statuut te vallen.

Q2 Wie betaalt de personeelsleden die al in VVP zijn op het moment van de overdracht, de gemeente of de zone?

Een personeelslid (operationeel) dat in verlof voorafgaand aan het pensioen is op het moment van de overdracht van het personeel naar de zone, is in dienstactiviteit (artikel 5 KB 03/06/1999) en is dus nog steeds een personeelslid in de zin van artikel 203 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid. Hij wordt dus personeel van de zone. De zone is als werkgever gehouden tot het betalen van het wachtgeld.

Artikel 326 van het KB van 19/04/2014 administratief statuut bepaalt dat dit personeelslid wat zijn administratieve stand betreft, onderworpen blijft aan de bepalingen die van toepassing waren voor de overdracht.

Q3 Wat gebeurt er met GESCO-personeel?

Als het gaat om 'brandweerlieden' die een statuut van Gesco hebben, dan is de volgende regel van toepassing. Het statuut van brandweerman is volgens de actuele reglementering beroeps of vrijwilliger. Een statuut van contractueel (gesubsidieerde of niet) is niet voorzien voor het brandweerslid door de wetgeving, noch door de actuele, noch door de toekomstige. De Brandweersinspectie herinnert sinds jaren deze principe aan de gemeenten. Als sommige gemeenten de aanbevelingen van de brandweersinspectie nog niet hebben gevolgd, moeten ze vanaf nu deze situatie regulariseren. Dit kan gebeuren door deze personen aan te werven als beroeps volgens de normale procedure.

Artikel 203 en 204 van de wet van 15/05/2007 voorzien de overdracht van de beroeps en vrijwillige brandweerlieden naar het operationeel personeel van de zone. Eventuele andere categorieën bestaan wettelijk gezien niet en worden dus ook niet overdragen. Regularisatie als beroeps of vrijwilliger is dus de enige optie om deze mensen een plaats te geven als brandweerman in de nieuwe zonale brandweerorganisatie.

Als het gaat om administratief personeel: Gesco's in het administratief en technisch kader die geen brandweertaken uitvoeren worden overgedragen conform artikel 205 van de wet van 15/05/2007. Ze zijn in hun hoedanigheid van contractueel maar niet als GESCO overdragen.

9.1.6. Bepaling van de overgedragen overuren (max. 70 uur)

Q1 Kan er afgeweken worden van de maximum 70 uren overuren die kunnen overgedragen worden (art 319)?

Het is mogelijk om meer dan 70 overuren over te dragen als de werknemer, zone en gemeente hiermee akkoord gaan.

9.1.7. Opmaak van de personeelsdossiers + administratieve en geldelijke loopbaan

9.1.8. Overdracht van de geldelijke aspecten van het operationeel personeel naar de zone

Q1 Zijn er instructies inzake de overdracht van de personeelsdossiers van het overgedragen personeel?

Neen. Voor het operationeel personeel bevatte de checklist de datum van “uiterlijk 31.1.2015”, maar dat is geen wettelijk opgelegde termijn, maar een indicatieve termijn.

Voor het administratief personeel werd geen indicatieve termijn opgegeven, aangezien de datum van overdracht van dit personeel afhankelijk is van de inwerkingtreding van het zonaal statuut.

Het belangrijkste is dat de dossiers effectief en tijdig overgedragen worden zodat de zone over de noodzakelijke info beschikt voor het personeelsbeheer van het overgedragen personeel.

De zone en de gemeenten kunnen hierover praktische afspraken maken.

Q2 Welke personeelsdossiers moeten worden overgedragen en hoe lang moeten ze worden bijgehouden?

De bewaartermijnen en selectierichtlijnen voor gemeenten variëren van gewest tot gewest.

Gelet op deze complexe en uiteenlopende regelingen stellen we ons dan ook de vraag of het niet eenvoudiger zou zijn dat alle gemeenten en hulpverleningszones afspreken dat de personeelsdossiers van alle op 1 januari 2015 actieve personeelsdossiers worden overgedragen aan de hulpverleningszones en dat alle overige personeelsdossiers bij de

gemeenten blijven, die op termijn bovenstaande selectierichtlijnen toepassen op al de nog door hen beheerde personeelsdossiers. Ons bijkomend advies luidt om op het moment van overdracht een lijst op te stellen van de overgedragen personeelsdossiers zodat nadien geen betwistingen en discussies ontstaan.

9.2. Administratief personeel

9.2.1. Opstelling van de lijst van het administratief personeel

Q1 Wordt het administratief personeel dat vermeld is in de organieke kaders van de BW van de zone (sportmonitor, secretaris, magazijniers, telefonisten) automatisch overgedragen naar de zone?

Het is zo dat het personeel op het kader van de brandweer bij de inwerkingtreding van de zone, automatisch zonepersoneel wordt.

Q2 Er zijn 2 voltijdse equivalenten dossierbeheerder en 0,5 voltijds equivalent administratief assistent tewerkgesteld bij de brandweer, via een detachering vanuit de stad. In het kader van de brandweer zijn deze personeelsleden NIET voorzien. Kunnen wij het kader van de brandweer alsnog aanpassen zodat zij wel voorzien zijn en dus overgedragen kunnen worden naar de zone?

Zie antwoord op vraag Q4 hierna.

Q3 In het kader van de overgang van het personeel van het administratief, technisch of arbeiderskader van de brandweerdienst naar de zone, op 1 januari 2015, voorziet artikel 205 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid: « Het administratief en technisch personeel van de openbare brandweerdiensten wordt administratief personeel van de zone waarvan de gemeente deel uitmaakt, met behoud van hun hoedanigheid als statutair of contractueel personeel ».

Moeten we beschouwen dat er een verandering van werkgever (van juridische entiteit) is, en moeten we overgaan tot een contractbeëindiging, die de betaling van vertrekgeld impliceert voor deze personeelsleden?

Conform artikel 209 van de wet du 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, wordt de overdracht van het gemeentelijk personeel naar de hulpverleningszone, ongeacht of het om administratief en technisch of om operationeel personeel gaat, niet beschouwd als een verandering van werkgever.

Als de gemeente echter toch vertrekvakantiegeld betaald heeft, dan kan ze de terugbetaling ervan niet eisen van de hulpverleningszone omdat het vertrekvakantiegeld in 2014 betrekking heeft op de werkzaamheden van het jaar 2014 en deze zijn dus ten laste van de gemeentelijke administratie en niet van de zone.

Q4 Welk administratief personeel wordt overgedragen?

Het administratief personeel opgenomen in het brandweerkader wordt krachtens de wet automatisch overgedragen. Administratief personeel dat niet opgenomen is in het brandweerkader wordt niet automatisch overgedragen naar de zone op grond van art 205 van de wet. De overdracht gebeurt op één bepaald moment.

Hoewel het mogelijk is om deze mensen na de oprichting van de zones aan te werven, is het juridisch het gemakkelijkst om deze mensen nu alvast op het administratief en technisch brandweerkader van de gemeenten in te schrijven voordat de zones opgericht worden, zodat zij krachtens de wet automatisch kunnen overgedragen worden.

Q5 De officier-geneesheer zal overgedragen worden naar de zone als administratief en technisch personeel en derhalve een ander administratief statuut genieten. Artikel 332 voorziet echter dat hij zijn oude graad eershalve mag behouden. Moet hieronder begrepen worden dat de graad van officier-geneesheer een graad in uitdoving is? Kan deze graad behouden blijven? Of verandert er niks omdat het KB officier-geneesheer niet opgeheven werd en bestaat deze graad dus nog steeds?

Het koninklijk besluit van 19 april 1999 tot vaststelling van de geschiktheids- en bekwaamheidscriteria alsmede van de benoembaarheids- en bevorderingsvoorwaarden voor de officieren van de openbare brandweerdiensten werd wel degelijk opgeheven door artikel 335, §1 van het koninklijk besluit van 19 april 2014 tot bepaling van het administratief statuut van het operationeel personeel van de hulpverleningszones. De graad van officier-geneesheer is dus inderdaad een graad in uitdoving.

Het administratief en technisch personeel van de gemeentelijke brandweerdiensten wordt overgedragen naar de zone. Onder «administratief en technisch personeel» moet worden verstaan het gemeentelijk administratief en technisch personeel dat ingeschreven is in het kader van de brandweerdiensten. Het gaat om het personeel vermeld in punt II (technisch en administratief personeel) en III (niet-volijds tewerkgesteld personeel, namelijk de officier-geneesheer en de monitor lichamelijke opvoeding) van artikel 5 (korps X) of artikel 6 (andere korpsen) van het organieke modelreglement bedoeld in de bijlagen van het KB van 6 mei 1971 tot vaststelling van de modellen van gemeentelijke reglementen betreffende de organisatie van de gemeentelijke brandweerdiensten.

Zo worden de huidige en toekomstige geneesheren geïntegreerd in het administratief en technisch kader, waarbinnen de graden niet meer van toepassing zijn.

De officier-geneesheer en de monitor lichamelijke opvoeding die in dienst zijn op het ogenblik van de inwerkingtreding van de hulpverleningszones, mogen hun graad echter eershalve blijven dragen.

Q6 Wat gebeurt er met de brandweerman-verpleegkundigen bij de overgang naar de zone? Ze zijn aangeworven op basis van diplomavereisten (verpleegkundige, bachelor en bijzondere beroepstitel spoedgevallen) en genieten een bijzondere (hogere) weddenschaal BV1-BV2-BV3. Kan er gewerkt worden met een functietoeslag? Hun takenpakket is immers eerder dat van een sergeant/adjudant.

Beroepsbrandweerlieden worden overgedragen naar de zone. Voor de integratie in de graden wordt bepaald dat de brandweerman de graad van brandweerman behoudt. De functie of graad van brandweerman-verpleegkundige wordt in het nieuwe statuut niet voorzien.

De inschaling in de nieuwe weddenscalen gebeurt volgens artikel 49 (KB 19/04/2014 geldelijk statuut) op basis van zijn graad, de weddenschaal die hij voordien genoot en zijn geldelijke anciënniteit. Artikel 51 bepaalt dat het beroepspersoneelslid op geen enkel ogenblik een wedde kan hebben die lager ligt dan zijn vroegere wedde. Dus de overgedragen brandweerman-verpleegkundigen zullen hun hogere wedde behouden in het nieuwe geldelijke statuut (enkel de wedde, niet de weddenschaal). Zij kunnen ook kiezen voor het behoud van hun oude geldelijke statuut op basis van artikel 207 van de wet en art 48, §1 KB geldelijk statuut.

Een toelage voor de uitoefening van een hogere functie is niet mogelijk voor deze personen, aangezien het moet gaan om een functie in een bestaande graad. De functie van brandweerman-verpleegkundige bestaat niet in het nieuwe statuut. Bovendien moet men voldoen aan de voorwaarden om benoemd te worden in het hoger ambt om te kunnen aangesteld worden en is de duur voor uitoefening van een hogere functie in de tijd beperkt. (zie art 137-147 Kb 19/04/2014 administratief statuut).

Q7 Moeten de administratieve medewerkers hun akkoord geven om van werkgever te veranderen? Is hierin een verschil tussen contractanten en statutairen?

Aangezien er een nieuwe arbeidsovereenkomst moet gesloten worden met de zone, is de instemming van het contractuele personeelslid vereist.

Voor de statutaire personeelsleden is het de wet die eenzijdige voorziet in een verandering van werkgever.

Q8 Wat met de personeelsleden die 1/2^e op het kader van de gemeente staan en 1/2^e op het kader van de brandweer?

Het is aangeraden om deze mensen ofwel voltijds over te dragen ofwel voltijds bij de gemeente te laten.

Q9 Welke regeling inzake arbeidsongevallen en beroepsziekten is van toepassing op het beroepspersoneel van de zones?

Het KB van 25.2.2017 tot wijziging van sommige bepalingen betreffende de arbeidsongevallen en de beroepsziekten in de overheidssector heeft de personeelsleden van de zones onder de regeling van de arbeidsongevallen en beroepsziekten van de lokale publieke sector gebracht vanaf 1.1.2015. Dit KB vormt de formele bevestiging van het standpunt dat al verschillende keren werd ingenomen.

Deze regeling is niet van toepassing op de vrijwillige brandweerlieden voor wat betreft de arbeidsongevallen; zij hebben een aparte regeling zoals bepaald in artikel 298 van het KB administratief statuut. Het is de bedoeling om de vrijwillige brandweerlieden onder de beroepsziektenregeling te brengen. De datum van inwerkingtreding zal echter nog bepaald worden. Eerst zal een werkgroep opgericht worden die de problemen van praktische toepassing bekijkt.

Q10 Indien contractuele personeelsleden (dus administratieve medewerkers) overgaan naar de nieuwe zones, wat betreffende hun opzegtermijnen?

Artikel 209 van de wet van 15 mei 2007 bepaalt dat de overdracht van het personeel voor wat betreft de onmiddellijke opeisbaarheid van de geldelijke rechten niet beschouwd wordt als een verandering van werkgever. Dit betekent onder meer dat de contractuele personeelsleden die overgedragen worden, geen recht hebben op een opzegvergoeding. De overdracht wordt in deze immers niet beschouwd als een verandering van werkgever.

Q11 Hoe zal er op 1 januari 2015 overgegaan worden tot de detachering/terbeschikkingstelling van het administratief en technisch personeel van de openbare brandweerdiensten naar/in de hulpverleningszone?

De detachering van het statutair personeel vereist geen enkele voorafgaande formaliteit, tenzij het gaat om het sluiten van een terbeschikkingstellingsovereenkomst tussen de gemeentelijke overheid en de hulpverleningszone (cf. [model detacheringsovereenkomst van het statutair personeel](#)).

De terbeschikkingstelling van het contractueel personeel is niet onderworpen aan de machtiging van de Inspectie van de sociale wetten, omdat ze gedaan wordt met het oog op de tijdelijke uitvoering van speciale taken die een bijzondere beroepsbekwaamheid vereisen. De hulpverleningszone moet de inspecteur-districtshoofd van de Inspectie van de sociale wetten hiervan evenwel minstens 24 uur op voorhand verwittigen (cf. artikel 32, §1, b), van de wet van 24 juli 1987 betreffende de tijdelijke arbeid, de uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruikers).

[Hier](#) vindt u een model van terbeschikkingstellingsovereenkomst van het contractueel personeel waarin de voorwaarden en de duur van de terbeschikkingstelling bepaald worden.

Dit model van overeenkomst moet ondertekend worden door de gemeentelijke overheid, de hulpverleningszone en de werknemer.

Q12 In het kader van de brandweer zijn er 3 plaatsen voorzien van administratief medewerker. 1 medewerker vult die plaats in door te hebben deelgenomen aan een aanwervingsexamen. Hier geen enkel probleem, deze medewerker stapt mee over naar de zone. Een tweede plaats werd opgevuld door iemand van de technische dienst, die bij collegebeslissing werd overgeplaatst naar het administratief kader van de brandweer. Het betreft een vastbenoemde. Kan deze eveneens mee overgaan naar de brandweerzone?

Enkele jaren geleden besliste het schepencollege om de derde administratieve betrekking in te vullen door de noodplanambtenaar te detacheren naar de brandweer. Ik veronderstel dat deze laatste niet mee zal overstappen naar de zone aangezien de noodplanambtenaar louter een gemeentelijke functie is ?

Het administratief en technische personeel (contractueel of statutair) van de brandweer, dat ingeschreven is op het brandweerkader, wordt conform artikel 205 van de wet van 15.5.2007 overgedragen naar de zone.

Voor de eerste 2 personen stelt zich o.i. geen probleem, zij staan immers op het brandweerkader.

De derde persoon is gedetacheerd naar de brandweer, dus vormt geen personeel van de brandweer, ingeschreven op het brandweerkader, zoals bedoeld in artikel 205 van de wet. Hij wordt dus niet overgedragen naar de zone. Dat is waarschijnlijk ook niet de bedoeling, aangezien de noodplanning inderdaad een gemeentelijke bevoegdheid blijft.

9.2.2. Opstelling van het administratief en geldelijk statuut van het administratief personeel

Q1 Welke invulling statuut voor het administratief personeel? CALOG? Rechtspositieregeling Vlaanderen? Moet dit een specifiek statuut worden of kan er gewoon verwezen worden naar een bestaand statuut? Kunnen dit ook contractuelen zijn?

De zone is volledig vrij om het administratief statuut uit te werken en kan zelf kiezen op welk bestaand statuut zij zich eventueel baseert hiervoor. Het administratief personeel bestaat uit statutairen en contractuelen (art 105 van de wet).

Q2 Welke hulpverleningszone heeft op heden al het administratief statuut van zijn administratief personeel laten goedkeuren door zijn prezoneraad?

Momenteel heeft nog geen enkele prezone een nieuw statuut bepaald, want het is de zone en niet de prezone die dit statuut moet bepalen. Dit kan dan ook pas gebeuren vanaf begin januari 2015 (inwerkingtreding van de zones).

Bovendien moet dit ontwerp van administratief statuut het voorwerp uitmaken van vakbondsonderhandelingen.

- Q3** Bestaat er een opsomming van wetten en KB's van bv. thematische verloven, halftijdse vervroegde uittreding, vrijwillige vierdagenweek e.d. die van toepassing zullen na de hervorming op het operationeel en/of enkel van toepassing op het administratief personeel? Bv. Zo heeft het decreet van 13 juli 2012 houdende wijziging van de wet van 10 april 1995 betreffende de herverdeling van de arbeid in de openbare sector ervoor gezorgd dat de halftijdse vervroegde uittreding en de vrijwillige vierdagen week niet meer mogelijk is sinds 1 januari 2013. Vermits de zone zelf zijn statuut voor het administratief personeel moet schrijven, zou het handig zijn om een overzicht te hebben van de sociale wetgeving waarmee rekening moet worden gehouden.

Alle verloven en afwezigheden voor het operationeel personeel worden geregeld in boek 9 van het KB van 19.4.2014 administratief statuut (art 181 e.v.).

Een nieuw systeem van halftijds werken vanaf 50/55+ en vierdagenweek werd voorzien door de wet van 19 juli 2012. Deze is enkel rechtstreeks van toepassing op het federaal overheidspersoneel. De gewesten kunnen zelf kiezen om deze regeling in te voeren voor het lokaal personeel. Het Vlaams Gewest wenst dit stelsel niet in te voeren voor haar gewestelijk en lokaal personeel

De zone krijgt echter via artikel 106, derde lid van de wet de bevoegdheid tot het vaststellen van het statuut voor haar administratief personeel. De zone is in deze niet gebonden door de gewestelijke reglementering terzake.

- Q4** De zone zal het statuut van haar administratief personeel pas kunnen bepalen na 1 januari 2015 en ten vroegste op het einde van het eerste trimester 2015 aangezien dit statuut het voorwerp moet uitmaken van vakbondsonderhandelingen. Welke regels zullen het overgedragen administratief personeel regelen in afwachting van de aanneming door de zone van het statuut van dit personeel?

Artikel 206/1, §3, van de wet bepaalt dat, in afwachting van de aanneming door de zone van het statuut van het administratief personeel, het administratief en technisch personeel van de brandweerdiensten wordt gedetacheerd of ter beschikking gesteld van de zone. Zij blijven dus gemeentepersoneel en blijven derhalve onderworpen aan de regels van hun gemeentelijk statuut.

- Q5** Uit de FAQ's blijkt dat de prezones nog steeds niet formeel kunnen onderhandelen en overleggen, ook niet op basis van de wijziging van het KB van 28/09/1984 want ze zijn nog geen werkgever van het personeel van de zones. Formeel overleg/onderhandeling kan enkel door de zone maar de prezone kan wel al alles voorbereiden met de vakbonden.

Wil dit zeggen dat we met de vakbonden al een ontwerp van een protocol kunnen opmaken overeenkomstig artikel 9 van de wet van 19 december 1974? Omdat het overleg nog niet formeel is kunnen er ook andere onderhandelingspartners (dan de afgevaardigden van de representatieve vakorganisaties en van de zone-overheid) betrokken worden zoals bijvoorbeeld een vertegenwoordiger/afgevaardigde van de vrijwillige brandweermannen? Na 01/01/2015 kan dit protocol opnieuw op tafel gelegd worden maar dan in het officiële bijzonder onderhandelingscomité en met enkel de formele afvaardiging van de zone-overheid versus de representatieve vakorganisaties? Uiteraard met de bedoeling dat alle onderhandelingspartners akkoord blijven met het reeds onderhandelende protocol dat is opgetekend in de prezone in 2014.

De bedoeling moet zijn de formele onderhandelingen met de vakbonden zo veel mogelijk voor te bereiden. Wat betreft bvb het statuut voor het administratief personeel, lijkt het onwaarschijnlijk dat dit in 1 zitting van het onderhandelingscomité kan afgehandeld worden zonder voorbereiding vooraf. Daarom kan men in de prezonefase een ontwerp van statuut al informeel bespreken met de vakbonden, zodat men vanaf 01.01.2015 een ontwerp kan voorleggen dat al besproken is met de vakbonden en waar eventueel rekening gehouden werd met (een deel van) hun eisen. Zodat men dit snel kan afhandelen op formele wijze.

Wat betreft de informele gesprekken die de prezone met de vakbonden en eventuele andere partners heeft vóór 01.01.2015, ter voorbereiding van de formele onderhandeling, zijn er geen vormvereisten. Eigenlijk komt het er gewoon op neer dat de voorstellen/ontwerpen al besproken worden met de vakbonden, met het oog op een snelle ondertekening van het protocol (akkoord of niet) vanaf 01.01.2015.

In elk geval moet de zone, eens deze opgericht is, een formeel correcte onderhandeling voeren (met enkel de officiële gesprekspartners) en een officieel protocol hebben dat voldoet aan de syndicale wetgeving, voor alle zaken waarover onderhandeld moet worden. Idem voor de zaken die overlegd moeten worden.

Q6 In art. 207 van de wet van 15/05/2007 is sprake dat het administratief personeel van de zone kan beslissen onderworpen te blijven aan de wetten en reglementen die van toepassing zijn op het gemeentepersoneel. Voor het operationeel personeel is dit omschreven in Art 48 §1 KB 19 april 2014 geldelijk statuut. Daarnaast zijn er ook nog artikel 48, §2 KB geldelijk statuut en artikel 322 KB 19 april 2014 administratief statuut.

Zijn deze bepalingen ook (automatisch) van toepassing op het administratief personeel of moeten deze overgangsbepalingen specifiek opgenomen worden in het nog op te stellen administratief statuut van het administratief personeel van de zone (en zijn deze bepalingen facultatief vrij te kiezen door de zone) ?

De nodige overgangsbepalingen voor het administratief personeel moeten opgenomen worden in het administratief en geldelijk statuut dat de zone zal opstellen voor haar administratief personeel. De zone bepaalt zelf welke 'verworven rechten' zij eventueel wil toekennen. Andere overgangsbepalingen zullen noodzakelijk zijn (bvb overdracht ziektekrediet, overdracht eventuele resterende verlofdagen van 2014,...) maar de zone kiest zelf hoe ze dit invult.

Enige uitzondering op de autonomie van de zone is de uitvoering van artikel 207 van de wet van 15.05.2007, aangezien de wet bepaalt dat de Koning zal bepalen wat onder de keuze bedoeld in art 207 valt:

“Art 207. §1. Het gemeentepersoneel bedoeld in artikelen 203 tot 206 van dit hoofdstuk, kan beslissen onderworpen te blijven aan de wetten en reglementen die van toepassing zijn op het gemeentepersoneel. De Koning bepaalt welke de bepalingen zijn die van toepassing zijn op het personeel dat van deze mogelijkheid gebruik maakt. (...).”

Het KB van 5 december 2014 tot uitvoering van artikel 207 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid voor het administratief personeel van de hulpverleningszones bepaalt dezelfde bepalingen als art 322 van het KB adm statuut (verloven) en art 48, §1 KB geldelijk statuut (gemeentelijke geldelijk statuut). De keuze van het personeelslid kan slaan op 1 van beide stelsels of op beide. Het KB is [hier](#) beschikbaar.

Q7 Voor tucht kunnen operationele personeelsleden een beroep indienen bij een federale onafhankelijke beroepskamer. Voor het administratief personeel dient de zone zelf een personeelsstatuut te schrijven bestaat er de mogelijkheid om in het toekomstig personeelsstatuut te schrijven dat ook zij een beroep kunnen indienen voor hun tuchtstraf bij deze federale onafhankelijke beroepskamer?

Het is niet mogelijk de federale beroepskamer te belasten met deze beroepen. Voor het operationeel personeel is dat wel voorzien, maar daar is 1 federaal bepaald statuut van toepassing. Voor het administratief personeel zullen verschillende statuten van toepassing zijn, die ook per gewest grote verschillen zullen vertonen.

Q8 In artikel 2, 5de lid van het KB van 5.12.2014 staat opgenomen dat het uitzonderlijk verlof of omstandigheidsverlof ingeval van zieke kinderen of andere huisgenoten, niet kan worden toegekend aan het personeelslid die kiest voor het behoudt van het huidige verlofstelsel indien dit uitzonderlijk verlof begrepen is in de dagen jaarlijks vakantieverlof.
In artikel 176 rechtspositiebesluit gemeente- en provinciepersoneel van 7 december 2007 wordt het verlofstelsel van het gemeentepersoneel besproken (min. 30 en max. 35 dagen verlof). In § 2 van hetzelfde artikel bepaalt verder dat binnen dit krediet aan jaarlijkse

vakantiedagen er vier dagen verlof kunnen worden opgenomen zonder dat de werkgever het dienstbelang kan invoeren. Volgens mij zitten in dit krediet aan verlof geen dagen begrepen die vallen onder de noemer uitzonderlijk verlof of omstandigheidsverlof ingeval van zieke kinderen of andere huisgenoten.

Wil dit zeggen dat het administratief personeel nog een bijkomend recht heeft op dat verlof ook al maakt deze gebruik van artikel 207 wet civiele veiligheid + KB 5 december 2014 (artikel 2, 2°)

Zo ja, op basis van welke wetgeving wordt dit verlof dan toegekend?

Artikel 322, §2 Kb 19.4.2014 adm statuut en artikel 2, vierde lid KB 5.12.2014 zijn gelijkaardig.

Artikel 322, §2 van het Kb adm statuut is van toepassing op het operationeel beroepspersoneel dat gekozen heeft voor zijn oude verlofstelsel. Indien de rechtspositieregeling BVR 7.12.2007 van toepassing is op dat personeelslid, heeft dat als gevolg dat zijn dagen jaarlijks verlof uit het gemeentelijk stelsel wel degelijk al deze 4 dagen uitzonderlijk verlof wegens ziekte kind/huisgenoot omvatten. In dat geval kan hij geen beroep meer doen op het verlof voorzien in artikel 207, 2° van het KB adm statuut.

Artikel 2, vierde lid van het KB 5.12.2014, dat voor het administratief personeel bepaalt waarop de keuze bedoeld in artikel 207 van de wet slaat, bevat een gelijkaardige bepaling.

Ingeval het administratief personeelslid kiest voor zijn oude verlofstelsel, zal dit het stelsel van de rechtspositieregeling BVR 7.12.2007 zijn. Dit aantal verlofdagen omvat al het uitzonderlijk verlof of omstandigheidsverlof ingeval van zieke kinderen of andere huisgenoten dat de zone (naar analogie van het verlof van art 207, 2° KB 19.4.2014) zou kunnen opnemen in haar zonaal statuut voor het administratief personeel. Indien de zone dus dergelijk verlof opgenomen heeft in haar zonaal statuut, kan het administratief personeelslid dat gekozen heeft voor zijn oude gemeentelijk verlofstelsel, daar niet van genieten, het zit immers al inbegrepen in de jaarlijkse vakantiedagen van zijn oude verlofstelsel.

Zie hiervoor ook de uitleg bij art 176 in het verslag aan de regering bij het BVR 7.12.2007 en een FAQ van het Vlaams gewest terzake.

<http://binnenland.vlaanderen.be/rechtspositieregeling/faq/wat-wordt-bedoeld-met-de-vier-vakantiedagen-die-het-bestuur-niet-omwille-v>

Q9 Welke regels zijn van toepassing voor de loopbaanonderbrekingen voor administratief personeel? Zijn dat dezelfde als voor het gemeentepersoneel? En welke zijn de regels voor het beroepsbrandweerpersoneel?

We hebben hierrond recent bevestiging gekregen van de FOD Werkgelegenheid . Arbeid en Sociaal Overleg (FOD WASO).

De zones zijn bevoegd om het recht op loopbaanonderbreking voor het administratief personeel zelf te regelen in hun administratief statuut: ofwel werken ze zelf een regeling uit ofwel verwijzen ze naar een bestaande regeling (bv het stelsel van toepassing op het gemeentepersoneel). De regeling van het gemeentepersoneel is dus niet automatisch van toepassing.

Wat betreft het recht op uitkering moet de FOD WASO nog verder onderzoeken of dat verzekerd is in de huidige stand van wetgeving, of dat dat verzekerd moet worden via wijziging van de wetgeving. In elk geval heeft Binnenlandse Zaken gesteld dat het recht op uitkering zowel voor de beroepsbrandweerlieden als voor het administratief personeel moet verzekerd zijn in de reglementering.

Q10 Het administratief personeel kan, indien zij hiervoor kiezen, hun oude gemeentelijke verlofregeling overdragen naar de zone. De vraag is echter: wat houdt die 'verlofregeling' concreet in? Maar wat met dienstvrijstellingen? Sommige personeelsleden hebben in kader van arbeidsduurvermindering extra verlofdagen gekregen.

Artikel 2 van het Kb van 5.12.2014 bepaalt het volgende :

Het verlofstelsel bedoeld in het eerste lid, 2°, omvat het aantal dagen jaarlijks verlof, het aantal feestdagen, de eventuele aanvullende dagen en de leeftijdsgebonden verhoging van de dagen jaarlijks verlof.

Onder het aantal dagen jaarlijks vakantieverlof, vermeld in het tweede lid, worden niet begrepen de compensatiedagen toegekend aan het personeelslid om zich in regel te stellen met het arbeidsuurrooster.(...)

Dus arbeidsduurverminderingdagen vallen er niet onder. Dienstvrijstellingen ook niet, dat zijn immers geen verlofdagen, noch aanvullende dagen.

Q11 Kan het administratief personeel van de hulpverleningszones toegang hebben tot de zogenaamde opleidingen "ABH" (= Algemene Baremaherzening) die de loopbaanevoluties en de bevorderingen bepalen?

(Op basis van de brief van 16/11/2015 van de Directie Human Resources van de lokale besturen van de Waalse Overheid)

Als een zone beslist om de algemene principes van het lokaal en provinciaal openbaar ambt, vastgelegd in de omzendbrief van 27 mei 1994, op te nemen in het statuut dat van toepassing is op haar administratief personeel, kan dit personeel toegang hebben tot de erkende opleidingen en deze opleidingen valoriseren voor zijn loopbaan.

Wat de andere zones betreft, met andere woorden de zones die de algemene principes niet opgenomen hebben, zouden de leden van het administratief personeel, net zoals iedereen, en als hun werkgever hiervoor toelating geeft, erkende opleidingen kunnen volgen, maar deze opleidingen kunnen evenwel niet gevaloriseerd worden, in de zin van de ABH, voor de loopbaan van het personeelslid.

Q12 Is de verplichte pensioenleeftijd op 65 jaar ook ergens bepaald voor administratief personeel?

Het antwoord is negatief.

Artikel 53 van de wet van 5.5.2014 betreffende diverse aangelegenheden inzake de pensioenen van de overheidssector bepaalt het volgende:

Art. 53. De leden van het administratief personeel die een vaste of een door of krachtens de wet daarmee gelijkgestelde benoeming hebben bekomen, genieten de rustpensioenregeling die van toepassing is op de ambtenaren van het algemeen bestuur van het Rijk.

De vraag stelt zich of de “rustpensioenregeling die van toepassing is op de ambtenaren van het algemeen bestuur van het Rijk” ook betrekking heeft op het KB van 12 mei 1927 betreffende de ouderdom van de oppensioenstelling van de ambtenaren, de beambten en het dienstpersoneel van den staat, dat de verplichte oppensioenstelling op 65 jaar voor de federale ambtenaren bepaalt.

De PDOS stelt dat het KB van 12 mei 1927 een statutaire bepaling is en geen pensioenbepaling, en dat deze dus niet – via artikel 53 wet 5.5.2014- van toepassing is op het administratief personeel van de zone. Zodoende moet het zonaal administratief statuut voor het administratief personeel dit zelf bepalen, indien men wenst dat deze personeelsleden verplicht op 65 jaar op pensioen gesteld worden. Desgewenst kan de zone ook een uitzondering voorzien zoals voor het operationeel bvb voorzien is in artikel 304, tweede, derde en vierde lid van het KB administratief statuut van 19.4.2014.

9.2.3. Integratie in de nieuwe graden

9.2.4. Mededeling van de statutaire keuze

9.2.5. Berekening van de wedden en premies onder het oude en het nieuwe statuut voor elke administratieve medewerker

9.2.6. Opmaak van de personeelsdossiers + administratieve en geldelijke loopbaan

9.2.7. Overdracht van de dossiers van het administratief personeel

Q1 Hoe moet het probleem van de verzekeringen voor het personeel geregeld worden?

De verzekeringen voor alleen het brandweerpersoneel worden van rechtswege overgedragen naar de hulpverleningszone. De zone moet wel de verzekeringsmaatschappij verwittigen.

Wat de op het volledige personeel van toepassing zijnde verzekeringen betreft: zie Q4 onder punt 10.7.

10. Personeelsbeheer

10.1. Aanduiding van een orgaan voor de betaling van de wedden (provincie, gemeente of andere)

Q1 Zullen de zones een van de gemeenten kunnen belasten met het beheer van de wedden en vergoedingen, tegen betaling?

Ja. De zones kunnen een gemeente, provincie of een sociaal secretariaat belasten met deze taak.

De zone zou een overeenkomst kunnen sluiten met de gemeente, om de loonadministratie van het personeel van de zone te blijven doen.

Het is natuurlijk wel zo dat het personeel op het kader van de brandweer bij de inwerkingtreding van de zone, automatisch zonepersoneel wordt.

Het is dus evident dat de bepalingen uit het nieuwe statuut door de gemeente worden toegepast (en het zonepersoneel dus niet wordt behandeld volgens het statuut van het gemeentepersoneel). De gemeente zal ook geen enkele beslissingsbevoegdheid meer hebben over dit zonepersoneel. Ze zal als sociaal secretariaat functioneren.

10.2. Betaling van de eerste wedde van het operationeel personeel door het aangeduide orgaan

Q1 Overdracht personeel van de gemeente naar de zone: loonadministratie beroeps & vergoedingen vrijwilligers: kan in afwachting van de onderhandeling (opmaak & publicatie overheidsoverdracht 'sociaal secretariaat brandweerzone') de loonadministratie voor de respectievelijke brandweermedewerkers (B & V) na 1 januari 2015 nog tijdelijk verder uitgevoerd worden door de respectievelijke gemeentelijke personeelsadministraties (die het personeel nu nog onder hun bevoegdheid hebben), met verrekening aan de zone?

1. Als de zone klaar is om met eigen organen en een eigen begroting de uitbetaling van de lonen te doen, is er geen probleem. Deze uitbetaling kan in de opstartfase van de zones bestaan in de betaling van de lonen volgens de oude weddeschalen. Het geldelijk statuut moet immers eerst nog op sommige punten worden ingevuld door de zoneraad en nadien moeten die beslissingen worden uitgevoerd.

In dat geval moet er wel voor gezorgd worden dat de zone over voldoende liquide middelen beschikt om tijdig de wedden en vergoedingen van ieder zonepersoneelslid volgens de oude weddeschaal te kunnen betalen. De gemeenten dienen ervoor te zorgen dat op de eerste dag van de inwerkingtreding van de hulpverleningszone een deel van de gemeentelijke dotatie

(minstens 1/12) uitbetaald wordt aan de zone. Zodra de hulpverleningszone haar loonadministratie voldoende zal kunnen hebben georganiseerd, zal ze voor ieder betrokken personeelslid enerzijds het verschil tussen de oude en de nieuwe weddeschaal regulariseren en anderzijds de fiscale en sociale bijdragen regulariseren.

2. Op het moment dat de brandweerdiensten geïntegreerd worden in de hulpverleningszones, zal in sommige zones de loonadministratie misschien nog niet op punt staan. Uiteraard zullen de werknemers wel betaald dienen te worden voor hun prestaties. Enerzijds zijn de gemeenten vanaf dat moment echter niet langer de werkgevers van de zonepersoneelsleden en kunnen ze dus geen lonen meer uitbetalen. Anderzijds zullen de hulpverleningszones de nieuwe werkgevers worden en zullen zij in de beginfase wellicht geconfronteerd met een aantal problemen die specifiek zijn voor de opstartfase.

In dit geval moeten op lokaal niveau de nodige afspraken gemaakt worden om ervoor te zorgen dat het personeel zou kunnen betaald worden. Een piste om dit te doen is dat de gemeenten als voorschot het nettoloon van hun vroegere personeelsleden, nu zonepersoneelsleden, betalen, in afwachting dat de zone in staat zal zijn om het zelf te doen.

Zodra de hulpverleningszone haar loonadministratie voldoende zal hebben georganiseerd, zal ze voor ieder betrokken personeelslid enerzijds het verschil tussen de oude en de nieuwe weddeschaal regulariseren en anderzijds de fiscale en sociale bijdragen regulariseren.

Q2 Als de gemeente aan de brandweerlieden van de hulpverleningszone waartoe ze behoort een schuldvordering betaalt die gelijk is aan de netto wedde waar ze recht op hadden vóór hun overdracht naar de hulpverleningszone, wanneer zijn dan de fiscale en sociale lasten inzake de wedde verschuldigd en door wie?

Fiscale lasten (op basis van de door de FOD Financien gegeven informatie)

Deze schuldvorderingen zijn geen bezoldiging en zijn dus niet als dusdanig belastbaar.

Het is aan de hulpverleningszone, de werkgever van de brandweerlieden, om de situatie van de brandweerlieden op het vlak van de fiscale lasten te regulariseren. Deze regularisatie moet gebeuren in het jaar van de betaling van de schuldvorderingen.

De bedrijfsvoorheffing zal verschuldigd zijn vanaf de regularisatie. De zone moet geen voorschot overschrijven naar de FOD Financiën voorafgaand aan de regularisatie.

Indien de regularisatie tussenkomt in het jaar dat volgt op de betaling van de schuldvordering aan de betrokken brandweerlieden, zullen de gevolgen de volgende zijn:

Allereerst, zijn de schuldvorderingen op zich geen belastbare bezoldigingen en moeten deze bijgevolg niet het voorwerp uitmaken van de uitwerking van een fiche 281.10, hetgeen

impliceert dat deze bedragen evenmin moeten worden aangegeven door de betrokkenen in hun aangifte van personenbelasting met betrekking **tot het aanslagjaar 2016 (inkomsten van het jaar 2015)**. Deze schuldvorderingen moeten het volgende jaar wel worden aangegeven (aanslagjaar 2017 want fiscaal beschouwd als zijnde betaald in 2016) en zullen belastbaar zijn uit hoofde van loonachterstallen want betaald tijdens een latere periode dan de periode waarop zij betrekking hebben.

Dit kan in bepaalde gevallen niet te verwaarlozen gevolgen veroorzaken in hoofde van de begunstigten. Op die manier zouden de brandweerlieden die werkelijke beroepskosten opeisen (artikel 49 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992) of die bijvoorbeeld fiscale voordelen kunnen genieten die bijvoorbeeld zijn verbonden aan de aftrek van een hypothecaire lening, onderhoudsgeld, een levensverzekering... niet in staat kunnen zijn om optimaal van deze voordelen te genieten bij de berekening van de belasting met betrekking tot het aanslagjaar 2016 (inkomsten van 2015), bij gebrek aan voldoende belastbare inkomsten. De belastingverminderingen of de belastingvrije sommen hebben immers geen betekenis zodra de belastbare inkomsten of de belastingen ontoereikend zijn.

Bovendien zal er geen bedrijfsvoorheffing worden ingehouden op de schuldvorderingen waarvan sprake. De bedrijfsvoorheffing zal betaald moeten worden vanaf de regularisatie en zal moeten worden berekend op basis van het barema in bijlage III van het koninklijk besluit tot wijziging van het KB/WIB 92, op het stuk van de bedrijfsvoorheffing van het desbetreffende aanslagjaar.

Sociale lasten

Zie [Mededeling 2014-11 van de RSZPPO](#)

10.3. Oprichting van de tussenoverlegcomités en de onderhandelingscomités

De volgende comités zijn bevoegd zijn voor het vakbondsstatuut:

- Algemene comités (C en A) op federaal niveau
- Bijzonder comité (onderhandelingscomité van de zone): de voorzitter van het zonecollege is de voorzitter
- Hoog overlegcomité (op het niveau van de zone): de voorzitter van het zonecollege is de voorzitter
- Tussenoverlegcomité / basisoverlegcomité (optioneel op het niveau van de zone): de voorzitter wordt aangeduid door de voorzitter van het zonecollege. Er kunnen zo nodig tussen-/basisoverlegcomités opgericht worden door de voorzitter van het hoog comité (art 35, 2^{de} lid, KB 28/09/1984). De eventuele bijhorende voorstellen moeten overlegd worden in het hoog overlegcomité (art. 38 KB 28/09/1984).

Q1 Welke vakbonden contacteren?

De wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel bepaalt dat enkel de representatieve vakorganisaties in de comités zetelen.

Als er een bijzonder (onderhandelings)comité of een overlegcomité georganiseerd wordt, hoeft de voorzitter van dit comité er zich niet over te bekommeren of er onder het personeel dat onder het bevoegdheidsdomein van het comité valt, al dan niet personen zijn die lid zijn van een representatieve vakorganisatie.

De gesprekspartners van de voorzitter zijn immers de vakorganisaties en niet de personeelsleden.

Wat de bijzondere comités betreft, moeten twee mogelijkheden onderscheiden worden om als representatief beschouwd te worden:

1° De vakorganisaties die zitting hebben in comité C worden van ambtswege beschouwd als representatief om te zetelen in alle bijzondere comités (art. 8, §2, 1°, van de wet van 19 december 1974).

Krachtens artikel 7 van de wet, zijn drie vakorganisaties representatief om te zetelen in comité C: de Algemene Centrale der Openbare Diensten (ACOD), de Federatie van de Christelijke Syndicaten der Openbare Diensten (FCSOD (ACV)) en het Vrij Syndicaat voor het Openbaar Ambt (VSOA).

2° Bij deze vakorganisaties kan zich één andere organisatie voegen per bijzonder comité (art. 8, §2, 2°, van de wet van 19 december 1974), op voorwaarde dat:

- ze de belangen verdedigt van alle personeelscategorieën van de diensten die onder dit comité in kwestie vallen;
- ze aangesloten is bij een vakorganisatie die gevormd is als een centrale op nationaal niveau of deel uitmaakt van een syndicale federatie op hetzelfde niveau;
- ze het grootste aantal betalende leden telt van de andere vakorganisaties dan degene bedoeld in 1° en waarvan het aantal betalende leden minstens 10% vertegenwoordigt van het personeelsbestand dat onder het bijzonder comité in kwestie valt.

Krachtens artikel 12 van de wet van 19 december 1974 en artikel 47 van het KB van 28.09.1984, kunnen de representatieve vakorganisaties die in een onderhandelingscomité mogen zetelen, ook zetelen in de bestaande overlegcomités in het bevoegdheidsdomein van dit onderhandelingscomité.

Dus moet men de 3 voornoemde representatieve vakorganisaties en een eventuele andere als representatief erkende vakorganisatie uitnodigen (voor de zone, dus is er nog geen erkenning) volgens de procedure van het vakbondsstatuut.

Q2 Kunnen de prezones al overleggen en onderhandelen met de vakbonden voor wat het personeel van de zone betreft?

Bij wijziging van het koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de voormelde wet van 19 december 1974 werden de hulpverleningszones en de prezones toegevoegd in het toepassingsgebied van de wet van 19 december 1974. De prezones kunnen enkel formeel onderhandelen en overleggen nav de wijziging van het Kb van 28.09.1984 voor zover ze werkgever van eigen personeel geworden zijn. Dat betreft slechts een kleine minderheid van de prezones. Formeel overleg/onderhandeling kan enkel door de zone, men kan wel al alles voorbereiden met de vakbonden.

Ingeval de prezoneraad beslissingen neemt, moet wel informeel onderhandeld of overlegd worden op basis van de omzendbrief van 12 september 2012. zie Q15 van punt 3.1.

10.4. Bepaling van de uurregeling krachtens de wet op de arbeidstijd van 19 april 2014

10.5. Begin van de evaluatiecirkel van het personeel

[Q1 Beschikt de FOD over functiebeschrijvingen?

[Ja, deze zijn bijgevoegd aan het [ministériel besluit van 8 oktober 2016 tot vaststelling van de functiebeschrijvingen](#) van het operationeel personeel van de hulpverleningszones.

Bovendien wordt het hele systeem van evaluatie nader toegelicht in een [omzendbrief van 8 oktober 2016 betreffende de evaluatie van de operationele personeelsleden](#) van de hulpverleningszones . Er wordt in verduidelijkt welke evaluaties in en uit het toepassingsgebied vallen en de verschillende stappen van de evaluatiecyclus worden één voor één besproken. Zo worden ook modellen aangereikt voor het functie- en het functioneringsgesprek. Er wordt verduidelijkt welke systematiek gehanteerd moet worden bij het voeren van de evaluaties en daarbij wordt ook verwezen naar het toegevoegde competentiewoordenboek en de competentiematrix. Ten slotte wordt verduidelijkt wie wie mag evalueren en binnen welke omkadering.] *Update 16/02/2018*

10.6. Behandeling van de cumulaanvragen

10.7. Varia

Q1 Moet de zone over een preventieadviseur beschikken en welk niveau moet deze hebben?

Elke werkgever moet beschikken over een interne preventieadviseur. Zodra de zones dus in werking treden, moet er een interne preventieadviseur aangesteld worden.

Dit wordt geregeld door het KB van 27 maart 1998 betreffen de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk ('KB Interne Dienst'), in het bijzonder de artikelen 3, 9-12 en 22.

Om te weten welk niveau de preventieadviseur moet hebben, moet eerst bepaald worden tot welke groep (A, B of C) de werkgever (= de zone) behoort. Dit hangt af van het aantal werknemers dat in dienst is van de zone.

- Hulpverleningszones met meer dan 1000 werknemers behoren tot groep A, d.w.z. dat de preventieadviseur een aanvullende vorming van niveau I moet hebben gevolgd, en dat hij ook tenminste twee jaar ervaring moet hebben als preventieadviseur in een interne dienst.

- Hulpverleningszones met meer dan 200, maar minder dan 1000 werknemers behoren tot groep B: de preventieadviseur moet minstens een aanvullende vorming van niveau II hebben.

- Hulpverleningszones met meer dan 20, maar minder dan 200 werknemers behoren tot groep C: in dat geval volstaat het dat de preventieadviseur beschikt over een 'basiskennis' (artikel 21 KB Interne Dienst'). Eventueel kan hij deze basiskennis verwerven door het volgen van een basiscursus van 40 uur, de zgn. niveau III.

Hoe wordt het aantal werknemers van een zone nu berekend? Artikel 3, §2 KB Interne Dienst legt de volgende berekeningswijze vast:

- het aantal werknemers wordt berekend door het aantal kalenderdagen waarop elke werknemer, gedurende een periode van vier trimesters die elk trimester voorafgaan, is ingeschreven in het personeelsregister, te delen door 365; deze berekeningswijze dient wellicht te worden toegepast voor de meeste beroepsbrandweermannen, die in hoofdberoep door de zone worden tewerkgesteld;
- werknemers die niet voltijds werken, kunnen evenwel voor de helft in aanmerking worden genomen: wanneer het werkelijke uurrooster van een werknemer niet de drie vierde bereikt van het uurrooster dat het zijne zou zijn geweest indien hij voltijds tewerkgesteld was, wordt het aantal kalenderdagen waarop hij in het personeelsregister werd ingeschreven tijdens de hoger genoemde periode, gedeeld door 2.
- Volledigheidshalve kan worden aangegeven dat de specifieke berekeningsregels die worden vermeld in artikel 3, §2, derde lid van het KB niet kunnen worden gebruikt voor het berekenen van het aantal vrijwillige brandweermannen, aangezien deze specifieke berekeningsregels alleen van toepassing zijn t.o.v. gelijkgestelde personen bedoeld in artikel 2, §1, tweede lid, 1°, b) tot e) van de Wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, hierna de Welzijnswet. Dit geldt niet voor vrijwillige brandweermannen, die immers voor de toepassing van de Welzijnswet worden gelijkgesteld met werknemers op grond van artikel 2, §1, tweede lid, 1°, a) Welzijnswet.

De FOD Waso laat weten dat, gezien de specifieke context van de brandweerzones en de specifieke risico's van haar personeel, het sowieso wenselijk is om in alle gevallen een preventieadviseur niveau I aan te werven.

Intussen werd het KB van 10 april 2014 tot wijziging van het koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel gepubliceerd. Dit betekent dat er syndicaal overleg kan opgestart worden vanaf 1.1.2015 of op de (latere) datum van oprichting van de zone. De overlegcomités kunnen samengesteld worden en van start gaan zodra de zones opgericht zullen zijn, en het zijn deze overlegcomités die de voorafgaandelijke goedkeuring (inderdaad : goedkeuring, niet advies) dienen te geven omtrent de aanstelling van de intern preventieadviseur.

Q2 De gemeenten hebben vaak verzekeringscontracten afgesloten voor al hun personeelsleden en voor alle voertuigen en gebouwen die ze bezitten. Hetzelfde geldt voor de risico's verbonden aan de burgerrechtelijke aansprakelijkheid. Blijven het personeel en de gemeenten die naar de zone overgedragen worden, gedekt door die contracten?

Aangezien die contracten, die afgesloten zijn voor alle personeelsleden of goederen van de gemeente (en niet specifiek voor de brandweerdienst alleen), niet naar de zone overgedragen kunnen worden, moet de zone nieuwe verzekeringscontracten afsluiten. Daarbij moet zij de regelgeving inzake overheidsopdrachten respecteren. Teneinde de periode te overbruggen tussen de datum van de overdracht naar de zone en het afsluiten van een contract na een overheidsopdrachtenprocedure (die enkele maanden kan duren), zouden de zones een voorlopige verzekering moeten afsluiten van 1 januari 2015 (of vanaf de datum van integratie van de brandweerdiensten in de zone) tot de werkelijke datum van uitwerking van het contract naar aanleiding van de overheidsopdrachtenprocedure ad hoc. De verzekeringsmaatschappijen stellen dergelijke voorlopige dekking voor, die varieert van een periode van 6 maanden tot 1 jaar.

Om een verzekeringsdekking vanaf 1 januari 2015 te garanderen, zouden de gemeenten zo snel mogelijk alle nuttige informatie moeten bezorgen aan de betrokken verzekeraars, met name de loonmassa (voor de verzekeringen i.v.m. het personeel) en de waarde van de te verzekeren goederen (gebouwen, voertuigen, andere, ...).

Op basis van die informatie zullen de verzekeringsmaatschappijen het contract (de contracten) voorbereiden die afgesloten zullen worden zodra de zone in werking getreden zal zijn. Op die manier zullen deze contracten (retroactief) uitwerking kunnen hebben vanaf 1 januari 2015, ook al wordt het contract pas na die datum ondertekend.

[Q3 Bestaan er specifieke instructies voor de zones betreffende de socialezekerheidsaangifte?

Op 1 januari 2017 fuseerde de RSZ met de Dienst voor de Bijzondere Socialezekerheidsstelsels (DIBISS, vroeger RSZPPO). Het portaal van de sociale zekerheid bevat de administratieve instructies, die een overzicht geven van alle verplichtingen van de werkgever ten opzichte van de RSZ. De informatie die op de website van de RSZPPO/DIBISS ter beschikking gesteld werd van de provinciale en plaatselijke besturen, was grotendeels opgenomen op de website van RSZ, onder het pad "RSZ-instructies voor de provinciale en plaatselijke overheidsbesturen (PPO)": <https://www.socialsecurity.be/employer/instructions/dmfappl/nl/latest>.

Instructies met specifieke informatie die van belang kan zijn voor de hulpverleningszones kunnen via deze links teruggevonden worden:

- de vrijwillige brandweerlieden: zie

<https://www.socialsecurity.be/employer/instructions/dmfappl/nl/latest/instructions/persons/specific/firemen.html>

- de (vrijgestelde) premie voor operationaliteit en onregelmatige prestaties van de beroepsbrandweerlieden: zie

<https://www.socialsecurity.be/employer/instructions/dmfappl/nl/latest/instructions/salary/salaryexclusions.html>

- pensioenbijdragen op het loon voor de vastbenoemden: zie

https://www.socialsecurity.be/employer/instructions/dmfappl/nl/latest/instructions/nssolpa/contributions/pensioncontribution_tenureslocalauthorities/basic_pensioncontribution/basic_pensioncontribution.html] Update 16/02/2018

Q4 Moeten punten die in geheime zitting zijn behandeld, worden bekendgemaakt aan het publiek door aanplakking?

Art. 124 van de wet van 15/05/2007 bepaalt dat de lijst met de beknopte omschrijving van de beslissingen van zowel de raad als het college moeten worden bekendgemaakt. Dit impliceert dat alle beslissingen, zowel die van de openbare als die van de geheime zittingen, in de lijst moeten worden opgenomen.

Om zowel onze wet als de wet op de privacy te respecteren, ligt de oplossing erin om de beslissingen uit de geheime zittingen enkel algemeen te formuleren en zonder vermelding van de naam van de betrokken persoon. B.v. "ontslag van een personeelslid", "hoorzitting in het kader van een tuchtprocedure", ...

Q5 Waarom worden vrijwillige brandweerlieden die een werkloosheidsuitkering krijgen nog door hun uitbetalingsinstelling gevraagd ofwel te verklaren dat er niets moet worden aangegeven, ofwel een aangifte te doen van hun activiteiten?

Hierover werd contact opgenomen met het RVA- hoofdbestuur, die het volgende kon meedelen:

“Naar aanleiding van de hervorming van de brandweer heeft men, op advies van de RSZPPO (eerst DIBISS en nu RSZ geworden) voor alle vrijwillige brandweerlieden een DIMONA-aangifte opgemaakt.

Wat die aangifte betreft, heeft de RSZ de creatie van een specifiek werknemerstype betreffende de vrijwillige brandweerlieden in het vooruitzicht gesteld. Dit zou op termijn toelaten dat deze categorie van werknemers eventueel niet langer weerhouden wordt bij controles op het bestaan van een DIMONA-aangifte. Maar die bestaat nu dus nog niet.

In de huidige stand van zaken zal de uitbetalingsinstelling bij een dergelijke DIMONA-aangifte dan ook nagaan of de richtlijnen betreffende activiteiten als vrijwillige brandweerman (Riodoc 062513) werden gerespecteerd.

In voorkomend geval zal de uitbetalingsinstelling betrokkene vragen een aangifte met formulier C1A in te dienen.

Aan de controlekaart wordt een van de werkloze uitgaand attest toegevoegd met de vermelding “activiteiten als vrijwillig brandweerman – aangifte overbodig” (indien het gaat om louter onbezoldigde prestaties en/of bezoldigde prestaties met levensgevaar) of “activiteiten als vrijwillig brandweerman – aangifte C1A werd ingediend”.

De uitbetalingsinstelling moet dan de volgende maanden bij de betaling geen rekening meer houden met deze arbeidsrelatie die blijft openstaan.

Q6 Hoelang dient de lijst van de besluiten van de zoneraad aangeplakt te worden?

Het staat inderdaad niet uitdrukkelijk in art. 124 van de wet. Bijgevolg moet een “redelijke” termijn worden gerespecteerd.

We adviseren om de lijst minstens 10 dagen uit te hangen, naar analogie met art. 90, tweede lid van de wet (over de aanplakking van het bericht van mogelijke inzage van de begroting en rekeningen).

Blijkbaar werd door de gemeenten voor andere aanplakkingen ook een termijn van 10 dagen gehanteerd.

11. Overdracht van de goederen

11.1. Inventaris

Q1 Welke goederen worden overgedragen naar de zone?

De roerende goederen van de gemeenten die gebruikt worden voor de uitvoering van de opdrachten van de brandweerdiensten worden **automatisch** overgedragen naar de zone op het moment van de inwerkingtreding van de zones, dus in principe op 1 januari 2015.

De goederen die deel uit maken van de niet-gespecialiseerde persoonlijke beschermingsmiddelen van de brandweerman worden ook van rechtswege overgedragen naar de hulpverleningszone waarnaar deze brandweerman is overgedragen. Het betreft voornamelijk de kledij van de brandweerman.

Q2 Wat verstaat men onder « goed dat tot het privédomein van de gemeente behoort »?

Het privédomein van de gemeente wordt negatief gedefinieerd. Het omvat alle goederen die niet tot het openbaar domein van de gemeente behoren. De goederen van het openbaar domein zijn toegewezen aan het gebruik van de collectiviteit en hebben de volgende eigenschappen: ze zijn onvervreemdbaar, onverjaarbaar en niet tastbaar. Het gaat bijvoorbeeld om gemeentelijke wegen. Algemeen zijn de goederen van de gemeente die gebruikt worden voor de uitvoering van de opdrachten van de brandweer bijgevolg goederen die tot het privédomein van de gemeente behoren.

Q3 Als we gebouwen, gronden, voertuigen en materieel overdragen van een gemeente naar een zone, hoe moet dat dan formeel beslist worden?

Moet dat in de gemeenteraad van de huidige eigenaar beslist worden?

Zijn daar geijkte documenten voor?

De overdracht van de goederen wordt geregeld door de artikelen 210 tot en met 219 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele veiligheid. De inventaris- en schattingsregels dienen krachtens deze artikelen te worden vastgelegd bij koninklijk besluit. Deze tekst is beschikbaar op de website.

Het koninklijk besluit bevat volgende regels:

Elke gemeente dient een inventaris op te maken van haar goederen die worden aangewend voor de uitvoering van de opdrachten van de brandweerdiensten. Normaal gezien is deze inventaris reeds aanwezig (cf Task Forces).

Voor elke overdracht is het de bedoeling dat eerst wordt bekeken of een onderling akkoord tussen de overdragende gemeente en de verkrijgende zone mogelijk is. Op het niveau van de zone dient dit akkoord te worden vastgelegd in een beslissing van de zoneraad.

Wanneer de gemeente en de zone er niet in slagen een akkoord te bereiken, legt het ontwerp van KB aanvullende schattingsregels vast. Bij de overdracht van de goederen dienen deze dan te worden toegepast.

Q4 Wat gebeurt er met de contracten die door de gemeente werden afgesloten ten gunste van haar brandweerdienst?

Artikel 219 van de wet bepaalt dat de uitvoering van de overheidsopdrachten die werden afgesloten door de gemeente ten gunste van haar gemeentelijke brandweerdienst wordt voortgezet door de zone.

Er wordt aangeraden om de inschrijver te melden dat, vanaf 1 januari 2015, de hulpverleningszone en niet langer de gemeente de aanbestedende overheid zal zijn.

Als het bijzonder bestek een conventioneel ontbindingsbeding voorziet, dan kan de zone een einde stellen aan de overeenkomst in de door dit beding voorziene gevallen.

Q5 Kan de zone blijven genieten van de contracten die afgesloten werden door de gemeente (tankkaart, levering van elektriciteit, ...)?

Het antwoord op Q2 van punt 10.7. is ook van toepassing voor deze contracten. Dit wil zeggen dat de zone, in afwachting van de afsluiting van een contract naar aanleiding van een overheidsopdracht voor de hele zone, met de leverancier van de gemeente een contact kan afsluiten onder dezelfde voorwaarden als die van de gemeente, maar enkel voor het personeel en de goederen die door deze gemeente naar de zone overgedragen worden. De zone mag het contract niet uitbreiden naar andere personen of goederen, anders overtreedt ze de reglementering op de overheidsopdrachten.

Q6 Kunnen de zones genieten van raamcontracten die afgesloten werden door de gemeenten (bv. levering van kantoor materiaal, ...)?

De brandweerdiensten genieten als gemeentelijke diensten van de raamcontracten die afgesloten werden door de gemeenten. Vanaf de integratie van deze brandweerdiensten in een zone, kan deze zone blijven genieten van deze raamcontracten als ze afgesloten werden voor de integratie en nog steeds lopen.

Het is aangeraden om de leveranciers van deze raamcontracten hiervan op de hoogte te brengen. Een modelbrief, die eventueel aangevuld moet worden met praktische informatie over de uitvoering van het contract (factureringsgegevens, enz.), kan [hier](#) geraadpleegd worden.

Wat de opdrachten die de gemeenten nog willen gunnen voor de integratie van de brandweerdiensten in de zones betreft, wordt aangeraden om de hulpverleningszones te vermelden als begunstigde van het contract. De gemeenten zullen dan dienst doen als opdrachtcentrale.

Q7 Worden bij de overdracht van de goederen, deze steeds individueel bekeken of moeten deze soms in een totaalpakket gezien worden?

Voorbeeld 1: Een slangencontainer inclusief inhoud die onlangs werd aangeschaft. Wordt hiervoor de aankoopwaarde opgesplitst (container en slang per slang apart) ? Of wordt de aankoop als een totaalpakket bekeken?

Voorbeeld 2: Sommige korpsen hebben een materiaalcontainer aangeschaft via een bestek dat zowel de container als de inhoud bevat. Anderen hebben dan weer een materiaalwagen aangekocht, waarna ze deze hebben uitgerust via verschillende aparte bestekken die de inhoud van de wagen omvatten. Hoe wordt de aankoopwaarde van het materieel hier bekijken? Als totaalpakket of wordt de inhoud steeds naar individuele goederen opgesplitst?

Het KB voorziet inderdaad geen regel over wat een individueel 'goed' is.

Men kan zich baseren op de factuur. De aankoopfactuur voorziet normaal gezien een logische benoeming van hetgeen aangekocht werd. Indien op de factuur een item individueel identificeerbaar is, kan de regel voor dit item apart toegepast worden. Indien de factuur geen individualisatie mogelijk maakt, dient het pakket als één geheel beschouwd te worden.

Anderzijds is het ook niet de bedoeling at deze redenering tot in het absurde wordt doorgetrokken : een slangencontainer waarvan de container en de slangen apart op de factuur vermeld staan, kan als één geheel beschouwd worden. Het is nu éénmaal een slangencontainer (gezond verstand).

11.2. Goedkeuring van de inventaris

11.3. Informatie aan de zoneraad over de rechten en plichten bij deze goederen

11.4. Schatting van de roerende goederen

Q1 Moeten we de voertuigen opnieuw laten inschrijven op naam van de zone?

Bij de overdracht van de voertuigen van de brandweerdiensten naar de zone, moeten stappen worden uitgevoerd om de inschrijving van de voertuigen te wijzigen ingevolge de verandering van eigenaar.

Het verloop van deze stappen, evenals de kostprijs ervan, worden uitgelegd in de bijgevoegde nota.

Als regel geldt dat hetzij de nieuwe eigenaar van de voertuigen, hetzij de zone de stappen moet uitvoeren.

De FOD Mobiliteit aanvaardt echter dat deze stappen worden uitgevoerd door de prezone opdat de voertuigen in orde zijn wat de inschrijving en de keuring ervan betreft vanaf de overgang naar de zone.

Het is derhalve opportuun dat de prezone deze stappen uitvoert.

Als het adres van de prezone dat wordt vermeld op het formulier inzake de aanvraag tot inschrijving niet overeenstemt met het adres van de zone, dan zal dit kunnen worden gewijzigd na de overgang naar de zone. Er zal een aanvraag tot adreswijziging moeten worden ingediend bij de DIV, bij de heer Albert Vignante.

Als al deze stappen kan plaatsvinden vóór de overgangzone worden uitgevoerd, worden de voertuigen verzekerd, maar als alles in orde is met de verzekeringsmaatschappij (lijst van aangemelde voertuigen, garanties en datum bepaald effect).

Opmerking: Sinds 1 januari 2015 vallen nieuwe bevoegdheden inzake mobiliteit en verkeersveiligheid onder de bevoegdheid van de gewesten, waaronder met name de technische controle van de voertuigen.

De FOD Mobiliteit heeft ons onlangs echter meegedeeld dat hij de behandeling van de dossiers betreffende de overdracht van de voertuigen van de brandweerdiensten naar de hulpverleningszones zal voortzetten.

In tegenstelling tot hetgeen begin januari kon worden meegedeeld, zullen de door de (pre)hulpverleningszones ingediende aanvragen dus wel degelijk worden behandeld door de FOD Mobiliteit. De FOD Mobiliteit zal een bevestiging van deze behandeling sturen naar elke betrokken (pre)hulpverleningszone.

De toekomstige aanvragen kunnen worden overgemaakt aan Dhr. I. Freeman (ivan.freeman@mobilit.fgov.be).

Q2 Moeten de zones de belasting voor inverkeerstelling, de verkeersbelasting en het eurovignet betalen bij de overdracht van de voertuigen van de gemeentelijke brandweerdiensten naar de hulpverleningszone?

Deze drie belastingen worden geregeld door de gewesten. Men dient dus de situatie in het Waals Gewest en in het Vlaams Gewest te onderzoeken.

1) De belasting op inverkeerstelling:

Wat is de belasting op inverkeerstelling?

De belasting op inverkeerstelling is een eenmalige belasting voor elke nieuwe eigenaar van een nieuw of tweedehands voertuig bij de ingebruikname van het voertuig op de openbare weg in België.

Zijn de hulpverleningszones vrijgesteld van de betaling van de belasting op inverkeerstelling?

In het Waals Gewest is de belasting op inverkeerstelling niet verschuldigd voor:

- vrachtwagens (meer dan 3,5T) (art. 94 van het wetboek van de met de inkomstenbelastingen gelijkgestelde belastingen);
- wegvoertuigen die ingeschreven zijn als ambulances (art. 96 van het wetboek van de met de inkomstenbelastingen gelijkgestelde belastingen).

Wat de andere voertuigen (auto's, auto's voor dubbel gebruik – breaks - en minibussen) betreft, moet er een aanvraag tot vrijstelling voor de overgedragen voertuigen bij het Waals Gewest ingediend worden ([zie FAQ manuel des zones FR](#)).

Voor nieuw aangekochte voertuigen bepaalt het vermogen van de motor het bedrag van de belasting.

Deze belasting omvat bovendien een onderdeel « eco-malus » in functie van de CO2-uitstoot van het voertuig als deze uitstoot 145g/km overschrijdt.

Voor de bedragen, zie de tabel [in bijlage](#).

In het Vlaamse Gewest zou door de diensten van het Vlaamse Gewest een uitzondering worden gemaakt omwille van de specifieke situatie van de brandweershervorming.

De belasting op de inverkeerstelling (BIV) is niet verschuldigd als door de hervorming van de brandweerkorpsen een voertuig opnieuw wordt ingeschreven op naam van een hulpverleningszone.

2) De verkeersbelasting:

Wat is de verkeersbelasting?

De verkeersbelasting is een jaarlijkse belasting die gebaseerd is op het vermogen van de motor, de cilinderinhoud of de maximaal toegelaten massa van het voertuig. Deze belasting kan ook forfaitair zijn.

Zijn de hulpverleningszones vrijgesteld van de betaling van de verkeersbelasting?

De voertuigen die uitsluitend toegewezen zijn aan een openbare dienst en de ambulances zijn vrijgesteld (cf. art. 5 van het wetboek van de met de inkomstenbelastingen gelijkgestelde belastingen en artikel 2.2.6.0.1 du Vlaamse Codex Fiscaliteit).

Alle voertuigen van de zone zijn dus vrijgesteld van de verkeersbelasting zowel in het Waals Gewest als in het Vlaamse Gewest.

In het Vlaamse Gewest bestaat ook een aanvullende verkeersbelasting als er een LPG-tank is geïnstalleerd in het voertuig. Maar deze aanvullende verkeersbelasting is niet verschuldigd voor de voertuigen van brandweer met een LPG-tank.

3) Het Eurovignet

Wat is het eurovignet?

Het eurovignet is een gebruiksrecht dat belastbare voertuigen toelaat om in België, Denemarken, het Groothertogdom Luxemburg, Nederland en Zweden rond te rijden zonder andere formaliteiten.

Het eurovignet heeft betrekking op de motorvoertuigen en alle voertuigen die uitsluitend bestemd zijn voor het vervoer van goederen over de weg en waarvan de maximaal toegelaten massa minimum 12 ton bedraagt.

Zijn de hulpverleningszones vrijgesteld van de betaling van het eurovignet?

De voertuigen die uitsluitend toegewezen zijn aan landsverdediging, aan de diensten van de civiele bescherming, de brandweer en andere diensten voor eerstehulpverlening, alsook aan de diensten voor de ordehandhaving en diensten voor de aanleg en het onderhoud van de wegen die als dusdanig geïdentificeerd zijn, zijn vrijgesteld (cf. art. 5 van de wet van 27 december 1994 betreffende het Eurovignet en artikel. 2.4.6.0.1 van de Vlaamse Codex Fiscaliteit).

Alle voertuigen van de zone zijn dus vrijgesteld van het eurovignet, zowel in het Waals Gewest als in het Vlaamse Gewest.

4) Wat moet er gedaan worden zodat de zone in orde is?

In het Waals Gewest hoeft er niets gedaan te worden. De algemene operationele directie van de Fiscaliteit van de Openbare Dienst van Wallonië zal, eventueel, de zone een verzoek tot betaling sturen na de inschrijving van het voertuig.

In het Vlaamse Gewest, moet er een vrijstelling gevraagd worden voor verkeersbelasting, aanvullende verkeersbelasting en eurovignet. Voor de BIV moet er een aanvraag voor het niet verschuldigd zijn van BIV ingediend worden.

Het procedure voor het verlenen van vrijstelling is verschillend in functie van de categorie waartoe de voertuig behoort :

1° Andere voertuigen dan voertuigen met een maximaal toegelaten massa (MTM) vanaf 12 ton bestemd voor goederenvervoer.

Voor deze voertuigen kan vrijstelling worden verleend op basis van een verklaring dat de voertuigen uitsluitend worden gebruikt voor een openbare dienst.

Voor de voertuigen belastbaar op MTM en met een MTM van meer dan 3.500 kilogram moet de aangifte in de verkeersbelasting op de oude nummerplaat worden stopgezet en moet een nieuwe aangifte voor de nieuwe nummerplaat worden ingediend.

2° Voertuigen met MTM vanaf 12 ton bestemd voor goederenvervoer.

Voor deze voertuigen moet een aangifte in de verkeersbelasting en voor het eurovignet worden ingediend.

De aanvraag en de verklaring van uitsluitend gebruik voor een dienst van algemeen nut kan op de aangifte gebeuren.

De aanvragen voor vrijstelling en de aanvragen voor het niet verschuldigd zijn van de BIV mogen per korps samen worden aangevraagd vanaf de herinschrijving van de voertuigen. Hiervoor is per nummerplaat een uiterste termijn van drie dagen en drie maanden vanaf de verzending van het aanslagbiljet.

De aanvragen gebeuren best met vermelding van de vorige nummerplaat zodat de diensten van het Vlaams Gewest kunnen nagaan of alle aanpassingen correct verlopen.

De aangiften en aanvragen kunnen gebeuren via de website www.belastingen.vlaanderen.be. De formulieren kunnen eveneens worden gedownload en per post worden opgestuurd naar de Vlaamse Belastingdienst, Vaartstraat 16, 9300 Aalst.

Q3 Quid technische keuring?

Zie Q1 van punt 11.4

Q4 Wat met voertuigen nieuw aangekocht door de zone ?

Voor nieuw aangekochte voertuigen kan vrijstelling worden verleend voor verkeersbelasting en eurovignet. Er is geen vrijstelling voorzien voor belasting op de inverkeerstelling (BIV).

BIV is verschuldigd bij de eerste inschrijving van personenauto's, auto's voor dubbel gebruik en minibussen.

Op ambulances is geen BIV te betalen, indien zij as such gekend zijn bij de DIV.

11.5. Schatting van de onroerende goederen

Q1 Kan de gemeentelijke dotatie van de beschermde gemeenten beïnvloed worden door de overdracht van de onroerende goederen?

Als de zoneraad en de gemeente die eigenaar is van het goed een akkoord sluiten over de waarde van het over te dragen goed, kunnen de partijen beslissen, in het kader van een

ruimere onderhandeling, om rekening te houden met de bijdragen van de beschermde gemeenten bij de vaststelling van de gemeentelijke dotatie van deze beschermde gemeenten.

Als de partijen echter geen akkoord kunnen bereiken, wordt de schatting van het onroerend goed toevertrouwd aan een schatter of aan een comité van schatters, aangeduid door de raad, met unanimiteit van stemmen. Deze schatter of dit comité van schatters moet rekening houden met de oppervlakte, de ligging, de ouderdom en de staat van het onroerend goed, alsook met de subsidies en bijdragen van de diverse overheden, in de waarde van het goed. Het komt er dus op aan « *hier rekening te houden met zowel de eventuele federale, regionale en provinciale subsidies als met de eventuele bijdragen die gestort worden door de beschermde gemeenten aan een gemeente-groepscentrum voor de aankoop en de creatie van deze goederen en waarvoor de gemeenten uiteraard geen nieuwe financiële hulp krijgen* »¹. In dit geval zal de schatting van het onroerend goed geen rechtstreeks effect hebben op de gemeentelijke dotatie van de beschermde gemeenten. De schatter bepaalt immers de waarde van het door de gemeente die eigenaar is over te dragen goed. Het zou bovendien onmogelijk zijn om het deel dat een beschermde gemeente betaald heeft in het kader van de brandweerbijdragen aan een gemeente-groepscentrum, exact te bepalen aangezien de berekening van de bijdragen geglobaliseerd is op het niveau van de provincie en aangezien een beschermde gemeente bijdraagt aan de financiering van alle brandweerdiensten van de provincie die tot dezelfde categorie behoren als diegene die deze dienst beschermt (X, Y, Z). In het systeem van de wet van 31 december 1963 betaalt een beschermde gemeente nooit rechtstreeks aan een gemeente-groepscentrum, in functie van de uitgaven van deze gemeente-groepscentrum.

En zelfs wanneer het in een uitzonderlijk geval mogelijk zou zijn om de bijdrage van een beschermde gemeente voor de aankoop of de bouw van een onroerend goed van de gemeente-groepscentrum te isoleren, moet deze bijdrage beschouwd worden als compensatie voor de door de gemeente-groepscentrum geboden dienstverlening voor de bescherming van het grondgebied van de beschermde gemeente.

Q2 Worden de onroerende goederen van de brandweertzones vrijgesteld van onroerende voorheffing?

In Vlaanderen is een vrijstelling mogelijk mits voldaan aan enkele voorwaarden: zie <http://belastingen.vlaanderen.be/nlapps/docs/default.asp?id=102>

De onroerende goederen van de brandweer voldoen hieraan. In het verleden zijn hiervoor al vrijstellingen verleend.

¹ Ontwerp van wet betreffende de civiele veiligheid, memorie van toelichting, *Parl. St.*, Kamer van Volksvertegenwoordigers, gewone zitting 2006-2007, nr. 2928/001, p.45.

De vrijstelling kan bekomen worden door een bezwaar in te dienen binnen de 3 maanden na verzending van het aanslagbiljet. Voor meer info zie:

<http://belastingen.vlaanderen.be/nlapps/docs/default.asp?fid=117>

De regeling in Wallonie wordt uitgelegd in de FAQ "le passage en zone de secours au 1^{er} janvier 2015".

- 11.6. Controle van de overdracht van de goederen
- 11.7. Bepaling van de eventuele verminderingen van de gemeentelijke dotatie

12. Aanwerving van operationeel personeel

- 12.1. Creatie van een website gewijd aan de hulpverleningszone

13. Diverse vragen over de overgang naar hulpverleningszone

Q1 Welke beslissingen van de prezoneraad kunnen bevestigd worden door de zoneraad?

Alle door de prezoneraad goedgekeurde beslissingen in het kader van zijn bevoegdheden.

De prezone mag alleen beslissingen nemen die tot zijn bevoegdheid behoren. Slechts een aantal bepalingen van de wet van 15 mei 2007 zijn van toepassing op de prezones.

De prezone is niet bevoegd om het college aan te stellen. De zoneraad kan dus deze beslissing niet bevestigen.

Als de prezone voor een bepaalde zaak bevoegd is, kan hij de beslissing nemen. Vanaf 1 januari 2015 kan de zoneraad deze beslissing bevestigen.

Q2 Kan de FOD Binnenlandse Zaken overheidsopdrachten voor diensten organiseren die nuttig zijn voor de hulpverleningszones (verzekeringen, arbeidsgeneeskunde, ...)?

De dienst MAT (materiaal) van de FOD Binnenlandse Zaken, AD Civiele Veiligheid, stelt sedert jaar en dag lastenboeken op, zowel voor de markten met betrekking tot de brandweervoertuigen, als voor de kledij, persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen en het meer gespecialiseerde materieel (warmtebeeldcamera's, ...).

Het materiaal waarvoor subsidies worden verstrekt aan de brandweerdiensten, wordt momenteel via de markten waarop deze bestekken gebaseerd zijn, aangekocht. Het hele proces verloopt via de dienst MAT : van het openen van de offertes van de geïnteresseerde firma's, tot het toewijzen van de markt. Ook de keuringen worden door MAT uitgevoerd, en de bestelbonnen worden via deze dienst doorgegeven aan de firma, tenzij voor wat betreft de kledij, waar de korpsen rechtstreeks bestellen bij de firma die de markt door de FOD Biza kreeg

toegewezen. Wanneer er tijdens de uitvoering van de opdracht problemen rijzen, is MAT het eerste aanspreekpunt. Bij dit alles kan MAT rekenen op een gespecialiseerde interne juridische dienst.

Niet enkel voor de gesubsidieerde markten ; ook voor de markten waarvoor de brandweerdiensten aankopen met eigen fondsen, is het mogelijk om gebruik te maken van de lastenboeken en de overige expertise die MAT ter beschikking stelt. Dit wordt momenteel dikwijls gedaan.

Niet enkel de huidige gemeentes en prezones kunnen dit, ook de toekomstige zones zullen dit kunnen.

Voor alle nieuwe lastenboeken zal men via dit principe blijven werken. Dus voor alle markten waar de zones gebruik willen maken van de ervaring van de dienst MAT, kan er op deze dienst een beroep worden gedaan. Dit geldt dus zowel voor het gebruik maken van zowel juridisch als technisch correct opgestelde bestekken, als voor het afwickelen van de aankoopprocedure.

Voor het raadplegen van het materiaal dat kan worden aangekocht via de dienst MAT, kan men terecht op [www.civiele veiligheid.be](http://www.civiele_veiligheid.be). In de rubriek 'professionele info - materieel' kan men de technische fiches raadplegen van al het materieel waarvoor een markt lopende is. Op elke fiche staat vermeld tot wanneer men een bestelling kan plaatsen.

Naar de toekomst toe is het wenselijk om een overlegplatform te creëren waar een afvaardiging van logistieke verantwoordelijken uit de prezones of zones de FOD Biza een duidelijk beeld kunnen geven van wat de zone precies nodig heeft aan materiaal. Bovendien kan dan een beroep worden gedaan op deze logistieke coördinatoren in het kader van de nazorg en kan aan hen worden gevraagd de FOD op de hoogte te houden of het geleverde materiaal voldoet aan de dagdagelijkse eisen en behoeften van het werkveld.

Bovendien wordt door de dienst MAT een opdrachtcentrale opgericht. De informatie betreffende het gebruik van deze opdrachtcentrale is beschikbaar in [de omzendbrief van 2 april 2015](#).

Q3 Zijn de zones btw-plichtig? Is er een andere regeling voor opdrachten die gratis uitgevoerd worden en opdrachten waarvan de kosten verhaald worden?

Iedereen die een economische activiteit uitoefent op geregelde en zelfstandige basis, en hierbij goederen leveren of diensten verrichten die in het btw-wetboek zijn omschreven, is belastingplichtig. Het is niet belangrijk of de activiteit wordt uitgeoefend met of zonder winstoogmerk, hoofdzakelijk of aanvullend en als hoofd of bijberoep. Meer info kunt u terugvinden op de site van de federale fiscale administratie: <http://www.belgium.be/nl/belastingen/btw/>

Het btw-nummer moet aangevraagd worden nadat de economische activiteit die is onderworpen aan de btw start.

De diensten van de brandweer kunnen beschouwd worden als overheidsdiensten zoals bedoeld in artikel 6, eerste lid, van het Btw-Wetboek. Voor alle werkzaamheden of handelingen die men als overheid verricht, wordt men niet beschouwd als belastingplichtige (namelijk “niet-belastingplichtige rechtspersoon”). In principe moet de brandweertzone dus niet geïdentificeerd worden voor btw-doeleinden. [Zie in bijlage](#) punt 1 van de brief van de Algemene administratie van de Fiscaliteit van 25 september 2014

Voor wat betreft intracommunautaire verwervingen verstrekte de FOD Financiën de volgende info:

Niet-belastingplichtige rechtspersonen moeten bij aankopen van materiaal vanuit andere lidstaten rekening houden met de drempel inzake intracommunautaire verwervingen. Indien de drempel van 11.200 EUR per kalenderjaar wordt overschreden, is de brandweertzone ertoe gehouden zijn intracommunautaire verwervingen in België aan de belasting te onderwerpen. Bijgevolg dient brandweertzone, op elk ogenblik in staat te zijn, voor het lopende kalenderjaar het totale bedrag te bepalen van de beoogde intracommunautaire verwervingen van goederen.

De brandweertzone kan er ook voor opteren al zijn intracommunautaire verwervingen in België aan de belasting te onderwerpen.

Er moet in beide gevallen een verklaring worden ingediend, hetzij bij drempeloverschrijding, hetzij bij uitoefenen van de optie. In die gevallen zal de brandweertzone geïdentificeerd worden voor btw-doeleinden en zal ze gehouden zijn de bijzondere aangifte van artikel 53ter, van het Btw-Wetboek in te dienen.

Voor wat betreft het ontvangen intracommunautaire diensten verstrekte de FOD Financiën de volgende info :

Enkel de niet-belastingplichtige rechtspersoon die al geïdentificeerd is voor btw-doeleinden, bijvoorbeeld ten gevolge het overschrijden van de drempel of het uitoefenen van de optie met betrekking tot intracommunautaire verwervingen, wordt beschouwd als een belastingplichtige voor het ontvangen van een dienst (“Business-to-Business” relatie krachtens artikel 21, § 1, van het Btw-Wetboek) en is schuldenaar van de btw op grond van artikel 51, § 2, eerste lid, 1°, van het Btw-Wetboek, indien de dienstverrichter niet gevestigd is in België en de dienst krachtens artikel 21, § 2, van het Btw-Wetboek geacht wordt in België plaats te vinden. Ook dan zou de brandweertzone gehouden zijn de bijzondere aangifte van artikel 53ter, van het Btw-Wetboek in te dienen.

De FOD Financiën heeft recent een omzendbrief gepubliceerd op hun website Fisconet over de BTW-plicht van publieke overheden in het algemeen. Deze vindt u [hier](#).

De FOD Financiën heeft bovendien een beslissing genomen specifiek m.b.t. de hulpverleningszones (Beslissing Btw nr. E.T.128.051 dd. 14.12.2015). Deze kan u [hier](#) raadplegen.

Q4 Vallen de zones onder de wet op de overheidsopdrachten?

De wetgeving overheidsopdrachten dient inderdaad door de zones te worden gerespecteerd bij de aankoop van hun goederen en diensten.

Q5 Minimale functies:

(1) Kunt u preciseren wat u bedoeld met 'functionele directies' (operationeel kader)?

[De ministeriële omzendbrief van 27 juni 2014](#) specificeert dat men onder 'functionele directie' een directie verstaat die een geheel van administratieve en/of operationele functies groepeerd die nodig zijn voor het beheer van de zone. Elke functionele directie staat onder leiding van een directeur. De functie van directeur wordt verzekerd door een personeelslid dat in het bezit is van het brevet OFF 4 waarvan de inhoud bepaald wordt door de Koning. Voor de functies 1 tot 9 en de functie 14 bedoeld in bijlage 2 van dit besluit, kan de vereiste van brevet OFF 4 waarvan de inhoud bepaald wordt door de Koning, vervangen worden door de vereiste van een diploma dat toegang geeft tot de betrekkingen van niveau A bij de federale overheid.

Deze directie kan dan ook operationeel personeel (operationeel kader) en administratief personeel (administratief kader) omvatten.

(2) Waarom er in de ministeriële omzendbrief inzake de minimale functies staat dat de operationele directies geleid worden door een houder van brevet OFF 4 , of voor sommige functies (1-9 en 14) een administratief met diploma niveau A en voor de diensten een houder van brevet OFF2, of voor sommige functies (1-9 en 14) geen brevetvereiste. Dus waarom er geen corresponderende diplomavereiste is voor de diensten (off 4 ~ niv A, OFF2 ~niv x) ?

De omzendbrief moet als volgt gelezen worden:

- de operationele directies moeten geleid worden door een brevethouder OFF4, behalve de functies 1-9 en 14: deze kunnen geleid worden door een personeelslid met niveau A.
- de diensten moeten geleid worden door een brevethouder OFF2, behalve deze van de functies 1-9 en 14: deze kunnen geleid worden door een operationeel zonder brevetvereiste (of, impliciet, door een administratief zonder diplomavereiste).

Het was niet de bedoeling om de zones een brevet- of diplomavereiste op te leggen voor de leiding van de diensten van directies 1-9 en 14.

Q6 Moet een retributiereglement dat door de prezoneraad werd voorbereid en door de zoneraad wordt goedgekeurd ook nog door iedere gemeenteraad van de zone goedgekeurd worden?

Nee. De zoneraad heeft exclusieve bevoegdheden voor het vaststellen van reglementen over de materies van de wet van 15/05/2007 (zie art. 26, tweede lid, ingevoegd bij wet 21/12/2013). Op basis van art. 178 van de wet van 15/05/2007 kan/moet de zone bepaalde interventies factureren. (Zie ook art. 4 van het KB van 25/04/2007, dat hiertoe al werd aangepast.)

Q7 Er werd aan de coördinatoren gevraagd om de lijst met To Do's in te vullen voor de opvolging door de Begeleidingscommissie. Dient dit eerst door de prezoneraad te zijn goedgekeurd?

De gegevens worden telkens gevraagd in het vooruitzicht van een vergadering van de Begeleidingscommissie. De TO DO-lijst hoeft niet per se telkens te zijn goedgekeurd door de prezoneraad.

Q8 Twee diensten van onze zone staan in voor opdrachten inzake telehulp (alarmeringsarmband voor wanneer oudere personen vallen). Kunnen deze diensten nog worden gewaarborgd door de zone?

Art. 178. § 1 van de wet van 15 mei 2007: Van de volgende interventies worden verhaald door de Staat voor wat betreft de Civiele Bescherming en door de zone voor wat betreft de posten:

1° ten laste van de begunstigde, de kosten veroorzaakt aan deze diensten tijdens de interventies verricht buiten de opdrachten bedoeld in artikel 11

De zone kan dus dit soort activiteiten voeren, op voorwaarde dat zij die factureert, maar ook dat zij over voldoende personeel beschikt om eerst de wettelijke opdrachten uit te voeren.

Q9 Hoe wordt de reglementering inzake het gebruik van de talen toegepast bij de overdracht naar een zone?

Het gebruik van de talen wordt geregeld door een specifieke wetgeving (wet van 18/07/1966). Krachtens deze wetgeving moet de zone met gemeenten die aan bijzondere taalverplichtingen onderworpen zijn, waarborgen dat de burgers van haar faciliteitengemeenten bediend en begrepen worden in hun taal.

Er bestaat dus geen enkele verplichting voor alle brandweerlieden van de zone met gemeenten die aan bijzondere taalverplichtingen onderworpen zijn om de andere taal dan

deze van het gewest waartoe deze gemeenten behoren te beheersen. De zone moet evenwel waarborgen dat bij interventies die zich op het grondgebied van deze gemeenten plaatsvinden, brandweerlieden met kennis van de andere taal betrokken worden.

Q10 Kunnen er voor de administratieve en logistieke diensten samenwerkingsovereenkomsten afgesloten worden tussen bwzone en een lokaal bestuur/andere brandweerzone/politiezone/IGS/vzw/EVA? Kan dit onder de vorm van een intergemeentelijke samenwerking?

De hulpverleningszones kunnen overeenkomsten sluiten met provincies (art.21/1 wet 15/05/2007), politiezones en andere brandweerzones (art.21/2 wet 15/05/2007). Daarbuiten kunnen de zones ook overeenkomsten sluiten met lokale besturen of vzw's. Wat betreft de intergemeentelijke samenwerking, is de gewestelijke regelgeving van toepassing.

Q11 Zal er een bijdrage voor de Gemeenschappelijke Sociale Dienst (GSD bijdrage) zijn?

De zones kunnen kiezen om al dan niet beroep te doen op een gemeenschappelijke sociale dienst of eventueel zelf een sociale dienst op te richten.

Q12 Behalve het salaris en de traditionele vergoedingen, krijgt de zonecommandant ook een mandaattoelage. Zijn de inhoudingen op deze mandaattoelage dezelfde als voor de andere vergoedingen?

De mandaattoelage is enkel onderworpen aan socialezekerheidsbijdragen. Er zijn geen pensioenbijdragen op verschuldigd daar deze toelage niet in aanmerking wordt genomen voor het pensioen openbare sector.

Q13 Wat is de wettelijke basis voor de vakbondspremie bij de zones ?

Wat betreft de toekenning van de vakbondspremie, deze wordt geregeld door de wet van 1.9.1980 betreffende de toekenning en de uitbetaling van een vakbondspremie aan sommige personeelsleden van de overheidssector. De hulpverleningszones maken geen deel uit van het toepassingsgebied. De Kanselarij van de eerste minister is bevoegd voor deze wetgeving en zij zullen het nodige doen zodat de hulpverleningszone onder toepassing van de wet komt.

Voor 2015 is er geen probleem, de betaling van de vakbondspremie slaat op het jaar 2014, waarbij de gemeenten nog de werkgever waren en dus de formulieren naar hun oude personeelsleden moeten sturen.

De zone moet zich zodra ze opgericht is, richten tot de Kanselarij van de Eerste Minister, Algemene Directie Secretariaten en overleg, Dienst syndicale aangelegenheden, algemeen nummer 02/501.02.11, Dimitri.Schkoda@premier.fed.be of Stephanie.perdaens@premier.fed.be om een nummer aan te vragen op basis waarvan de zone (in 2016) de formulieren voor de vakbondspremie zal kunnen versturen.

Q14 Moeten de zones ook een trimesteriële melding doen over de begrotingsgegevens zoals de politiezones moeten doen op basis van de ministeriële omzendbrief PLP 52 van 22 augustus 2014?

Ja. Deze verplichting vloeit voort uit Europese wetgeving die opgenomen werd in artikel 124/1 van de wet van 22 mei 2003 houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale staat.

De zones zullen dus vanaf 01.01.2015 of hun latere datum van oprichting deze verplichting moeten naleven en de gegevens overmaken aan de FOD Binnenlandse Zaken via het standaardformulier dat de politiezones ook gebruiken en dat opgesteld werd door de FOD Budget en Beheerscontrole. Meer concrete instructies zullen volgen.

Q15 Veel toekomstige zones menen dat 1 januari 2015 niet haalbaar is om al de nodige diensten (aankoopbeleid, personeelsbeheer et cetera) op te starten. Om die reden overwegen ze om een aantal diensten uit te besteden aan, bijvoorbeeld, grote steden. Daar zit een logica in, aangezien deze taken tot op heden ook de gemeentelijke administratie worden verzorgd. Dient een zone in die gevallen BTW dient te betalen aan de gemeente of stad die deze taak op zich neemt?

[Zie in bijlage](#) het antwoord op punt 2 in de brief van de Algemene administratie van de Fiscaliteit van 25 september 2014

Q16 Momenteel heeft de gemeente toegang tot de Kruispuntbank Voertuigen van de DIV (FOD Mobiliteit) en het Rijksregister voor de facturering van de opdrachten. Zal de zone ook toegang krijgen tot deze databanken en welke acties moeten hiervoor ondernomen worden?

De FOD Binnenlandse zaken heeft een algemene machtiging aangevraagd voor alle zones voor toegang tot het Rijksregister. De Privacycommissie heeft hierover uitspraak gedaan op 10 december 2014. De beslissing kan je raadplegen via deze link:

http://www.privacycommission.be/sites/privacycommission/files/documents/beraadslaging_R_R_107_2014.pdf

De FOD Binnenlandse Zaken heeft ook een algemene machtiging aangevraagd voor alle zones voor toegang tot de Kruispuntbank Voertuigen van de DIV. Het betreft eigenlijk een omzetting van de algemene machtiging FO 22/2012, uitgebreid door de algemene machtiging FO 36/2013. De Privacycommissie heeft hierover uitspraak gedaan op 30 oktober 2014. De beslissing kan je raadplegen via deze link:

http://www.privacycommission.be/sites/privacycommission/files/documents/beraadslaging_F_O_033_2014.pdf

Zodoende moet niet elke zone een aparte machtiging aanvragen. Om effectief toegang te hebben tot de databanken, moet elke zone zich individueel kunnen aansluiten bij de algemene machtiging. Daarvoor zal zij wel moeten voldoen aan een aantal voorwaarden inzake veiligheid van de persoonsgegevens (evaluatievragenlijst en conformiteitsverklaring, te vinden op de website van de privacycommissie).

De voorwaarden voor de zones die willen aansluiten bij de algemene machtiging hebben vnl. betrekking op het hebben van een veiligheidsplan en een veiligheidsconsulent inzake informatiebeveiliging. Meer info vindt u hier ([link](#)) en de in te vullen formulieren vindt u in het geel in het document via deze links (1 voor [rijksregister](#), 1 voor [Kruispuntbank Voertuigen](#).)

Het is aangeraden dat de prezone nu al bekijkt hoe ze aan die voorwaarden zal voldoen, zodat zij desgewenst zo snel mogelijk toegang heeft tot de databanken.

Q17 Is de hulpverleningszone

a) onderworpen aan rechtspersonenbelasting?

Ja, de hulpverleningszones worden op fiscaal vlak gelijkgesteld met intercommunales en worden bijgevolg beschouwd als rechtspersonen die op grond van artikel 220, 2°, WIB 92 aan de rechtspersonenbelasting zijn onderworpen. Zie [hier](#) de antwoorden van FOD Financiën

b) vrijgesteld van het invullen van een aangifteformulier van de rechtspersonenbelasting?

De bevoegde dienst van de FOD Financiën heeft als volgt geantwoord:

“Door de invoeging van de hulpverleningszones en politiezones (met eigen rechtspersoonlijkheid) in artikel 220, 1°, WIB 92 (art. 50 van de W 18.12.2015) behoren beide rechtspersonen tot de eerste categorie van de rechtspersonen die uitsluitend belastbaar zijn van (zie art. 221, WIB 92):

1° het kadastraal inkomen van hun in België gelegen onroerende goederen, wanneer dit kadastraal inkomen niet van onroerende voorheffing is vrijgesteld ingevolge artikel 253 of ingevolge bijzondere wettelijke bepalingen ;

2° inkomsten en opbrengsten van roerende goederen en kapitalen, met inbegrip van de in artikel 21, 5°, 6° en 10°, vermelde eerste inkomstenschijven en de in artikel 21, 13°,vermelde interesten, evenals in artikel 90, 5°tot 7° en 11°, vermelde diverse inkomsten. Artikel 21, 12°, is van toepassing op de overeenkomstig artikel 220/1 belaste rechtspersonen.

In de regel zijn de belastingplichtigen die behoren tot deze eerste categorie uitsluitend belastingplichtig naar hun inkomsten die aan de onroerende en de roerende voorheffingen onderworpen zijn en dienen zij geen aangifte in de rechtspersonenbelasting in te dienen (zie nr. 221/4, Com. IB 92, bijwerking vanaf 2010 en Com. IB 305/37).

Er dient echter rekening gehouden te worden met volgende opmerking van de dienst Vennootschapsbelasting :

Er is geen specifieke datum van inwerkingtreding in de voormelde wet van 18.12.2015 bepaald, zodat de aanvulling van art. 220, 1°, WIB 92 bijgevolg van toepassing is vanaf de 10e dag volgend op de dag van de bekendmaking in het Belgisch Staatsblad, d.i. op 7.1.2016.

Deze bepaling treedt in werking op 7.1.2016, wat betekent dat, gelet op de regels die van toepassing zijn inzake de bepaling van het belastbaar tijdperk voor de aan de rechtspersonenbelasting onderworpen belastingplichtigen, die bepaling in principe een impact zal hebben op de aangifte in de rechtspersonenbelasting vanaf het aanslagjaar 2017 en volgende. Voor aanslagjaar 2016 moet door de bedoelde rechtspersonen dus wel nog een aangifte in de rechtspersonenbelasting worden ingediend.”

Q18 Wie moet de preventieverslagen tekenen als tweede, naast de preventionist van dienst, eens de zone gestart is. Mag de zonecommandant dit doordelegeren aan 1 of meerdere personen. Mag hij ook als enige tekenen?

Het ontwerp van koninklijk besluit tot vastlegging van de organisatie van de brandpreventie in de hulpverleningszones bepaalt in artikel 5, §5 het volgende: “Na het uitvoeren van de controle van het dossier en / of na het uitvoeren van de controle in een constructie of op een site stelt een lid van de zone dat met vrucht de door Ons bepaalde vorming inzake brandpreventie heeft gevolgd, het brandpreventieverslag op. Het brandpreventieverslag wordt ondertekend door de opsteller van het verslag en door de zonecommandant of zijn afgevaardigde.”

Artikel 8, § 2 van hetzelfde ontwerp KB bepaalt: “Wanneer een zonecommandant of zijn afgevaardigde persoonlijke belangen heeft in een dossier, laat hij het brandpreventieverslag mede ondertekenen door een andere officier van de zone.”

Hierbij eveneens de link waar het volledige ontwerp KB te vinden is: http://securitecivile.be/sites/default/files/explorer/Reforme_textes/KB_organisatie_brandpreventie_ter_ondertekening_2014_09_12.pdf

Indien voorliggend ontwerp van koninklijk besluit niet tijdig in werking zou treden en gezien de functie van officier-dienstchef bij de invoering van de hulpverleningszones verdwijnt, kunnen de principes van het ontwerp van koninklijk besluit, in afwachting van definitieve bepalingen, toegepast worden.

Q19 Moet er een afrekening van vakantiegeld gebeuren voor de overgedragen personeelsleden?

(antwoord RSZPPO) In principe is het inderdaad zo dat, wanneer een werknemer van werkgever verandert, er een afrekening van het vakantiegeld dient te geschieden op het

ogenblik dat de werknemer uit dienst treedt. In de regelgeving m.b.t. de vakantieregeling van de privésector wordt dit expliciet bepaald in artikel 46 van het koninklijk besluit van 30 maart 1967 tot bepaling van de algemene uitvoeringsmodaliteiten van de wetten betreffende de jaarlijkse vakantie van de werknemers, overeenkomstig welk de werkgever aan de werknemer wiens contract een einde neemt, bij zijn vertrek, een vertrekvakantiegeld moet betalen dat 15,34% belooft van de bij hem tijdens het lopend vakantiedienstjaar – en in voorkomend geval tijdens het voorgaande vakantiedienstjaar - verdiende brutowedden.

Bijgevolg zou strikt genomen een afrekening van het vakantiegeld moet plaatsvinden voor alle personeelsleden die in het kader van de brandweershervorming overgedragen worden vanuit de gemeentebesturen naar de hulpverleningszones.

In de praktijk kan de RSZPPO er evenwel mee instemmen dat er geen afrekening van vakantiegeld geschiedt indien personeelsleden van een lokaal bestuur (bv. gemeente of OCMW) in het kader van een herstructurering overgeheveld worden naar een nieuw opgericht lokaal bestuur (bv. autonoom gemeentebedrijf of OCMW-vereniging) indien en voor zover de vakantieregeling dezelfde is bij beide besturen. Alsdan gaan wij er vanuit dat er “continuïteit van werkgever” is (naar analogie met regels van CAO nr. 32bis die van toepassing zijn bij herstructurerings van ondernemingen in de privésector) zodat het vakantiegeld aan de personeelsleden niet vervroegd maar op normale tijdstippen wordt uitbetaald.

Deze interpretatie kan ook toegepast worden bij de personeelsoverdrachten vanuit de gemeentebesturen naar de hulpverleningszones en kan overigens gesteund worden op artikel 209 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, dat stelt dat “De overdracht van het personeel, bedoeld in artikelen 203 tot 206, wordt voor wat betreft de onmiddellijke opeisbaarheid van geldelijke rechten, niet beschouwd als een verandering van werkgever.”.

Uit wat voorafgaat, volgt daarentegen dat, indien een naar de hulpverleningszone overgedragen personeelslid bij het gemeentebestuur een andere vakantieregeling genoot (bv. vakantieregeling privésector bij gemeente en vakantieregeling publieke sector bij de zone), er voor dit personeelslid wel degelijk een afrekening van zijn vakantiegeld moet geschieden door het gemeentebestuur.

Q20 Zijn er wettelijke of andere bepalingen die aangeven hoe het retributiereglement van de zone bekend moet worden gemaakt?

Er zijn geen specifieke regels die de bekendmaking van het zonale retributiereglement bepalen.

Uiteraard moet er wel voldoende openbaarheid gegeven worden aan dit document (minstens websites zone en websites gemeenten van de zones). Cfr. art. 186 Gemeentedecreet waarin staat dat vanaf 1 januari 2014 de reglementen en verordeningen van het gemeentebestuur

moeten bekendgemaakt worden op de website van de gemeente, met vermelding van zowel de datum waarop ze werden aangenomen als de datum waarop ze op de website bekendgemaakt worden.

Q21 Op basis van artikel 20 van de wet van 15/05/2007 moet er een “besluit van de raad” worden overgemaakt. Hoe moet dit gebeuren?

Sinds 1/1/2015 is de zone een volwaardige overheid en dienen haar besluiten dus te worden opgemaakt zoals gemeenteraadsbesluiten (met verwijzing naar rechtsgrond, motivering, besluit, ondertekening, ...). In het kader van eventuele latere gerechtelijke procedures is het aangewezen dat de besluiten van de zoneraad op een correcte manier worden opgesteld. Er bestaan hiervoor al goede praktijken in sommige zones.

Q22 Vraag verplaatst naar punt 2 hierboven.

Q23 We hebben 3 personeelsleden die met ingang van 1 januari 2015 op pensioen zijn gegaan. Hun laatste werkdag was 31 december 2014. Bij wie komt het pensioen ten laste: de zone of de gemeente?

Alle pensioenen (= zowel rustpensioenen als overlevingspensioenen), die ingaan op de datum van de personeelsoverdracht vanuit de gemeente naar de brandweerzone (in casu op 1/1/2015) of op een latere datum vallen ten laste van de brandweerzone en niet van de gemeente.

Hoewel het inderdaad op het eerste zicht niet logisch lijkt dat de zone de pensioenlast moet dragen voor een personeelslid dat zijn loopbaan bij de gemeente heeft beëindigd op 31 december 2014 en dus m.a.w. nooit voor de brandweerzone heeft gewerkt, is de achterliggende reden voor de tenlastelegging aan de zone dat de zone het vastbenoemde personeelslid zal aanwerven ter vervanging van het op pensioen gestelde personeelslid en dat dus de loonmassa van het nieuw aangeworven personeelslid aan de zone zal worden toegerekend.

Indien alsdan het pensioen toch aan de gemeente zou worden toegerekend, zou er geen loonmassa meer tegenover staan waardoor de pensioenlast van de gemeente - niet enkel in absolute cijfers maar ook proportioneel ten opzichte van de loonmassa - zou stijgen, met een grotere responsabiliseringbijdrage tot gevolg. De uitgewerkte regeling inzake responsabilisering beoogt dit ongewenste effect precies te vermijden.

Q24 Het zonaal retributiereglement voorziet in een retributie voor het uitvoeren van preventieopdrachten. Zou u me kunnen medelen of de hulpverleningszone rechtstreeks aan de bouwheer mag/kan factureren? Het is immers zo dat de aanvrager van de prestatie de gemeente is.

Onder voorbehoud van eventuele andersluidende rechtspraak, kan de zone de preventieopdrachten rechtstreeks aan de bouwheer, als uiteindelijke begunstigde van de prestatie, factureren.

Q25 Zijn de zones onderworpen aan de wetgeving inzake openbaarheid van bestuur ?

Zie [hier](#) het advies van 18 april 2016 van de Commissie voor toegang tot en het hergebruik van bestuursdocumenten.

14. De opvordering

Overeenkomstig de wet betreffende de civiele veiligheid kunnen de minister van Binnenlandse Zaken, een burgemeester, een zonecommandant of hun respectievelijke afgevaardigden personen of zaken opvorderen, met name in het kader van crisissituaties en het beheer van grote evenementen. Dit kan enkel als de bevoegde openbare diensten niet beschikbaar zijn en als er te weinig middelen zijn. In het verleden heerste er vaak verwarring over wanneer en hoe dit moet gebeuren. Het [Koninklijk Besluit van 25 april 2014 tot vaststelling van de modaliteiten van de opvorderingsbevoegdheid bedoeld in artikel 181 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele Veiligheid](#) verduidelijkt de draagwijdte, de voorwaarden, het statuut van de opgevorderde personen en de vergoeding in geval van een opvordering.

Q1 Welke zijn de mogelijkheden voor de officieren in geval van staking van de brandweerlieden?

In tegenstelling tot de militairen (voor wie het verboden is te staken) of de politieagenten (aan wie de bevoegde overheid het volledig wettelijke bevel kan geven om te dienen ondanks een staking), voorziet de wet betreffende de civiele veiligheid, wat de brandweer betreft, noch het verbod om te staken, noch de mogelijkheid om de vrijwillige of beroepsbrandweerman te gelasten om het werk voort te zetten of te hernemen in geval van een staking.

De wet betreffende de civiele veiligheid voorziet echter de mogelijkheid voor de officieren, als de zonecommandant hun hiervoor de toelating geeft, om goederen en personen op te vorderen tijdens interventies.

Het doel van deze opvorderingsmacht is niet om het verloop van een staking tegen te werken, maar om de absoluut noodzakelijke continuïteit van een essentiële dienst voor de veiligheid en volksgezondheid te verzekeren. Deze macht mag dan ook enkel gebruikt worden in geval van een staking van het operationeel personeel **en** van onvoldoende personeel dat in staat is om de prestaties van de stakende personen uit te voeren.

De opvorderingsmacht mag echter enkel gebruikt worden tijdens interventies. Dit sluit bijgevolg de mogelijkheid uit om de stakende brandweerlieden te dwingen om hun wachtdiensten in de kazerne uit te voeren (een verplichting die overigens het stakingsrecht van haar kern zou ontdoen).

Concreet kan de verantwoordelijke officier in geval van een staking:

- de toelating vragen aan de zonecommandant om personen (burgers of brandweerlieden) of goederen op te vorderen in geval van absolute noodzaak om de continuïteit van de dienst te verzekeren;
- de zonecommandant kan de officier hiertoe enkel toelating geven bij interventies, wat impliceert dat de vrijwillige of beroepsbrandweerman niet gedwongen kan worden om zijn wachtdiensten in de kazerne uit te voeren.

15. De snelste adequate hulp

Q1 Is het mogelijk de overgangsbepaling waarbij een korporaal met het brevet van sergeant de onderofficier mag vervangen in het kader van de snelste adequate hulp (SAH) te verlengen?

Het koninklijk besluit van 10 november 2012 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de snelste adequate hulp en van de adequate middelen stipuleert dat voor de meeste uitrukken er minstens een onderofficier in de graad van sergeant aanwezig moet zijn op de eerste autopomp. Deze bepaling zorgt ervoor dat de kwaliteit van de dienstverlening verhoogd kan worden, evenals de veiligheid van de manschappen. Het is een hoeksteen van de hervorming en verklaart logischerwijs ook waarom in het kader van het opstellen van het KB Opleiding de sergeant een sleutelfunctie is bij de brandweer.

Bovendien voorzag de ministeriële omzendbrief van 1 februari 2008 reeds dat “In afwachting van de inwerkingtreding van de zones is het mogelijk dat bij gebrek aan een onderofficier, een korporaal met minimum een brevet sergeant of een gelijkgesteld brevet, zoals voorzien in het koninklijk besluit van 8 april 2003 , als bevelvoerder optreedt. Tijdens deze overgangperiode dienen de gemeenten zo spoedig mogelijk hun bestaande brandweerpersoneelsformaties aan te passen om een adequate bevelvoering te kunnen waarborgen.”

Het bovenvermelde KB van 10 november 2012 werd op 7 december 2012 van kracht. Om de toekomstige hulpverleningszones de tijd te geven de reglementering toe te passen, voorziet artikel 11 van het KB een periode van drie jaar (tot 6 december 2015 dus) tijdens dewelke de korporaal met het brevet van sergeant de onderofficier mag vervangen.

Artikel 11 van het KB is duidelijk wat de termijn van drie jaren betreft en deze bepaling is onafhankelijk van artikel 12 dat een overgangsbepaling tot 31 december 2017 voorziet.

De tekst van de omzendbrief van 10 juli 2013 - toepassing van het koninklijk besluit van 10 november 2012 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de snelste adequate hulp en van de adequate middelen vermeldt ook een paar keer uitdrukkelijk dat “Gedurende drie jaar te rekenen vanaf 7 december 2012 kan de onderofficier bevelvoerder gekwalificeerd drager adembescherming vervangen worden door een korporaal bevelvoerder gekwalificeerd drager adembescherming met een gelijkwaardig opleidingsniveau. In dat geval duidt de dienstchef deze personen op voorhand aan.”

De omzendbrief verduidelijkt ook dat “Deze overgangsbepaling biedt de tijd die noodzakelijk is om het nodige personeel aan te werven of te bevorderen.”

De huidige reglementering (artikelen 137 – 147 van het administratief statuut) laat toe dat een zone leden van het operationeel personeel in een hogere functie aanstelt.

In het geval van een tekort aan onderofficieren om te fungeren als bevelvoerder in het kader van de snelste adequate hulp, kan er dan voor geopteerd worden een aantal personen tijdelijk aan te stellen als waarnemend sergeant. Artikel 144 van het administratief statuut stelt dat het personeelslid dat met een hoger ambt belast is, alle aan dat ambt verbonden prerogatieven uitoefent.

De reglementering laat toe dat de hogere functie ingevuld wordt voor 6 maanden, verlengbaar met 6 maanden. Deze periode geeft de zone genoeg bijkomende tijd om de nodige maatregelen te nemen om over genoeg sergeanten te beschikken.

16. Diverse ragen betreffende de functionering van de hulpverleningszones

16.1. De hiërarchie

Q1 a) Is de zonecommandant automatisch de persoon met de hoogste graad binnen zijn zone ?

De functie van zonecommandant betreft een mandaatfunctie. Art. 114 van de Wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid bepaalt dat de uit de selectieprocedure als best gerangschikte kandidaat door de raad in zijn functie wordt aangewezen voor een hernieuwbare periode van zes jaar.

Art. 4 van het KB van 26 maart 2014 tot vaststelling van het functieprofiel van de commandant van een hulpverleningszone en van de nadere bepalingen voor zijn selectie en zijn evaluatie legt de voorwaarden vast waaraan de kandidaat voor de functie van zonecommandant moet voldoen (zie ook artikel 17 voor de termijn tot 1 januari 2020).

Onder deze voorwaarden is niet vermeld dat de zonecommandant de hoogste in graad binnen de zone moet zijn.

b) Wie heeft er de operationele leiding in een situatie waarbij een aanwezige officier een hogere graad heeft dan de aanwezige zonecommandant ?

Art. 109 van de wet van 15 mei 2007 stelt dat de zonecommandant verantwoordelijk is voor de leiding, de organisatie en het beheer evenals de verdeling van de taken binnen de zone. Het betreft hier duidelijk zowel een administratieve, als een operationele leiding. Dit blijkt ook uit de functiebeschrijving opgenomen als bijlage aan het KB zonecommandant.

Bij een interventie zal het dus de zonecommandant zijn die de operationele leiding op zich neemt, ongeacht de graad van de andere aanwezige officieren, zelfs als deze hoger in graad zijn dan de zonecommandant zelf.

Anderzijds is het vermoedelijk wel zo dat het veelal veel zo zal zijn dat de zonecommandant niet ter plaatse gaat bij een interventie, en de leiding overlaat aan één van zijn officieren.

Bovendien, met betrekking tot een noodsituatie zoals bedoeld in het KB van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen : de functiebeschrijving in de bijlage aan het KB zonecommandant bepaalt dat de zonecommandant de beleidscoördinatie van discipline 1 in het coördinatiecomité moet verzekeren. In de praktijk zal de zonecommandant dus niet de functie opnemen van Dir-CP-Ops. Art. 10, §4, 2° van het KB van 16/02/2006 bepaalt immers dat de functies van de verantwoordelijke van discipline 1 binnen het coördinatiecomité en van Dir-CP-Ops niet cumuleerbaar zijn.

c) Wie leidt de operaties wanneer er 2 zonecommandanten op de plaats van een interventie zijn?

Het koninklijk besluit van 10 juni 2014 tot bepaling van de opdrachten en taken van civiele veiligheid uitgevoerd door de hulpverleningszones en de operationele eenheden van de Civiele Bescherming en tot wijziging van het koninklijk besluit van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen voorziet in artikel 8 het volgende: « In geval van een gezamenlijke interventie van brandweer- en reddingsposten uit meerdere zones, of van een brandweer- en reddingspost van één of meerdere zones en een operationele eenheid van de civiele bescherming, wordt de leiding van de operaties toevertrouwd aan de officier met de hoogste graad van de zone op wiens grondgebied de interventie plaatsvindt, die bekleed is met de graad van kapitein of een hogere graad en die aanwezig is op de plaats van de interventie, ongeacht de graad van het personeel van de andere zones en van de operationele eenheden van de civiele bescherming. »

Wanneer twee zonecommandanten aanwezig zijn op de plaats van een interventie, is het dus de zonecommandant van de zone op wiens grondgebied de interventie plaatsvindt, die de operaties leidt.

Q2 Wie is verantwoordelijk voor de leiding van de hulpoperaties wanneer geen enkele fase afgekondigd wordt?

Overeenkomstig artikel 8 van het koninklijk besluit van 10 juni 2014 tot bepaling van de opdrachten en taken van civiele veiligheid uitgevoerd door de hulpverleningszones en de operationele eenheden van de Civiele Bescherming, wordt de leiding van de operaties in geval van een gezamenlijke interventie van brandweer- en reddingsposten van verschillende zones, toevertrouwd aan *“de officier met de hoogste graad van de zone op wiens grondgebied de interventie plaatsvindt, die bekleed is met de graad van kapitein of een hogere graad en die aanwezig is op de plaats van de interventie, ongeacht de graad van het personeel van de andere zones”*.

Wanneer de interventie slechts op één zone betrekking heeft, wordt de leiding van de operaties toevertrouwd aan de brandweerman met de hoogste graad die aanwezig is op de plaats van de interventie. Dit vloeit voort uit artikel 8 van het koninklijk besluit tot bepaling van het administratief statuut van het operationeel personeel van de hulpverleningszones dat het volgende bepaalt: *“Het personeelslid oefent zijn functie uit onder het gezag van zijn hiërarchische meerderen, vermeld in artikel 5”*. In artikel 5 worden de verschillende personeelskaders opgesomd, evenals de graden die deze kaders omvatten.

Artikel 6 van het administratief statuut bepaalt het volgende: *“Bij gelijkheid in graad wordt het gezag uitgeoefend door het personeelslid met de grootste anciënniteit in dezelfde graad.”*

Ik vestig evenwel uw aandacht op het feit dat, ongeacht de graad van de officier die aanwezig is op de plaats van de interventie, wanneer de zonecommandant eveneens aanwezig is, de leiding van de operaties aan deze laatste toevertrouwd wordt. De zonecommandant staat immers aan de top van de hiërarchie van de personeelsleden van de zone. Dit vloeit voort uit artikel 109 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid [en van artikel 1/1 van het koninklijk besluit van 26 maart 2014 tot vaststelling van het functieprofiel van de commandant van een hulpverleningszone en van de nadere bepalingen voor zijn selectie en zijn evaluatie, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit van 30/08/2016.